

Houtskärsnämnden

TID - AIKA 13.07.2021 kl./klo 19:00 - 20:25

PLATS - PAIKKA Knuten

§

19	Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet	45
20	Val av protokolljusterare	46
21	Godkännande av föredragningslistan	47
22	Utredning av den grundläggande utbildningen i Pargas stad	48
23	Anmälningssärenden	53
24	Aktuella frågor	55

Extra ärende:

25	Behov av större hyresbostäder i Houtskär	56
----	--	----

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, samt på Houtskärs områdeskontor, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

27.08.2021

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ordförande/Puheenjohtaja: Christer Friis

Houtskärsnämnden

TID - AIKA 13.07.2021 kl./klo 19:00 - 20:25

PLATS - PAIKKA Knuten

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Friis Christer	ordförande
Brunnsberg Linda	medlem
Franzén-Juslin Ann-Helen	medlem
Karlgren Fabian	vice ordförande
Öhman Carl-Gustaf	medlem

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Öhman Petra	sekreterare	
Biström-Kajakoski Mikaela	bildningsnämndens svenska sektion	deltog på Teams

FRÅNVARANDE - POISSA OLLEET

Engsjö Kristian	medlem
Skaag Therese	medlem

UNDERSKRIFTER
ALLEKIRJOITUKSET

Christer Friis	Petra Öhman
Ordförande/Puheenjohtaja	Sekreterare/Sihtööri

BEHANDLADE ÄRENDEN
KÄSITELLYT ASIAT § 19 - 25

PROTOKOLLET JUSTERAT	Pargas / Parainen	
PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU	Fabian Karlgren	Carl-Gustaf Öhman

PROTOKOLLET HAR VARIT
FRAMLAGT www.pargas.fi

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
NÄHTÄVÄNÄ Intygat/Todistaa:

Petra Öhman
Informationssekreterare/ Tiedotussihtööri

Houtskärsnämnden

§ 19

13.07.2021

Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet

Houtskärsnämnden 13.07.2021 § 19

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Houtskärsnämnden

§ 20

13.07.2021

Val av protokolljusterare

Houtskärsnämnden 13.07.2021 § 20

Beslut

Till protokolljusterare valdes Fabian Karlgren och Carl-Gustaf Öhman.

Houtskärsnämnden

§ 21

13.07.2021

Godkännande av föredragningslistan

Houtskärsnämnden 13.07.2021 § 21

Beslut

Föredragningslistan godkändes.

Bildningsnämnden	§ 49	19.08.2020
Bildningsnämnden	§ 74	11.11.2020
Bildningsnämnden	§ 48	19.05.2021
Houtskärnämnden	§ 22	13.07.2021

Utredning av den grundläggande utbildningen i Pargas stad

269/02.00/2020

Bildningsnämnden 19.08.2020 § 49

Beredare Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
Föredragande Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsfullmäktige beslöt 12.5.2020 godkänna ett förslag till balanseringsprogram för åren 2020-2022. Stadsstyrelsen beslöt 29.6.2020 verkställa balanseringsprogrammet i föreliggande form. Samtidigt beslöt man att de enskilda åtgärder som kräver enskilda organs beslut i brådskande ordning skall behandlas i respektive behörigt organ. En rapport över hur balanseringsprogrammet verkställts fram till september 2020 skall delges stadsfullmäktige 22.9.2020.

För bildningsavdelningens del ingår i balanseringsprogrammet att en skolnåtsutredning skall göras under hösten 2020. I kommentarsfåltet sägs att utredningen görs som eget arbete. Bildningsnåmnden har 11.3.2020 § 17 och 20.4.2020 § 27 behandlat balanseirngsprogrammet.

10.6.2020 § 37 tog bildningsnåmnden del av en servicestrukturutredning för småbarnspedagogiken, gjord av Vertikal Oy. Då rapporten behandlades framhålls i flera tålturer att en motsvarande rapport borde bestållas gållande skolnåtsutredningen.

Vertikal Oy har, efter att gjort småbarnspedagogikens rapport, en god insyn i verksamhetsförhållandena i Pargas och det skulle därför vara motiverat att få deras syn också på skolstrukturen. En offert har inbegårts. Enligt offerten skulle 7 dagar å 990 € behövas för utredningen, dvs utredningen skulle totalt kosta 6 930 €. Tanken är i så fall att Vertikal Oy skulle ta fram ett basmaterial som sedan skulle kompletteras med en egen rapport och egna slutsatser för den svenskspråkiga och finskspråkiga utbildningens del och som skulle komplettera småbarnspedagogikens servcieutredning.

Ifall man går in för att samarbeta Vertikal Oy kring utredningen kommer arbetet att något dra ut på tiden och sannolikt kommer arbetet då inte att i sin helhet kunna bli fådigt till december 2020.

Förslag Bildningsnåmnden beslutar att en basutredning bestålls av Vertikal Oy och som kompletteras med en egen rapport och slutledning.

Beslut Förslaget godkåndes.

Bildningsnämnden	§ 49	19.08.2020
Bildningsnämnden	§ 74	11.11.2020
Bildningsnämnden	§ 48	19.05.2021
Houtskärnämnden	§ 22	13.07.2021

Delgivning Stadsstyrelsen, ekonomienheten

Bildningsnämnden 11.11.2020 § 74

Beredare Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
Föredragande Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Vertikal Oy har sammanställt ett rapportutkast som presenteras på mötet av utredare Esko Sainio. Rapporten kommer i ett senare skede att överlämnas och distribueras därefter till bildningsnämnden. Bildningsnämndens svenskspråkiga och finskspråkiga sektioner tar del av innehållet 24.11.

Därefter fortsätter utredningsarbetet som eget arbete. En helhetsrapport med förslag till åtgärder torde vara klar i februari-mars.

Förslag Bildningsnämnden tar del av informationen och diskuterar utkastet till skolnåtsutredning.

Beslut Förslaget godkändes.

Bildningsnämnden 19.05.2021 § 48

Beredare Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
Föredragande Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Arbetet med utredningen har fortsatt under våren. Fråga är om en utredning av den grundläggande utbildningen, med fokus på framtiden och i vilken både resursfördelningen och skolnåtsstrukturen granskas. Utredningen är en del av det ekonomiska balanseringsprogram som godkändes av stadsfullmäktige i maj 2020. Bildningsnämnden höll en aftonskola kring arbetet 24.3, då bland annat strukturen för utredningen presenterades och diskuterades .

Del A består av det basmaterial som hösten 2020 sammanställdes av företaget Vertikal Oy och som presenterades för bildningsnämnden i november. Materialet innehåller statistiska uppgifter om födelsetal, elevprognoser, kostnadsjämförelse mellan skolorna i Pargas och med andra jämförbara orter och skolor i Finland. Vertikals material baserar sig på elevprognosen som gjordes

Bildningsnämnden	§ 49	19.08.2020
Bildningsnämnden	§ 74	11.11.2020
Bildningsnämnden	§ 48	19.05.2021
Houtskärnämnden	§ 22	13.07.2021

hösten 2020, på Statistikcentralens befolkningsprognoser och på bokslutssiffrorna 2019.

Del B har gjorts av stadens bildningssektor och går mera in på konkreta åtgärdsförslag. Rapporten innehåller en beskrivning av alla skolor, om elevantal, personal, gruppindelningar och fastigheter. Därtill görs en kort framtidsanalys av skolan ur ett 2-5 -årsperspektiv samt ett 10-års perspektiv. En konsekvensbedömning görs ur tre infallsvinklar: verksamhetsmässig, samhällelig och ekonomisk. I vissa fall ges förslag till alternativa åtgärder.

Avsnitten om de svenskspråkiga skolorna har sammanställts av utbildningschef Ulrika Lundberg och avsnittet om de finskspråkiga skolorna av utbildningschef Katriina Sulonen. Rektorerna har medverkat i processen. Samarbetet har också varit aktivt med enheten för småbarnspedagogik, som samtidigt gör en egen utredning om servicestrukturen inom småbarnspedagogiken. Avsnittet om ekonomin har sammanställts av ekonomienheten och avsnittet om planläggningssituationen i Pargas kommunområde av planläggningsenheten.

Under våren har möten hållits med de flesta av skolornas Hem och skola-föreningar, som också har levererat skriftliga synpunkter inför utredningsarbetet.

Skolornas personalgrupper har erbjudits möjlighet att diskutera utredningsarbetet. Några sådana möten har hållits.

Vad gäller ekonomin behöver noggranna kalkyler ännu göras. I rapporten ingår endast en uppskattning av det ekonomiska utfallet i de fall alternativa åtgärder föreslås. Nya uträkningar behöver göras efterhand som elevprognoserna uppdateras.

Beträffande skolfastigheterna kan konstateras att det parallellt har pågått ett arbete kring stadens fastighetsmassa och en arbetsgrupp har tagit fram en rapport som behandlades på stadsstyrelsens möte 26.4 och som går vidare till stadsfullmäktige i maj. Av den rapporten framgår detaljer kring stadens fastighetsinnehav och ekonomin kring fastigheterna. De uppgifterna upprepas inte i skolutredningen.

För att få ytterligare synpunkter på arbetet behöver utredningen skickas på remissrunda, för bland annat behandling i bildningsnämndens sektioner.

Kompletterande material

Del A: Utredning av den grundläggande utbildningen , Vertikal Oy
Del B: Utredning av den grundläggande utbildningen - framtidsutsikter, resursfördelning och skolnadsstruktur, Pargas stads bildningssektor
Elevprognos 2021-2022 till 2027-2028, april 2021
Elevupptagningsområden, svenskspråkig utbildning, bildningsnämndens svenskspråkiga sektion

Bildningsnämnden	§ 49	19.08.2020
Bildningsnämnden	§ 74	11.11.2020
Bildningsnämnden	§ 48	19.05.2021
Houtskärsnämnden	§ 22	13.07.2021

Bokslutssiffror för skolorna 2019

Förslag	Bildningsnämnden tar del av utredningen om den grundläggande utbildningen i Pargas och beslutar inbegära utlåtanden av bildningsnämndens svenskspråkiga sektion, bildningsnämndens finskspråkiga sektion, områdesnämnderna, Hem och skola-föreningarna och ungdomsfullmäktige, senast 11.6.2021.
Beslut	Förslaget godkändes enhälligt med ändringen att utlåtanden inbegärs senast 31.8.2021.
Delgivning	Skolorna, bildningsnämnen svenskspråkiga och finskspråkiga sektion, skolornas Hem och Skola föreningar, områdesnämnderna, ungdomsfullmäktige

Houtskärsnämnden 13.07.2021 § 22

Beredare	Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande	Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088 christer.friis@gmail.com

Kompletterande material	Utredning av den grundläggande utbildningen, Vertikal OY Utredning av den grundläggande utbildningen - framtidsutsikter, resursfördelning, och skolnätstruktur, Pargas stads bildningssektor Elevprognos 2021-2028 Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 21.6.2021 § 64: Utredning av den grundläggande utbildningen i Pargas stad
--------------------------------	--

Förslag	Houtskärsnämnden avger utlåtande till bildningsnämnden om utredningen av den grundläggande utbildningen i Pargas stad.
----------------	--

Beslut	Houtskärsnämnden konstaterar att man behöver invänta ny information om stadens ekonomi och de effekter den senare tidens inflyttning har haft, innan man gör beslut om skolnätet. Det är viktigt att inte fatta förhastade beslut. Beslut om skolnätet ska bygga på värderingar som ställer innehållet i skolverksamheten före kortsiktiga ekonomiska argument.
---------------	---

Houtskärsnämnden betonar vikten av att det finns åtminstone en skola i alla kommunområden och skolor av olika storlek i Pargas kommunområde. Timresursen måste möjliggöra en fullödlig undervisning i alla skolor. Den nuvarande timresursen är redan på ett minimum och minskas den ytterligare lider kvaliteten mycket och förutsättningarna för en ändamålsenlig undervisning försvinner.

Om timresursen i de små skolorna ytterligare skärs ner blir skolorna i en sämre, och ojämlik, situation. Vi behöver en skola som kan ge en sådan kvalitet på

Bildningsnämnden	§ 49	19.08.2020
Bildningsnämnden	§ 74	11.11.2020
Bildningsnämnden	§ 48	19.05.2021
Houtskärsnämnden	§ 22	13.07.2021

undervisningen att den är attraktiv också för inflyttare.

Houtskärsnämnden förutsätter att då nya utrymmen byggs så ska de planeras så att det möjliggör inflyttning och ökning av barnantalet.

Skärgårdstillägget som staden erhåller ska bli täcka de högre undervisningskostnaderna i stadens perifera delar.

Delgivning

Bildningsnämnden

Houtskärsnämnden § 23 13.07.2021

Anmälningsärenden

Houtskärsnämnden 13.07.2021 § 23

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Förslag Nämnden antecknar att den tagit del av följande handlingar:

- 1) Bygg- och miljönämnden 14.4.2021 § 63: Arrendering av område för motionstrappa vid Borgberg i Houtskär.
- 2) Kulturnämnden 22.4.2021 § 12: Verksamhetsunderstöd, idrottsverksamhet. Houtskärs idrottsförening beviljades 1 000 €.
- 3) Kulturnämnden 22.4.2021 § 18: Verksamhetsunderstöd, barn- och ungdomsverksamhet. Houtskärs Ungdomsförening rf beviljades 600 € och Houtskärs Frivilliga brandkår 500 €.
- 4) Kulturnämnden 22.4.2021 § 19: Verksamhetsunderstöd, Hem och Skola-föreningar. Hem och Skola i Houtskär r.f. beviljades 200 €.
- 5) Stadsstyrelsen 26.4.2021 § 107: Försäljning av Mossala skola.
- 6) Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 28.4.2021 § 41: Sommarsläckning av gatubelysning
- 7) Bygg- och miljönämnden 5.5.2021 § 87: Tömning och transport av avloppsslam i skärgården och på Norrskata.
- 8) Stadsfullmäktige 25.5.2021 § 55: Förslag till skärgårdsstrategi.
- 9) Personalchefens beslut nr 2, 25.5.2021: Val av löneräknare. Placering Houtskärs områdeskontor.
- 10) Fastighetschefens beslut nr 15, 31.5.2021: Rivning av en del av Träsk skola. Infrapurku Oy valdes.
- 11) Bygg- och miljönämnden 16.6.2021 § 101: Rättelseyrkande över åtgärdsstillstånd 2021-47, betongpontonbrygga på fastigheten 445-627-2-26.
- 12) Bygg- och miljönämnden 16.6.2021 § 112: Arrendering av område för padelbana i Näsby, Houtskär.
- 13) Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 16.6.2021 § 56: Överlåtelse av Hypeis brygga.

Houtskärsnämnden

§ 23

13.07.2021

13) Fastighetschefens beslut nr 20, 9.7.2021: Träsk skolas utvidgning, renoveringsentreprenad. Paraisten Puutyö Oy valdes.

14) Bygglov, åtgärdstillstånd och anmälningar i Houtskär.

Beslut

Förslaget godkändes.

Houtskärsnämnden

§ 24

13.07.2021

Aktuella frågor

Houtskärsnämnden 13.07.2021 § 24

Inga aktuella frågor behandlades.

Houtskärsnämnden § 25 13.07.2021

Behov av större hyresbostäder i Houtskär

Houtskärsnämnden 13.07.2021 § 25

Föredragande

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Pargas stad har en stor rikedom i sina varierande och speciella livsmiljöer och kan tack vare det attrahera inflyttare till olika delar av staden. En förutsättning för inflyttning är att det finns tillgängliga bostäder.

I kommundelen Houtskär har det senast byggts ett radhus med mindre bostäder som passar ensamstående eller par. De flesta av de tidigare bostäderna är också mindre och inte lämpade för flerbarnsfamiljer. Detta är ett problem då familjer växer eller vill flytta in.

Beslut

Houtskärsnämnden vill fästa styrelsens uppmärksamhet på det fortfarande saknas hyresbostäder för familjer i Houtskär. Även större bostäder (3-4 sovrum) behövs för att möjliggöra iflyttning och förhindra utflyttning av växande familjer.

Delgivning

Stadsstyrelsen, Väståbolands hyreshus

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvär

Datum för sammanträdet

Houtskärnämnden

13.7.2021

Besvär

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 19-25

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvär:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktpgifter: Houtskärnämnden, Houtskärs områdeskontor, Näsbyvägen 214, 21760 Houtskär, pargas@pargas.fi.

Paragrafer:

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvär

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktpgifter: Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Tidsfrist: Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvär har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter.

Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt _____ / _____ 2021.

Beslut § _____ har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2021. /

Beslut § _____ har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2021.

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Houtskarin lautakunta

Kokouspäivämäärä

13.7.2021

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 19-25

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perustuneen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Houtskarin lautakunta, Houtskarin aluekonttori, Näsbyvägen 214, 21760 Houtskari, parainen@parainen.fi.**

Pykälät:

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksisaannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksisaannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Todisteellisessa tiedoksisaannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähettimen välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi _____ / _____ 2021.

Päätös § _____ on annettu tiedoksi asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2021. /

Päätös § _____ on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2021.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja