

Houtskärsnämnden

TID - AIKA 27.01.2021 kl./klo 19:00 - 21:47

PLATS - PAIKKA Elektroniskt möte

§		
1	Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet	3
2	Val av protokolljusterare	4
3	Godkännande av föredragningslistan	5
4	Träsk skola, framtidsalternativ	6
5	Fastighetseffektivitetsgruppens mellanrapport, oktober, Houtskärsnämnden	16
6	Revidering av förvaltningsstadgan	18
7	Skärgårdsvägens färjetidtabeller 2021-2022, Houtskärsnämnden	22
8	Anmälningsärenden	23
9	Aktuella frågor	25

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besvärsanvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, samt på Houtskärs områdeskontor, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

03.02.2021

Ordförande/Puheenjohtaja: Christer Friis

Houtskärsnämnden

TID - AIKA 27.01.2021 kl./klo 19:00 - 21:47

PLATS - PAIKKA Elektroniskt möte

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Friis Christer	ordförande
Brunnsberg Linda	medlem
Engsjö Kristian	medlem
Karlgren Fabian	vice ordförande
Skaag Therese	medlem
Öhman Carl-Gustaf	medlem

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Biström-Kajakoski Mikaela	bildningsnämndens svenskspråkiga sektion
Kuntze Päivi	Pro Houtskär
Nylund Jonas	teknisk chef
Pihl Seppo	fastighetschef
Öhman Petra	sekreterare

FRÅNVARANDE - POISSA OLLEET

Franzén-Juslin Ann-Helen	medlem
--------------------------	--------

UNDERSKRIFTER ALLEKIRJOITUKSET

Christer Friis	Petra Öhman
Ordförande/Puheenjohtaja	Sekreterare/Sihtööri

BEHANDLADE ÄRENDEN KÄSITELLYT ASIAT

§ 1 - 9

PROTOKOLLET JUSTERAT PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU

Pargas / Parainen

Linda Brunnsberg	Fabian Karlgren
------------------	-----------------

PROTOKOLLET HAR VARIT FRAMLAGT

www.pargas.fi 3.2.2021

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT NÄHTÄVÄNÄ

Intygare/Todistaa:

Petra Öhman
Informationssekreterare/ Tiedotussihtööri

Houtskärsnämnden

§ 1

27.01.2021

Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet

Houtskärsnämnden 27.01.2021 § 1

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Houtskärsnämnden

§ 2

27.01.2021

Val av protokolljusterare

Houtskärsnämnden 27.01.2021 § 2

Beslut

Till protokolljusterare valdes Linda Brunnsberg och Fabian Karlgren.

Houtskärsnämnden

§ 3

27.01.2021

Godkännande av föredragningslistan

Houtskärsnämnden 27.01.2021 § 3

Beslut

Föredragningslistan godkändes.

Houtskärsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärsnämnden	§ 4	08.01.2020
Houtskärsnämnden	§ 13	11.02.2020
Houtskärsnämnden	§ 33	02.09.2020
Houtskärsnämnden	§ 43	08.10.2020
Houtskärsnämnden	§ 4	27.01.2021

Träsk skola, framtidsalternativ

640/10.03.02/2019

Houtskärsnämnden 04.09.2019 § 31

Beredare

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

Föredragande

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster behandlade ärendet
28.8.201019 § 108 (beredare: fastighetschef Seppo Pihl)

"Träsk skola är byggd 1958 och tillbyggd 1997 och 2003. En del av byggnaden har renoverats grundligt 2010 och nu är byggnaden i behov av renovering till de övriga delarna. I samband med ändringarna i byggnaden har delar av fasaden reparerats och det finns överlappningar i konstruktionerna som inte fungerar på ett byggnadstekniskt korrekt sätt.

Byggnaden omfattar 859 m² bostadsdelen inräknad. Skolan är byggd i trä och har plåttak. Under byggnaden går en rörkanal med undertryck och byggnaden har till- och frånluftsventilation. Gårdsplanen är rymlig och välutrustad. I skolans omedelbara närhet finns en bollhallsbyggnad som ger bra möjligheter till olika fysiska aktiviteter.

Byggnaden har brister och reparationsskulden är stor. En stor utmaning för renoveringen är luftläckage och dålig tätning av fogarna i bottenbjälklaget. Det förekommer ställen med mikrob- och fuktskador i byggnaden, men de är inte överallt rådande. När det gäller ventilationen utgör den gamla ändutrustningen en riskfaktor. Det finns brister i vattenisoleringen på utsidan av byggnaden. I de delar av byggnaden som byggts 1986 finns det riskabla blindsockelkonstruktioner.

I ytterväggarna har det noterats brister i första våningen i alla delar av byggnader som uppförts under olika tidsperioder. En del av skivkonstruktionerna i väggarna kommer att behöva rivas. När det gäller matsalen och väggarna mot den måste konstruktionerna förnyas byggnadsfysikaliskt för att väggarna ska fungera på ett korrekt sätt utan risker för inomhusluften. Byggnadens tak kommer att behöva öppnas partiellt för att dess konstruktion ska kunna byggas om så att den blir korrekt byggd, och även en del fogar i de övre delarna av byggnaden kommer att behöva repareras.

Alternativ renovering av skolan

Houtskärsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärsnämnden	§ 4	08.01.2020
Houtskärsnämnden	§ 13	11.02.2020
Houtskärsnämnden	§ 33	02.09.2020
Houtskärsnämnden	§ 43	08.10.2020
Houtskärsnämnden	§ 4	27.01.2021

Hela byggnaden har en rad olika skador och brister och en total renovering av byggnaden är därför ett reellt alternativ. För att få klarhet i den exakta omfattningen av renoveringsbehovet behövs det en del undersökningar ännu, men byggnadens stora yta och de stora bristerna i byggnaden gör att renoveringsprojektet blir stort.

Kostnaden för renovering av skoldelen beräknas till 0,7 M€.

Att renovera skoldelen är proportionellt sett dyrare och svår att genomföra på grund av att bristerna är så många och olika.

På grund av skolans stora yta, 750 m², och begränsade elevantal, 21 st., måste även andra alternativ undersökas.

Alternativ tillbyggnad av daghemmet

Daghemmet har renoverats efter ett vattenläckage och en konstruktionsundersökning har gjorts i hela byggnaden. Det har upptäckts enstaka fuktrelaterade brister, tätningsbehov i genomföringar och renoveringsbehov i konstruktioner i byggnaden. I samband med reparationerna kunde det planeras en tillbyggnad på 200 m² för skola i anslutning till daghemmet.

Gemensam verksamhet med dagvården kunde förstärka servicen på ett övergripande plan och byggnadens effektivitet skulle öka.

Kostnaden för reparationerna i daghemmet beräknas till 150 000 € och kostnaden för ett nybygge till 0,7 €M. Totalt skulle kostnaderna uppgå till 0,85 M€.

Alternativ renovering och hyrning av kyrkans församlingshem

Byggnaden som tillfälligt inrymmer skolan är på sikt i behov av en grundlig renovering. Byggnaden är belägen på en representativ plats på ett berg och dess grund är dimensioneringsmässigt en stark konstruktion. Väggarna måste renoveras och tilläggsisoleras och de innehåller asbest. Fönstren måste förnyas. Också tekniken i byggnaden måste förnyas och då skulle jordvärme vara en bra lösning som värmesystem. Byggnaden har brunnit ner under sin livscykel och när det gäller husets grund är det en riskfaktor om grunden har en tillräcklig förmåga att bära laster efter den värmepåfrestning den utsatts för. Byggnaden har en yta på 500 m². Kostnaden för renovering av byggnaden beräknas till 0,68 M€.

Verksamhetsmodellen skulle vara sådan att ägaren betalar renoveringen och staden hyr lokalerna med ett hyresavtal på 30 år enligt överenskommelse för den

Houtskärnsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärnsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärnsnämnden	§ 4	08.01.2020
Houtskärnsnämnden	§ 13	11.02.2020
Houtskärnsnämnden	§ 33	02.09.2020
Houtskärnsnämnden	§ 43	08.10.2020
Houtskärnsnämnden	§ 4	27.01.2021

tid som staden behöver lokalerna årligen. I praktiken skulle behovet vara 39 veckor om året och 5 dagar i veckan. För att säkerställa funktionaliteten och kvaliteten kan parterna ansvara för byggherreuppgifterna tillsammans.

Alternativ rivning av kyrkans församlingshem och uppförande av en ny byggnad för skolans och kyrkans behov

Den nuvarande byggnaden rivs och en ny byggnad uppförs för skolans och kyrkans behov. Enligt en grov uppskattning uppgår skolans lokalbehov till 270 m² och byggnaden skulle då inrymma tre klassrum, utdelningskök och andra utrymmen. Lokalerna byggs så att de blir anpassningsbara och två klassrum kan omvandlas till ett stort sammanhängande rum för kyrkans behov. Lokalerna används efter behov, och skolans behov är 39 veckor om året och 5 dagar i veckan. Byggekostnaderna kan fördelas mellan parterna i förhållande till hur mycket de använder byggnaden. Alternativt hyr staden lokalerna med ett långt hyresavtal på 30 år. Kostnaden beräknas till 0,97 M€.

Oberoende av alternativ är det av yttersta vikt att involvera användarna i planeringen och utgå från användarnas nuvarande och kommande behov och stadens ekonomiska förutsättningar. "

Sektionen beslöt:

"Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster beslutar att tekniska stödtjänster tillsammans med stadens bildningsavdelning och ekonomienhet utarbetar ett gemensamt förslag som ligger till grund för kommande beslut i hur skolutrymmena i kommunalen Houtskär ordnas. I utredningen bör olika alternativ som tagits fram i denna beredning beaktas och utredas utgående från användarnas behov, ekonomiska förutsättningar och byggnads- och plantekniska lösningar."

Bildningschef Ulrika Lundberg och chefen för småbarnspedagogik Pia Hotanen deltar i diskussionen.

Förslag

Houtskärnsnämnden diskuterar ärendet.

Bilaga

1. Träsk skolas placering, lista över för- och nackdelar

I diskussionen deltog även fastighetschef Seppo Pihl samt personal från Träsk skola och Houtskärs daghem samt några av Houtskärnsnämndens ersättare.

Beslut

Houtskärnsnämnden håller som första alternativ i detta skede att Träsk skolas verksamhet bör förbli i Träsk. Skolan bör repareras så att den fyller fodringarna för en trygg arbetsmiljö för barnen alternativt rivas och byggs ny. Kring skolan

Houtskärnsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärnsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärnsnämnden	§ 4	08.01.2020
Houtskärnsnämnden	§ 13	11.02.2020
Houtskärnsnämnden	§ 33	02.09.2020
Houtskärnsnämnden	§ 43	08.10.2020
Houtskärnsnämnden	§ 4	27.01.2021

har det under årens lopp skapats ett centrum för olika fysiska aktiviteter. Skolan är välutrustad, har en skolgård på över 1 ha med både en miniarena, moderna lekredskap, sportplan som på vintern är skridskobana, idrottshall och belyst motionsbana som på vintern är skidspår. I skolan finns en nyreonerad slöjdsal. Därtill uppvärms hela komplexet med flis.

Delgivning

Bildningsnämndens svenska sektion, stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster, ekonomichefen

Houtskärnsnämnden 12.12.2019 § 45

Beredare

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

Föredragande

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster har beslutat gå vidare med församlingen om ett gemensamt nybyggesprojekt i Näsby. Träsk skolas konstruktioner ska också undersökas vidare och konceptplaneringen av en ny skol- och daghemsbyggnad i Träsk ska fortsätta. Den allmänna opinionen i Houtskär är att skolans fortsättningsvis ska verka Träsk där idrottshallen, den välutrustade skolgården samt stadens skogsområde med spånbana/skidspår finns.

Kompletterande material

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 151 4.12.2019

Förslag

Houtskärnsnämnden håller fast vid sitt tidigare beslut om att skolundervisningen ska bedrivas i Träsk.

Beslut

Förslaget godkändes.

Antecknas för kännedom att en namninsamling med 355 underskrifter av personer med åsikten skolundervisningen bör vara placerad i Träsk har överräckts till fullmäktiges ordförande Tarja Rinne inför fullmäktigemötet 10.12.2019. Namninsamlingen överräcktes av Anna-Maria Mårtensson och Wilma Karlgren.

Delgivning

Stadsstyrelsen, bildningsnämndens svenska sektion, stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster, ekonomichefen

Houtskärsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärsnämnden	§ 4	08.01.2020
Houtskärsnämnden	§ 13	11.02.2020
Houtskärsnämnden	§ 33	02.09.2020
Houtskärsnämnden	§ 43	08.10.2020
Houtskärsnämnden	§ 4	27.01.2021

Houtskärsnämnden 08.01.2020 § 4

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Stadens fastighetsarbetsgrupp besöker Houtskär för att bekanta sig med skol- och daghemsfastigheterna och prata med personalen och Houtskärsnämnden.

Förslag Houtskärsnämnden och stadens fastighetsarbetsgrupp diskuterar skolfrågan.

Beslut Områdesnämnden besöktes av skolfastighetsarbetsgruppens medlemmar Markku Orell, Maj Björk, Harri Lehtinen, Ulrika Lundström, Pia Hotanen, Seppo Pihl, Jonas Nylund, Heidi Saaristo-Levin, Katriina Sulonen och Petra Palmroos.

Utbildningschef Ulrika Lundberg, chefen för småbarnspedagogik Pia Hotanen och fastighetschef Seppo Pihl presenterade de nu aktuella planerna och tankarna kring skola/daghem i Houtskär.

För närvarande utreds tre alternativ; renovering av skolbyggnaden i Träsk, ny skolbyggnad i Träsk och tillbyggnad av daghemsbyggnaden i Näsby. I Näsbyalternativet utreds också ett samarbete med församlingen.

Bildningsnämnden och fastighetsarbetsgruppen vill att daghemmet och skolan i framtiden ska finnas i samma byggnad.

Därefter följde en allmän diskussion där de olika alternativens för- och nackdelar diskuterades. 26.2 ordnar staden ett öppet informationsmöte i Houtskär för föräldrar och övriga intresserade. Målet är att ett beslut om var skolan och daghemmet ska vara kan fattas på fullmäktigemötet i maj.

Delgivning Ulrika Lundberg, Pia Hotanen, Seppo Pihl, Träsk skola, Houtskärs daghem

Houtskärsnämnden 11.02.2020 § 13

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Processen går vidare i olika organ. Nuläget presenteras.

Kompletterande material Träsk skolas personals åsikter
Houtskärs daghems personals åsikter

Houtskärsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärsnämnden	§ 4	08.01.2020
Houtskärsnämnden	§ 13	11.02.2020
Houtskärsnämnden	§ 33	02.09.2020
Houtskärsnämnden	§ 43	08.10.2020
Houtskärsnämnden	§ 4	27.01.2021

Houtskärs Hem och Skolas åsikter
Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion § 4 20.1.2020
Bildningsnämnden § 6 30.1.2020

Förslag

Houtskärsnämnden tar del av och diskuterar informationen.

Beslut

Nämnden konstaterade att det nu finns många osäkra faktorer och att informationen och kostnadsberäkningarna ännu är bristfälliga. Under diskussionen framhölls alternativet att daghemmet fortsätter sin verksamhet i Näsby och skolan i Träsk som det klokaste för Houtskär, både med tanke på kostnader och verksamhet. En del av daghemshuset kan göras om till bostad eller till ett ändamålsenligt mötesrum. En ny skolbyggnad uppförs i Träsk.
Nämnden ber att detta alternativ ännu utreds.

Delgivning

Bildningsnämnden, bildningsnämndens svenskspråkiga sektion, stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster, fastighetsarbetsgruppen,

Houtskärsnämnden 02.09.2020 § 33

Beredare

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

Föredragande

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Sedan Houtskärsnämndens senaste möte har Träsk skola behandlats i bildningsnämndens svenskspråkiga sektion, bildningsnämnden, stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster och stadsstyrelsen. Ett allmänt informationsmöte hölls i Houtskär 26.2 och efter det gjordes en konsekvensbedömning där föräldrarnas, daghemmets, skolans och Houtskärsnämnden åsikter beaktades.

Bildningsnämnden och bildningsnämndens svenskspråkiga sektion har båda föreslagit att en ny skolbyggnad uppförs i Träsk, antingen som en tillbyggnad eller helt separat. Daghemmet fortsätter i nuvarande byggnad i Näsby, men en del av huset avskiljs för att kunna hyras ut till föreningar.

Enligt sektionen för tekniska stödtjänster är planerna nu att riva en del av skolbyggnaden. Köket och salen för teknisk slöjd bevaras. Matsal + aula och tre

Houtskärsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärsnämnden	§ 4	08.01.2020
Houtskärsnämnden	§ 13	11.02.2020
Houtskärsnämnden	§ 33	02.09.2020
Houtskärsnämnden	§ 43	08.10.2020
Houtskärsnämnden	§ 4	27.01.2021

nya klassrum byggs nya, men ihop med det gamla köket och slöjdsalen. Väggmålningen ska bevaras. De övriga delarna av den gamla skolbyggnaden ska skiljas åt från skolutrymmena.

Stadsstyrelsen har godkänt beskrivningen av investeringsskedet. Kostnadskalkylen uppgår till 1,18 miljoner euro och kostnadskalkylen för funktionella ändringar i samband med en grundläggande renovering av daghemmet uppgår till 58 000 €.

Enligt tidsplanen ska skolan tas i bruk senast vid utgången av 2021.

Kompletterande material Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 15.4.2020 § 28: Investeringsprojekt: Skola och daghem i Houtskär
Bildningsnämnden 20.4.2020 § 29: Investeringsprojekt Daghem och skola, Houtskär
Bildningsnämnden 10.6.2020 § 38: Investeringsprojekt Houtskär daghem
Stadsstyrelsen 29.6.2020 § 124: Alternativ för renovering av Träsk skola
Ritningar (Sst 29.6.2020)

Förslag Nämnden tar del av och diskuterar planerna och besluten.

Beslut Nämnden antecknar besluten för kännedom.

Houtskärsnämnden 08.10.2020 § 43

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Information från stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 30.9.2020.

Beslut Ingen ny information. Antecknas att Christer Friis och Mikaela Biström-Kajakoski informerar om det framkommer någonting nytt på stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster respektive bildningsnämndens svenskspråkiga sektion.

Houtskärsnämnden 27.01.2021 § 4

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

Houtskärsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärsnämnden	§ 4	08.01.2020
Houtskärsnämnden	§ 13	11.02.2020
Houtskärsnämnden	§ 33	02.09.2020
Houtskärsnämnden	§ 43	08.10.2020
Houtskärsnämnden	§ 4	27.01.2021

Föredragande

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Pargas stads tekniska sektion/fastigheter har muntligt inbegärt ett utlåtande om ritningarna för den planerade ombyggnaden av Träsk skola, Houtskär. Denna begäran om utlåtande är den första, som inbegärts av områdesnämnden i Houtskär, trots att diskussionerna kring Träsk skola har pågått i drygt två år.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster behandlade ärendet 2.12.2020, tog del av information kring byggnadsplanerna och beslöt att bygg- och rivningskostnader utreds och att en ekonomijämförelse för leasingprojekt med volymelement bereds samt att Houtskärsnämnden ska informeras i slutet av januari.

Planerna presenteras för Houtskärsnämnden i dag, 27.1 av fastighetschef Seppo Pihl och tekniska chefen Jonas Nylund.

Arkitekt Tero Leino från arkitektbyrå Arkkitehtitoimisto Lehto Oy, som ansvarar för planeringen besökte Houtskär 2.12.2020 och diskuterade med skolans personal och därefter har nya ritningar gjorts.

Bildningsnämndens svenska sektion godkände ritningarna på sitt möte 18.1.2021 och bildningsnämnden godkände dem 20.1.2021.

Nämnden har tillställts fem ritningar men med dem har ingen förklarande text medföljt.

- Det finns igen förklaring till varför en del av andra våningen ovanför köket och tekniska utrymmen skall bibehållas, som ett tomt utrymme.
- I vilket material skall den nya skolkroppen uppföras?
- Det tekniska utrymmet saknar en ingång via virke och dylikt kan tas in till det tekniska utrymmet.
- Det finns inte någon beskrivning över hur en eventuell rivning av det befintliga utrymmet skall ske?

Kompletterande material

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 105, 2.12.2020
Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion § 5, 18.1.2021
Bildningsnämnden § 4, 20.1.2021
Ritningar Träsk skola:

- situationsplan
- fasader
- fasader, färgsättning
- planlösning 1:100
- planlösning 1:200

Houtskärsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärsnämnden	§ 4	08.01.2020
Houtskärsnämnden	§ 13	11.02.2020
Houtskärsnämnden	§ 33	02.09.2020
Houtskärsnämnden	§ 43	08.10.2020
Houtskärsnämnden	§ 4	27.01.2021

Förslag Nämnden tar del av Seppo Pihls och Jonas Nylunds information och diskuterar därefter utlåtandets innehåll.

Beslut Nämnden tog del av ritningarna och är tacksam för att det byggs en ny skola men ser det som viktigt att staden har ett längre perspektiv än tio år för skolverksamheten. Houtskärsnämnden anser dock att den borde ha blivit hörd angående ritningarna innan bildningsnämnden och bildningsnämndens svenskspråkiga sektion för sin del godkände dem.

Nämnden föreslår att mellanrummet mellan huskropparna förstoras för att kunna placera en ordentlig dörr där och därmed göra slöjdsalen tillgänglig från utsidan. Det gör det möjligt att ta in större material och dörren fungerar samtidigt som nödutgång. Slöjdsalen får då en bättre funktion och kan användas mångsidigare, t ex även för Kombi-kurser. I det mellanrummet kan eventuellt också skolans cyklar förvaras.

I ritningarna som presenterades för Houtskärsnämnden är trappan till övre våningen redan flyttad till utsidan vilket är mycket bra.

Nämnden föreslår att huset förlängs med minst tre meter. Det skulle ge skolkroppen extra kvadratmetrar och göra helheten mera användbar och flexibel för skolan men också för Kombi och föreningar i kommundelen.

Det skulle det ge utrymme för förvaring (saknas i den presenterade ritningen), möjlighet ett lite större lärarrum och en större "central del" eller aula där det också finns utrymme för t ex musikinstrument, duk/skärm och annan teknik för möten och föreläsningar samt lite mera yta där eleverna kan vara också utanför klassrummen. Det skulle ge Kombi större möjlighet att använda utrymmet och därmed ge byggnaden **en högre användningsgrad**. Med den här lösningen kunde också de två wc-utrymmena flyttas och frigöra utrymme i aulan.

Det mötesutrymme som tidigare lovats i en del av daghemmet har rivits och den åtgärden motiverar ett större centralt utrymme i skolan som kan användas för Kombikurser och andra möten och kurser.

Övervåningen är ett bra utrymme för teknisk utrustning om alternativet är att tekniken annars tar utrymme från skolverksamheten. De utrymmen på andra våningen som inte används för skolan får dock inte belasta skolverksamheten med intern hyra.

Takhöjden i klassrummen måste vara tillräcklig för att ge rymd och luft i utrymmena.

Vid rivningen måste det beaktas att ytterväggarna är byggda av tryckimpregnerat miljöfarligt virke. För att minska miljöbelastningen ska också

Houtskärsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärsnämnden	§ 4	08.01.2020
Houtskärsnämnden	§ 13	11.02.2020
Houtskärsnämnden	§ 33	02.09.2020
Houtskärsnämnden	§ 43	08.10.2020
Houtskärsnämnden	§ 4	27.01.2021

det material som är användbart tas till vara så det kan återanvändas.

Eftersom staden nu går in för ett enligt egen utsago förmånligare sätt att bygga anser Houtskärsnämnden att det är motiverat med en lite större huskropp för att ge huset en betydligt bättre funktion och vidare användningsmöjligheter. Dessutom behövs inga större ingrepp på gården och inte heller t ex kök och köksutrustning vilket ytterligare är en inbesparing. Uppvärmning (flis), vatten och elanslutningar finns också på plats.

Delgivning

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster, bildningsnämnden, bildningsnämndens svenska sektion, Träsk skola

Houtskärnsnämnden

§ 5

27.01.2021

Fastighetseffektivitetsgruppens mellanrapport, oktober, Houtskärnsnämnden

520/02.07.00.01/2019

Houtskärnsnämnden 27.01.2021 § 5

Beredare

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

Föredragande

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Jonas Nylund informerar områdesnämnderna om ärendet och går igenom de aktuella objekten i respektive område.

Mellanrapporten från "Arbetsgruppen för utrymmeseffektivitet och effektivare avyttring av fastigheter" behandlades i stadsstyrelsen i december 2020. I mellanrapporten konstateras följande:

"Vid tidpunkten för publiceringen av mellanrapporten (stadsstyrelse december 2020) konstateras att till följande i processen fortsätter/startar möten med användarna inom bildningen, social-och hälsovården, äldrerådet, hem&skola och områdesnämnderna. Parterna tar ställning till förslagen och ger sina ytterligare åtgärdsförslag och prioriteringar för att minska/effektivera kvadratmeteranvändningen, mötena protokollförs."

I rapporten finns endast ett objekt i Houtskär:

Daghem rum > kvällstiduthyrning/ areal minskning +-ext. hyra Inhyrning

Kompletterande material

Stadsstyrelsen 21.12.2020 § 286, Fastighetseffektivitetsgruppens mellanrapport, oktober 2020

Mellanrapport, arbetsgruppen för utrymmeseffektivitet och avyttring av fastigheter med bilagor:

1. Paraisten kaupungin kiinteistöstrategia 2013
2. Paraisten rakennuskanta 2020
3. Preliminär åtgärdsplan för utrymmeseffektivitet
4. Försäljningslistan, processöversikt
5. Preciserad försäljningsprocess

Förslag

I samband med renoveringen av daghemmet i Houtskär har detta utrymme rivits. Sålunda finns det inget att ge utlåtande om.

Beslut

Houtskärnsnämnden konstaterar att eftersom utrymmet i daghemmet har rivits är det motiverat att göra skolbyggnaden något större än den ritning som presenterats för nämnden i dag. Det behövs för att få funktionella och flexibla utrymmen som förutom att det möjliggör en välfungerande skolverksamhet dessutom kan erbjuda Kombi och andra aktörer i kommundelen välfunktionerade utrymmen och på det sättet öka byggnadens användningsgrad.

Houtskärnämnden

§ 5

27.01.2021

Delgivning

Arbetsgruppen för utrymmeseffektivitet och effektivare avyttring av fastigheter
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster

Houtskärsnämnden	§ 31	02.09.2020
Houtskärsnämnden	§ 42	08.10.2020
Houtskärsnämnden	§ 6	27.01.2021

Revidering av förvaltningsstadgan

159/00.01.01.00/2020

Houtskärsnämnden 02.09.2020 § 31

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

En arbetsgrupp inom staden jobbar med att revidera förvaltningsstadgan. Nästa möte är den 8.9. I detta sammanhang har områdesnämndernas roll diskuterats, bland annat har ett förslag kommit upp där man skulle ersätta områdesnämnderna med en skärgårdsnämnd för alla skärgårdsdelar i Pargas. Områdesnämnderna fungerar idag som ett sakkunnigorgan inom respektive kommunområde, som bevakar utvecklandet av närservicen och befrämjar informationen och kontakten till invånarna. Problemet med områdesnämnderna är att de inte har någon beslutanderätt och inte heller några medel att genomföra något projekt eller dylikt.

Förslag Houtskärsnämnden diskuterar frågan och ger sin syn på hur områdesnämnderna bör utvecklas.

Beslut Informationen antecknas i detta skede för kännedom.

Houtskärsnämnden 08.10.2020 § 42

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Ingen ny information har nått Houtskärsnämnden.

Beslut Nämndens konstaterar att första prioritet är att bibehålla områdesnämnderna i nuvarande form. Om det blir en gemensam nämnd måste det också finnas en tjänsteinnehavare som bevakar skärgårdsfrågor och fungerar som skärgårdsombudsman, stationerad i någon av skärgårdsdelarna.

Delgivning Stadsstyrelsen, stadsjuristen

Houtskärsnämnden 27.01.2021 § 6

Houtskärnsnämnden	§ 31	02.09.2020
Houtskärnsnämnden	§ 42	08.10.2020
Houtskärnsnämnden	§ 6	27.01.2021

Beredare

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

Föredragande

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

En arbetsgrupp inom staden jobbar med att revidera förvaltningsstadgan. I detta sammanhang har områdesnämndernas roll diskuterats, bl.a. har ett förslag kommit upp där man skulle ersätta områdesnämnderna med en skärgårdsnämnd eller skärgårdsråd för alla skärgårdsdelar i Pargas. Områdesnämnderna fungerar idag som ett sakkunnigorgan inom respektive kommunområde, som bevakar utvecklandet av närservicen och befrämjar informationen och kontakten till invånarna.

Problemet med områdesnämnderna är att de inte har någon beslutanderätt och inte heller några medel att genomföra något projekt eller dylikt.

Begäran om utlåtande, revidering av förvaltningsstadgan:

Arbetsgruppen för revidering av förvaltningsstadgan begär utlåtande om de ändringar som föreslås i förvaltningsstadgan. Ändringarna är markerade med röd text. Eftersom behovet av ändringar var rätt omfattande var arbetsgruppen tvungen att dela upp arbetet i omgångar. I den första omgången har huvudvikt lagts på preciseringar av avsnittet gällande sektionen för tekniska stödtjänster, Skärgårdsrådet som är tänkt att ersätta områdesnämnderna samt åtgärdsmotionen som en helt ny paragraf i förvaltningsstadgan. Utöver dessa har små löpande justeringar gjorts.

Vi önskar att ni bekantar er med förslaget och vid behov kommer med motiverade förslag till ändringar och kompletteringar.

Utlåtandet ska vara arbetsgruppen till handa senast 5.2.2021.

Den del av revideringsförslaget som gäller organ för deltagande och påverkan:

§ 12 Organ för deltagande och påverkan

1. För kommunområdena Nagu, Korpo, Houtskär, Iniö och Pargas tillsätter stadsstyrelsen ett gemensamt skärgårdsråd. Rådet har 11 ledamöter, som ska utses så att de företräder de olika kommunområdena. Varje ledamot har en personlig ersättare. Stadsstyrelsen väljer ordförande och vice ordförande för skärgårdsrådet och utser en sekreterare för rådet för sin mandatperiod.

§ 71 Skärgårdsrådet

Skärgårdsrådets uppgifter är att:

1. Fungera som ett sakkunnigorgan som tar initiativ och konsulteras i ärenden som gäller skärgårdsområdenas utveckling.
2. Främja informationen och kontakten till invånarna i skärgårdsområdena samt främja samarbetet mellan invånare och deltidsboende i området.
3. Stadens övriga organ ska begära utlåtande av skärgårdsrådet i ärenden av särskild betydelse som de behandlar och som gäller:
 - Kommunikationerna i skärgården, både trafik, transport och digital kommunikation
 - Boendet och markanvändningen i skärgården
 - Förändringar i det kommunala serviceutbudet i skärgårdsområdena

Houtskärsnämnden	§ 31	02.09.2020
Houtskärsnämnden	§ 42	08.10.2020
Houtskärsnämnden	§ 6	27.01.2021

Skärgårdsrådet kan anlita stadens anställda som sakkunniga i ärenden som rådet handlägger, be om utlåtanden av dem och kalla in dem att höras vid rådets sammanträden. Den av stadsstyrelsen utsedda sekreteraren koordinerar skärgårdsrådets verksamhet och sammanträdesförfarandet samt för protokollet vid rådets sammanträden.

Kompletterande material Arbetsgruppens begäran om utlåtande
Förvaltningsstadga för Pargas med förslag till ändringar 11.12.2020 för utlåtande

Förslag Houtskär områdesnämnd anser att ovannämnda förslag till skärgårdsråd bör förkastas och föreslår därför att områdesnämnderna bibehålls med ett tillägg gällande områdesnämndernas uppgifter som ingår i § 71 p.3.

Förvaltningsstadga områdesnämnd

§ 12 Organ för deltagande och påverkan

1. För kommunområdena Nagu, Korpo, Houtskär och Iniö tillsätter stadsstyrelsen områdesnämnder. Nämnderna har 5-7 ledamöter, som ska utses bland invånare bosatta i området. Varje ledamot har en personlig ersättare. Stadsstyrelsen fastställer antalet ledamöter i varje områdesnämnd. Stadsstyrelsen väljer ordförande och vice ordförande för områdesnämnderna.

§ 71 Områdesnämnderna

Områdesnämndernas uppgifter är att:

1. Ta initiativ till åtgärder som främjar en positiv utveckling i kommunområdet.

2. Utgöra sakkunnigorgan i lokala frågor. Nämnderna kan ge utlåtanden till stadens övriga organ i frågor av särskild betydelse för kommunområdet. Nämnderna ska höras i ärenden av särskild lokal betydelse för respektive område.

3. Stadens övriga organ ska begära utlåtande av områdesnämnden i ärenden av särskild betydelse som de behandlar och som gäller:

- Kommunikationerna i skärgården, både trafik, transport och digital kommunikation
- Boendet och markanvändningen i skärgården
- Förändringar i det kommunala serviceutbudet i skärgårdsområdena

Områdesnämnden kan anlita stadens anställda som sakkunniga i ärenden som nämnden handlägger, be om utlåtanden av dem och kalla in dem att höras vid nämndens sammanträden.

4. Bevaka utvecklandet av och ta initiativ i frågor som gäller den lokala servicen.

5. Främja informationen och kontakten till invånarna i kommunområdet samt främja samarbetet mellan invånare och deltidsboende i området. Representerar

Houtskärsnämnden	§ 31	02.09.2020
Houtskärsnämnden	§ 42	08.10.2020
Houtskärsnämnden	§ 6	27.01.2021

för deltidsboende kan beredas möjlighet att delta som sakkunniga i nämndernas sammanträden.

Beslut

Förslaget godkändes.

Houtskärsnämnden anser att ett skärgårdsråd i den föreslagna formen skulle försvaga närdemokratin. Stadens förvaltningsorgan borde istället inse nyttan av att använda sig av områdesnämndernas lokalkunskap.

Delgivning

Arbetsgruppen för revidering av förvaltningsstadgan

Houtskärsnämnden

§ 7

27.01.2021

Skärgårdsvägens färjetidtabeller 2021-2022, Houtskärsnämnden

63/08.00.00.01/2021

Houtskärsnämnden 27.01.2021 § 7

Beredare

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

Föredragande

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Tomas Eklund har inbegärt Houtskärsnämndens utlåtande.

"Dags att börja planera Skärgårdsvägens tidtabeller för:

Våren 19.4.2021-31.5.2021

Sommaren 1.6.2021-31.8.2021

Hösten 1.9.2021-31.10.2021

Vintern 1.11.2021-14.4.2022 (Houtskär/Norrskata fortsättningsvis med två färjor till all lycka)

Som bilaga nuvarande och 2020 års tidtabeller för att underlätta kommentarer/önskemål gällande de kommande tidtabellerna.

Förslagen till undertecknad senast den 12 februari, tack."

Kompletterande material

Tidtabellen 2020 (vår, sommar, höst)
Vintertidtabellen 2020-2021

Förslag

Nämnden diskuterar tidtabellerna för Skärgårdsvägen och ger ett utlåtande.

Beslut

Houtskärsnämnden föreslår följande ändringar i färjetidtabellerna 2021-2022:

Vintertidtabellen:

Lördag från Korpo till Houtskär ändras från 08.20 -> 08.15 såsom alla andra årstider. (Passar bättre för att hinna över före pauserna vid vajerfärjorna.)

Retais-Pärnäs, 10.20 avgången ändras till 10.15 för bättre kombination med övriga färjor (blir då Kittuis 09.25- Retais 10.15- Prostvik 10.45). Kontroll med bussbolag eftersom det är busstur, men bussen har avgång 10.05 från Galtby så den borde hinna till 10.15.

Vår-, höst- och sommartidtabell:

Även fredagar en tur 08.45 från Korpo till Houtskär och motsvarande 09.20 från Houtskär till Korpo. (Arbetspendlingen, varustransportbehovet och dylikt finns även på fredagar.)

Houtskärsnämnden vill här också uttrycka Houtskärbornas lättnad och tacksamhet över beskedet att färjepasset fortsättningsvis kommer att trafikeras av två färjor även vintertid. Vi bedömer att det är nödvändigt för att skolgång, pendling och service i kommundelen ska kunna fungera på ett tillfredsställande sätt.

Delgivning

Näringslivschef Tomas Eklund

Houtskärsnämnden

§ 8

27.01.2021

Anmälningsärenden

Houtskärsnämnden 27.01.2021 § 8

Beredare

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

Föredragande

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Förslag

Nämnden antecknar att den tagit del av följande handlingar:

- 1) Stadsstyrelsen 26.10.2020 § 235: Danaarvet efter Eino Lehti.
- 2) Utbildningschefens beslut nr 511, 30.10.2020: Överflyttning av personal från medborgarinstitutet till enheten bibliotek från och med 1.1.2021 tillsvidare.
- 3) Bibliotekschefens beslut nr 4, 2.11.2020: Förflyttning av specialbiblioteksfunktionär från Houtskär bibliotek till Nagu bibliotek.
- 4) Fastighetschefens beslut nr 19, 3.11.2020: Houtskärs daghem, renoverings- och ändringsarbeten. Big Palvelut Oy valdes.
- 5) Fastighetschefens beslut nr 20, 5.11.2020: Träsk skolas utvidgning och sanering, arkitekt och huvudplanerare. Arkkitehtitoimi Leino Oy valdes.
- 6) Fastighetschefens beslut nr 21, 6.11.2020: Träsk skolas utvidgning och sanering, byggnadsplanering. RTC Vahanen Oy valdes.
- 7) Bygg- och miljönämnden 11.11.2020 § 182: Utlåtande om tillståndsansökan enligt vattenlagen, Berghamn, Houtskär.
- 8) Bygg- och miljönämnden 11.11.2020 § 183: Utlåtande om Närings-, trafik- och miljöcentralens tillståndsansökan enligt vattenlagen (bro över Kivimo sund).
- 9) Vårdchefens beslut nr 4, 24.11.2020: Val av vikarierande sjukskötare, Houtskär.
- 10) Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 02.12.2020 § 124. Besluta om uteisplaner säsongen 2021.
- 11) Planläggningschefens beslut nr 42, 4.12.2020: Undantagsansökan för byggande av egnahemshus på 7:25 i Medelby.
- 12) Utbildningschefens beslut nr 521, 8.12.2020: Upphandling av transport av Pargas stads interna post och material. Houtskärs Persontrafik valdes.
- 13) Social- och hälsovårdsdirektörens beslut nr 129, 23.12.2020: Val av närvårdare till äldreomsorgen, Houtskär.
- 14) Bygglov, åtgärdstillstånd och anmälningar i Houtskär.

Houtskärsnämnden

§ 8

27.01.2021

Beslut

Förslaget godkändes.

Houtskärsnämnden

§ 9

27.01.2021

Aktuella frågor

Houtskärsnämnden 27.01.2021 § 9

Inga aktuella frågor antecknades

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvär

Datum för sammanträdet

Houtskärnämnden

27.1.2021

Besvär

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 1-9

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvär:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktpgifter: Houtskärnämnden, Houtskärs områdeskontor, Näsbyvägen 214, 21760 Houtskär, pargas@pargas.fi.

Paragrafer:

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvär

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktpgifter: Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Tidsfrist: Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvär har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter.

Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt _____ 3 / _____ 1 2021.

Beslut § _____ har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2021. /

Beslut § _____ har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2021.

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Houtskarin lautakunta

Kokouspäivämäärä

27.1.2021

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 1-9

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Houtskarin lautakunta, Houtskarin aluekonttori, Näsbyvägen 214, 21760 Houtskari, parainen@parainen.fi.**

Pykälät:

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksisaannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksisaannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Todisteellisessa tiedoksisaannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähettämällä välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 3 / 1 2021.

Päätös § _____ on annettu tiedoksi asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2021. /

Päätös § _____ on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2021.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja