

Houtskärsnämnden

TID - AIKA 29.09.2021 kl./klo 18:00 - 18:47

PLATS - PAIKKA Houtskärs områdeskontor

§

26	Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet	61
27	Val av protokolljusterare	62
28	Godkännande av föredragningslistan	63
29	Sammanställande av Houtskärsnämndens sammanträden	64
30	Justering av Houtskärsnämndens protokoll	65
31	Houtskärsnämndens sammansättning mandatperioden 2021-2023	66
32	Närvarorätt vid Houtskärsnämndens sammanträden	67
33	Utveckling av Skärgårdens ringväg, Houtskärsnämnden	68
34	Ersättning av Kivimo färja med bro	70
35	Förslag till stadens budget 2022, Houtskärsnämnden	71
36	Överlåtelse av Hypeis brygga	72
37	Anmälningssärenden	75
38	Aktuella frågor	76

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, samt på Houtskärs områdeskontor, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

08.10.2021

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ordförande/Puheenjohtaja: Christer Friis

Houtskärsnämnden

TID - AIKA 29.09.2021 kl./klo 18:00 - 18:47

PLATS - PAIKKA Houtskärs områdeskontor

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Friis Christer	ordförande	
Franzén-Juslin Ann-Helen	medlem	
Sainio Martin	medlem	
Skaag Therese	medlem	
Tengström Johanna	medlem	Deltog via Teams

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Axén Tina	stadsstyrelsemedlem	
Kuntze Päivi	Pro Houtskärs representant	Deltog via Teams
Öhman Petra	sekreterare	

FRÅNVARANDE - POISSA OLLEET

Karlgren Fabian	vice ordförande
-----------------	-----------------

UNDERSKRIFTER ALLEKIRJOITUKSET

Christer Friis Ordförande/Puheenjohtaja	Petra Öhman Sekreterare/Sihtööri
--	-------------------------------------

BEHANDLADE ÄRENDEN KÄSITELLYT ASIAT	§ 26 - 38
--	-----------

PROTOKOLLET JUSTERAT PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU	Pargas / Parainen Martin Sainio har 08.10.2021 justerat protokollen elektroniskt
--	--

PROTOKOLLET HAR VARIT FRAMLAGT	www.pargas.fi	8.10.2021
-----------------------------------	---------------	-----------

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT NÄHTÄVÄNÄ	Intygat/Todistaa:
----------------------------------	-------------------

Petra Öhman Informationssekreterare/ Tiedotussihtööri
--

Houtskärsnämnden

§ 26

29.09.2021

Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet

Houtskärsnämnden 29.09.2021 § 26

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Houtskärsnämnden

§ 27

29.09.2021

Val av protokolljusterare

Houtskärsnämnden 29.09.2021 § 27

Beslut

Till protokolljusterare valdes Martin Sainio.

Houtskärsnämnden

§ 28

29.09.2021

Godkännande av föredragningslistan

Houtskärsnämnden 29.09.2021 § 28

Beslut

Föredragningslistan godkändes.

Houtskärsnämnden

§ 29

29.09.2021

Sammankallande av Houtskärsnämndens sammanträden

921/00.02.02.01.02/2021

Houtskärsnämnden 29.09.2021 § 29

Beredare

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

Föredragande

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Stadens förvaltningsstadga § 118 lyder:

Ordförande sammankallar till sammanträde eller om han/hon är förhindrad, vice ordföranden.

I sammanträdeskallelsen ska anges tidpunkten och platsen för sammanträdet, vilka ärenden som ska behandlas (punktlista) samt var och när det justerade protokollet är framlagt offentligt till påseende. Föredragningslistan ska om möjligt sändas ut tillsammans med sammanträdeskallelsen.

Sammanträdeskallelsen ska sändas till medlemmarna och till de övriga som har närvarorätt eller närvaroplikt. Kallelsen sänds ut på det sätt som organet beslutar.

Förslag

Houtskärsnämnden beslutar att sammanträdeskallelsen och föredragningslistan för nämndens sammanträden sänds per e-post senast fyra dagar före nämndens sammanträde.

Föredragningslistan publiceras också på stadens webbplats.

Beslut

Förslaget godkändes.

Houtskärnsnämnden § 30 29.09.2021

Justering av Houtskärnsnämndens protokoll

920/00.02.02.01.02/2021

Houtskärnsnämnden 29.09.2021 § 30

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

§ 131 moment 1-2 i stadens förvaltningsstadga lyder:

Protokollet uppgörs av en protokollförare under ledning av ordföranden. Det ska undertecknas av ordföranden och protokollföraren. Protokollet ska justeras på det sätt som organet beslutar. Protokollet kan även justeras elektroniskt. I ett sådant fall delges protokolljusterarna det av ordföranden och protokollföraren godkända protokollet elektroniskt. Protokolljusterarna meddelar även protokollföraren elektroniskt om godkännande av protokollet. I frågavarande organ beslutar om ibruktagandet av elektronisk justering och närmare förfaringssätt.

Förslag Nämnden beslutar att Houtskärnsnämndens protokoll justeras av en protokolljusterare senast sex dagar efter nämndens sammanträde. Protokollet kan justeras genom underskrift eller elektroniskt.

Den elektroniska justeringen görs så att det av ordföranden och protokollföraren godkända protokollet sänds till protokolljusteraren elektroniskt. Protokolljusteraren meddelar protokollföraren elektroniskt om godkännande av protokollet. Meddelandet bifogas protokollet.

Beslut Förslaget godkändes.

Houtskärnsnämnden § 31 29.09.2021

Houtskärnsnämndens sammansättning mandatperioden 2021-2023

922/00.00.01.00/2021

Houtskärnsnämnden 29.09.2021 § 31

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Stadsstyrelsen har vid sitt sammanträde 23.8.2021 § 224 invalt följande ledamöter och personliga ersättare i Houtskärnsnämnden för mandatperioden 2021-2023:

Ledamot	Ersättare
Christer Friis (ordförande)	Johnny Wikstedt
Fabian Karlgren (vice ordförande)	Niklas Fagerlund
Therese Skaag	Carola Åkerberg
Ann-Helen Franzén-Juslin	Caroline Törnqvist
Johanna Tengström	Sofia Hedbäck
Martin Sainio	Kimmo Lagerblom

Enligt förvaltningsstadgan § 73 är områdesnämndernas uppgifter att:

1. *Ta initiativ till åtgärder som främjar en positiv utveckling i kommunområdet.*
2. *Utgöra sakkunnigorgan i lokala frågor. Nämnderna kan ge utlåtanden till stadens övriga organ i frågor av särskild betydelse för kommunområdet. Nämnderna ska höras i ärenden av särskild lokal betydelse för respektive område.*
3. *Bevaka utvecklandet av och ta initiativ i frågor som gäller den lokala servicen.*
4. *Främja informationen och kontakten till invånarna i kommunområdet samt främja samarbetet mellan invånare och deltidsboende i området. Representanter för deltidsboende kan beredas möjlighet att delta som sakkunniga i nämndernas sammanträden.*

Förslag Houtskärnsnämnden tar del av ovannämnda beslut samt områdesnämndernas uppgifter.

Beslut Under diskussionen tog Johanna Tengström upp frågan om varför det endast valdes sex medlemmar och sex ersättare till Houtskärnsnämnden. Houtskärnsnämnden önskar att det väljs ytterligare en medlem med personlig ersättare. Tina Axén lovade ta upp frågan på nästa styrelsemöte.

Delgivning Stadsstyrelsen

Houtskärsnämnden

§ 32

29.09.2021

Närvarorätt vid Houtskärsnämndens sammanträden

931/00.02.02.01.02/2021

Houtskärsnämnden 29.09.2021 § 32

Beredare

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

Föredragande

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Enligt Pargas stads förvaltningsstadga § 123 har stadsstyrelsens ordförande och stadsdirektören rätt att närvara och yttra sig vid ett organs sammanträde. Om andra personers närvaro- och yttranderätt beslutar respektive organ.

Förslag

Houtskärsnämnden beslutar ge närvaro- och yttranderätt vid nämndens sammanträden till en representant från Pro Houtskär rf samt till stadsstyrelsemedlemmen Tina Axén.

Beslut

Förslaget godkändes.

Distribution

Tina Axén
Pro Houtskär rf

Houtskärsnämnden

§ 33

29.09.2021

Utveckling av Skärgårdens ringväg, Houtskärsnämnden

903/08.00.00.02/2021

Houtskärsnämnden 29.09.2021 § 33

Beredare

Iniönämndens ordförande Linda Lindberg, tfn 040 528 2609

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

Föredragande

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

christer.friis@gmail.com

Under de två senaste somrarna har turismmängden ökat lavinartat på Skärgårdens ringväg. Sommaren 2020 ökade mängden resenärer med 43 %.

Turismökningen har positiva effekter för skärgården. Förbindelsernas servicenivå bör utvecklas i snabbare takt så att all kapacitet som finns runt Skärgårdens ringväg skall kunna utnyttjas till max.

Skärgårdens ringväg marknadsförs aktivt i Europa med en ökad turismmängd som mål. Ökad turismmängd betyder ökad företagsamhet vilket resulterar i flera arbetsplatser vilka i sin tur ger företagaren möjlighet att bo och leva i skärgården.

I dag motsvarar inte färjekapaciteten och turtätheten behovet av rutten Dalen-Mossala. De planerade 4-5 avgångarna per dag är för få. Turister blir strandsatta och många måste vända om då de inte ryms med på färjan.

För att upprätthålla Ringvägens attraktionskraft bör flaskhalsarna omedelbart åtgärdas. M/s Antonias kapacitet är för liten och turerna är för få för dagens trafikmängd. På rutten Heponiemi-Kannvik bör även servicenivån höjas under sommarhalvåret så att den motsvarar turtätheten på de andra färjpassen i Pargas kommunalar.

Flera turer minskar stresskörandet mellan färjorna vilket även ökar trafiksäkerheten. En större turtäthet förbättrar även företagarnas och de fast bosattas arbetsresemöjligheter mellan kommunalerna.

För att motsvara behovet och möjliggöra den förlängning av säsongen som besöksnäringen länge jobbat för borde Ringvägen var öppen minst från början av maj till slutet av september.

Nämnden påpekar även att NTM-centralen bör prioritera uppbyggandet av cykelvägar längs med Skärgårdens ringväg. Cykelturismen är ett miljövänligt sätt att uppleva Ringvägen men trafiksäkerheten längs de smala vägarna är undermålig.

Förslag

Houtskärsnämnden föreslår för stadsstyrelsen att den aktivt arbetar för en större färja på rutten Dalen-Mossala och ökade färjturer på rutterna Dalen-Mossala och Kannvik-Heponiemi samt en förlängning av tiden då Ringvägen är öppen.

Houtskärsnämnden

§ 33

29.09.2021

Beslut

Houtskärsnämnden föreslår för stadsstyrelsen att den aktivt arbetar för en större färja på rutten Dalen-Mossala och ökade färjturer på rutterna Dalen-Mossala och Kannvik-Heponiemi samt en förlängning av tiden då Ringvägen är öppen. Perioden som Ringvägen är öppen borde slås fast och meddelas minst tre år i förväg för att underätta bl a långtidsplaneringen inom turismnäringen.

Delgivning

Stadsstyrelsen, Egentliga Finlands förbund, turismchef Benjamin Donner, näringslivschef Tomas Eklund, Kommunikationsministeriets avdelningschef Sabina Lindström, NTM-centralens vägingenjör Tapani Jaakkola, Finlands Färjetrafiks VD Mats Rosin.

Houtskärsnämnden § 34 29.09.2021

Ersättande av Kivimo färja med bro

924/10.03.01.01/2021

Houtskärsnämnden 29.09.2021 § 34

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

I utkastet till investeringsprogrammet för statens trafikledsnät för 2022-2029 finns följande:

Förbindelseväg 12003, ersättning av Kivimo färja med en bro, 10 M€.

Projektet är placerat i projektkorg 1A för projekt som har tillräcklig planeringsberedskap för att genomföras under början av programperioden.

Kompletterade material Investeringsprogram för statens farledsnät utkast för 2022-2029 utkast _02072021

Förslag Antecknas för kännedom.

Beslut Förslaget godkändes.

Houtskärsnämnden § 35 29.09.2021

Förslag till stadens budget 2022, Houtskärsnämnden

574/02.02.00/2021

Houtskärsnämnden 29.09.2021 § 35

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Stadsstyrelsen har godkänt budgetramen för 2022. Investeringsbudgeten kommer att ligga på en högre nivå än normalt och binds till stor del upp till det nya skolkampuset vi Skolgatan.
Nämndernas förslag till budgeten ska vara klara senast 15.10.

Kompletterande material Budgetanvisningar

Förslag Houtskärsnämnden diskuterar budgetbehoven för Houtskärs kommunområde.

Beslut Houtskärsnämnden föreslår att tillräckliga medel reserveras för en fungerande kollektivtrafik (anropstaxi) även under sommarmånaderna. Trafiken bör koordinera med förbindelsebåten på Houtskärsrutten om förbindelsebåten går till/från bryggan i Roslax.

Delgivning Näringslivschefen, utbildningschefen

Houtskärsnämnden	§ 30	02.09.2020
Houtskärsnämnden	§ 41	08.10.2020
Houtskärsnämnden	§ 36	29.09.2021

Överlåtelse av Hyppeis brygga

604/10.03.02/2020

Houtskärsnämnden 02.09.2020 § 30

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 77 26.8.2020:

"Staten äger en brygga i byn Hyppeis i Houtskär för vilken Pargas stad har underhållsansvar fram till år 2041. Bryggan har kommit till i ett samarbete mellan staten, Houtskärs kommun och Hyppeis fiskelag år 1991. Bryggan finns belägen på samfällt vattenområde i slutet av Hyppeisvägen som är en statlig allmän väg. Pargas stad äger inte mark- eller vattenområden i anslutning till bryggan och det är oklart huruvida staden har nyttjanderätt till området, då avtalet mellan kommunen och mark- och vattenägarna från 2.7.1991 endast är undertecknat av kommunen. Något avtal mellan Houtskärs kommun och staten finns inte.

I ett protokollsutdrag från Hyppeis fiskelags årsstämma 24.3.1991 paragraf 10 anser fiskelaget att den erbjudna pontonbryggan är för smal för att bära en traktor med fullt lass och att bryggan borde vara ca 6 meter bred. Fiskelaget önskade att kommunen skulle utreda om det skulle vara möjligt att få en bredare brygga och att kommunen fortsättningsvis skulle driva vidare frågan om en fast brygga. Ifall en bredare brygga inte finns tillgänglig, tar fiskelaget emot erbjuden brygga.

Avsikten med bryggan då den införskaffades var att den skulle betjäna fiskerinäringen, men det är dock lite oklart om den använts för detta. I avtalet daterat 2.7.1991 punkt 4 finns stipulerat att bryggan kan utnyttjas för allmänt bruk, på ett sådant sätt att användningen inte stör fiskefartygstrafiken. Enligt samma avtal får endast fiskefartyg uppbevaras vid bryggan. I nuläget finns inte längre något sådant behov och behovet av bryggan och dess användning är oklart.

Staden granskar årligen bryggans skick och dess konstruktioner i enlighet med ursprunglig överenskommelse med staten. Bryggan är en ca 25 meter lång massivbetong brygga som är förankrad med vikter på botten. De årliga underhållskostnaderna för bryggan ligger i medeltal på någon tusen euro.

I diskussioner med NTM-centralen om bryggan har man kommit överens om att staden behandlar ärendet och hör Houtskärsnämnden och Hyppeis fiskelag i ärendet innan beslut. Utgående från de åsikter staden erhåller, beslutar staden om bryggans fortsatta användning och placering. NTM-centralen har meddelat

Houtskärsnämnden	§ 30	02.09.2020
Houtskärsnämnden	§ 41	08.10.2020
Houtskärsnämnden	§ 36	29.09.2021

att de inte har användning av bryggan och att de kan överlåta bryggan i stadens ägo då ärendet är utrett och ett beslut i ärendet är taget i staden. I fall av att staden inte vill ta emot bryggan, fortsätter stadens underhållsskyldighet enligt tidigare fram till 2041.

Staden skall också i samband med ett beslut om bryggans ägoövertagande besluta om eventuell flyttning av denna ifall av att behov av denna brygga inte föreligger på dess nuvarande plats, eller om överlåtelse av bryggan till Hypeis fiskelag."

Sektionen för tekniska stödtjänster hör Hypeis delägarlag och Houtskärsnämnden innan den tar beslut i ärendet.

Kompletterande material Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 77 26.8.2020: Överlåtelse av Hypeis brygga
Avtal Houtskärs kommun 2.7.1991
Protokollsutdrag Hypeis fiskelag 24.3.1991

Förslag Förslag ges vid mötet.

Beslut Nämnden beslöt bordlägga ärendet.

Houtskärsnämnden 08.10.2020 § 41

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Förslag Nämnden diskuterar bryggans fortsatta användning.

Beslut Ärendet bordläggs i väntan på Hypeis delägarlags utlåtande.

Houtskärsnämnden 29.09.2021 § 36

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Houtskärsnämnden gav ett utlåtande 10.11.2020 med förslaget att bryggan ska få bli kvar enligt tidigare avtal.

Houtskärsnämnden	§ 30	02.09.2020
Houtskärsnämnden	§ 41	08.10.2020
Houtskärsnämnden	§ 36	29.09.2021

Under sommaren har det nygrundade byalaget i Hypeis meddelat intresse finns att överta ägo- och underhållsansvar för bryggan.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster beslöt 8.9.2021 § 75 att inleda diskussioner diskussioner med NTM-centralen som är ägare till bryggan om på vilka grunder Hypeisbryggan kan överlåtas i stadens ägo. Ifall en överlåtelse av bryggan mellan NTM-centralen och Pargas stad är möjlig och grunderna klara, inleder staden därefter underhandlingar med Hypeis byalag om vidare överlåtelse av bryggan till byalaget. Slutgiltigt beslut i ärendet fattas då underhandlingarna är slutförda.

Kompletterande material Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 26.08.2020 § 77: Överlåtelse av Hypeis brygga

Förslag Antecknas för kännedom.

Beslut Förslaget godkändes.

Houtskärsnämnden § 37 29.09.2021

Anmälningsärenden

Houtskärsnämnden 29.09.2021 § 37

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Förslag Nämnden antecknar att den tagit del av följande handlingar:

- 1) Planläggningschefens beslut nr 61, 15.7.2021: Avgörande av särskilda förutsättningar för byggande av ett egnahemshus på område i behov av planering på fastigheten Kvarnback 3:5 i Mossala i Houtskär.
- 2) Bygglov, åtgärdsstillstånd och anmälningar i Houtskär.

Beslut Förslaget godkändes.

Houtskärsnämnden

§ 38

29.09.2021

Aktuella frågor

Houtskärsnämnden 29.09.2021 § 38

- Houtskärs daghem
- taget i bruk
- Träsk skola
- riven
- renovering av återstående del pågår
- storelementen på kommande
- Houtskärs Idrottsförening har beviljats Leaderfinansiering för
motionstrappan vid Borgberg

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvär

Datum för sammanträdet

Houtskärnämnden

29.9.2021

Besvär

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 26-38

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvär:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktpgifter: Houtskärnämnden, Houtskärs områdeskontor, Näsbyvägen 214, 21760 Houtskär, pargas@pargas.fi.

Paragrafer:

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvär

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktpgifter: Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Tidsfrist: Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvär har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter.

Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt _____ / _____ 2021.

Beslut § _____ har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2021. /

Beslut § _____ har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2021.

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Houtskarin lautakunta

Kokouspäivämäärä

29.9.2021

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 26-38

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perustuneen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Houtskarin lautakunta, Houtskarin aluekonttori, Näsbyvägen 214, 21760 Houtskari, parainen@parainen.fi.**

Pykälät:

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksisaannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksisaannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Todisteellisessa tiedoksisaannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähettimen välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi _____ / _____ 2021.

Päätös § _____ on annettu tiedoksi asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2021. /

Päätös § _____ on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2021.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja