

Houtskärsnämnden

TID - AIKA 08.01.2020 kl./klo 16:00 - 19:00

PLATS - PAIKKA Församlingshemmet

§

1	Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet	3
2	Val av protokolljusterare	4
3	Godkännande av föredragningslistan	5
4	Träsk skola, framtidsalternativ	6
5	Vintertrafiken på färjepasset Houtskär-Korpo-Norrskata	11
6	Anmälningssärenden	12
7	Aktuella frågor	13

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, samt på Houtskärs områdeskontor, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

28.01.2020

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ordförande/Puheenjohtaja: Christer Friis

Houtskärsnämnden

TID - AIKA 08.01.2020 kl./klo 16:00 - 19:00

PLATS - PAIKKA Församlingshemmet

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Friis Christer	ordförande
Brunnsberg Linda	medlem
Fagerlund Niklas	ersättare
Karlgren Fabian	vice ordförande
Lundström Katja	ersättare
Skaag Therese	medlem
Öhman Carl-Gustaf	medlem

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Kuntze Päivi	Pro Houtskärs representant
Öhman Petra	sekreterare
Biström-Kajakoski Mikaela	bildningsnämndens svenska sektion
Tengström Johanna	fullmäktigeledmot

FRÅNVARANDE - POISSA OLLEET

Engsjö Kristian	medlem
Franzén-Juslin Ann-Helen	medlem

UNDERSKRIFTER ALLEKIRJOITUKSET

Christer Friis	Petra Öhman
Ordförande/Puheenjohtaja	Sekreterare/Sihtööri

BEHANDLADE ÄRENDEN KÄSITELLYT ASIAT

§ 1 - 7

PROTOKOLLET JUSTERAT PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU

Pargas / Parainen

Linda Brunnsberg	Niklas Fagerlund
------------------	------------------

PROTOKOLLET HAR VARIT FRAMLAGT

www.pargas.fi

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT NÄHTÄVÄNÄ

Intygat/Todistaa:

Petra Öhman
Informationssekreterare/ Tiedotussihtööri

Houtskärsnämnden

§ 1

08.01.2020

Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet

Houtskärsnämnden 08.01.2020 § 1

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Houtskärsnämnden

§ 2

08.01.2020

Val av protokolljusterare

Houtskärsnämnden 08.01.2020 § 2

Beslut

Till protokolljusterare valdes Linda Brunnsberg och Niklas Fagerlund.

Houtskärsnämnden

§ 3

08.01.2020

Godkännande av föredragningslistan

Houtskärsnämnden 08.01.2020 § 3

Beslut

Föredragningslistan godkändes.

Houtskärnsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärnsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärnsnämnden	§ 4	08.01.2020

Träsk skola, framtidsalternativ

640/10.03.02/2019

Houtskärnsnämnden 04.09.2019 § 31

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster behandlade ärendet
28.8.201019 § 108 (beredare: fastighetschef Seppo Pihl)

"Träsk skola är byggd 1958 och tillbyggd 1997 och 2003. En del av byggnaden har renoverats grundligt 2010 och nu är byggnaden i behov av renovering till de övriga delarna. I samband med ändringarna i byggnaden har delar av fasaden reparerats och det finns överlappningar i konstruktionerna som inte fungerar på ett byggnadstekniskt korrekt sätt.

Byggnaden omfattar 859 m² bostadsdelen inräknad. Skolan är byggd i trä och har plåttak. Under byggnaden går en rörkanal med undertryck och byggnaden har till- och frånluftsventilation. Gårdsplanen är rymlig och välutrustad. I skolans omedelbara närhet finns en bollhallsbyggnad som ger bra möjligheter till olika fysiska aktiviteter.

Byggnaden har brister och reparationsskulden är stor. En stor utmaning för renoveringen är luftläckage och dålig tätning av fogarna i bottenbjälklaget. Det förekommer ställen med mikrob- och fuktskador i byggnaden, men de är inte överallt rådande. När det gäller ventilationen utgör den gamla ändrustningen en riskfaktor. Det finns brister i vattenisoleringen på utsidan av byggnaden. I de delar av byggnaden som byggts 1986 finns det riskabla blindsockelkonstruktioner.

I ytterväggarna har det noterats brister i första våningen i alla delar av byggnader som uppförts under olika tidsperioder. En del av skivkonstruktionerna i väggarna kommer att behöva rivas. När det gäller matsalen och väggarna mot den måste konstruktionerna förnyas byggnadsfysikaliskt för att väggarna ska fungera på ett korrekt sätt utan risker för inomhusluften. Byggnadens tak kommer att behöva öppnas partiellt för att dess konstruktion ska kunna byggas om så att den blir korrekt byggd, och även en del fogar i de övre delarna av byggnaden kommer att behöva reparas.

Alternativ renovering av skolan

Hela byggnaden har en rad olika skador och brister och en total renovering av byggnaden är därför ett reellt alternativ. För att få klarhet i den exakta omfattningen av renoveringsbehovet behövs det en del undersökningar ännu,

Houtskärnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärnämnden	§ 4	08.01.2020

men byggnadens stora yta och de stora bristerna i byggnaden gör att renoveringsprojektet blir stort.

Kostnaden för renovering av skoldelen beräknas till 0,7 M€.

Att renovera skoldelen är proportionellt sett dyrare och svår att genomföra på grund av att bristerna är så många och olika.

På grund av skolans stora yta, 750 m², och begränsade elevantal, 21 st., måste även andra alternativ undersökas.

Alternativ tillbyggnad av daghemmet

Daghemmet har renoverats efter ett vattenläckage och en konstruktionsundersökning har gjorts i hela byggnaden. Det har upptäckts enstaka fuktrelaterade brister, tätningsbehov i genomföringar och renoveringsbehov i konstruktioner i byggnaden. I samband med reparationerna kunde det planeras en tillbyggnad på 200 m² för skola i anslutning till daghemmet.

Gemensam verksamhet med dagvården kunde förstärka servicen på ett övergripande plan och byggnadens effektivitet skulle öka.

Kostnaden för reparationerna i daghemmet beräknas till 150 000 € och kostnaden för ett nybygge till 0,7 €M. Totalt skulle kostnaderna uppgå till 0,85 M€.

Alternativ renovering och hyrning av kyrkans församlingshem

Byggnaden som tillfälligt inrymmer skolan är på sikt i behov av en grundlig renovering. Byggnaden är belägen på en representativ plats på ett berg och dess grund är dimensioneringsmässigt en stark konstruktion. Väggarna måste renoveras och tilläggsisoleras och de innehåller asbest. Fönstren måste förnyas. Också tekniken i byggnaden måste förnyas och då skulle jordvärme vara en bra lösning som värmesystem. Byggnaden har brunnit ner under sin livscykel och när det gäller husets grund är det en riskfaktor om grunden har en tillräcklig förmåga att bära laster efter den värmepåfrestning den utsatts för. Byggnaden har en yta på 500 m². Kostnaden för renovering av byggnaden beräknas till 0,68 M€.

Verksamhetsmodellen skulle vara sådan att ägaren betalar renoveringen och staden hyr lokalerna med ett hyresavtal på 30 år enligt överenskommelse för den tid som staden behöver lokalerna årligen. I praktiken skulle behovet vara 39 veckor om året och 5 dagar i veckan. För att säkerställa funktionaliteten och kvaliteten kan parterna ansvara för byggherreuppgifterna tillsammans.

Alternativ rivning av kyrkans församlingshem och uppförande av en ny byggnad för skolans och kyrkans behov

Houtskärsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärsnämnden	§ 4	08.01.2020

Den nuvarande byggnaden rivs och en ny byggnad uppförs för skolans och kyrkans behov. Enligt en grov uppskattning uppgår skolans lokalbehov till 270 m² och byggnaden skulle då inrymma tre klassrum, utdelningskök och andra utrymmen. Lokalerna byggs så att de blir anpassningsbara och två klassrum kan omvandlas till ett stort sammanhängande rum för kyrkans behov. Lokalerna används efter behov, och skolans behov är 39 veckor om året och 5 dagar i veckan. Byggekostnaderna kan fördelas mellan parterna i förhållande till hur mycket de använder byggnaden. Alternativt hyr staden lokalerna med ett långt hyresavtal på 30 år. Kostnaden beräknas till 0,97 M€.

Oberoende av alternativ är det av yttersta vikt att involvera användarna i planeringen och utgå från användarnas nuvarande och kommande behov och stadens ekonomiska förutsättningar. "

Sektionen beslöt:

"Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster beslutar att tekniska stödtjänster tillsammans med stadens bildningsavdelning och ekonomienhet utarbetar ett gemensamt förslag som ligger till grund för kommande beslut i hur skolutrymmena i kommundelen Houtskär ordnas. I utredningen bör olika alternativ som tagits fram i denna beredning beaktas och utredas utgående från användarnas behov, ekonomiska förutsättningar och byggnads- och plantekniska lösningar."

Bildningschef Ulrika Lundberg och chefen för småbarnspedagogik Pia Hotanen deltar i diskussionen.

Förslag Houtskärsnämnden diskuterar ärendet.

Bilaga 1. Träsk skolas placering, lista över för- och nackdelar

I diskussionen deltog även fastighetschef Seppo Pihl samt personal från Träsk skola och Houtskärs daghem samt några av Houtskärsnämndens ersättare.

Beslut Houtskärsnämnden håller som första alternativ i detta skede att Träsk skolas verksamhet bör förbli i Träsk. Skolan bör repareras så att den fyller fodringarna för en trygg arbetsmiljö för barnen alternativt rivas och byggs ny. Kring skolan har det under årens lopp skapats ett centrum för olika fysiska aktiviteter. Skolan är välutrustad, har en skolgård på över 1 ha med både en miniarena, moderna lekredskap, sportplan som på vintern är skridskobana, idrottshall och belyst motionsbana som på vintern är skidspår. I skolan finns en nyrekonverad slöjdsal. Därtill uppvärms hela komplexet med flis.

Delgivning Bildningsnämndens svenska sektion, stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster, ekonomichefen

Houtskärnsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärnsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärnsnämnden	§ 4	08.01.2020

Houtskärnsnämnden 12.12.2019 § 45

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster har beslutat gå vidare med församlingen om ett gemensamt nybyggesprojekt i Näsby. Träsk skolas konstruktioner ska också undersökas vidare och konceptplaneringen av en ny skol- och daghemsbyggnad i Träsk ska fortsätta. Den allmänna opinionen i Houtskär är att skolans fortsättningsvis ska verka Träsk där idrottshallen, den välutrustade skolgården samt stadens skogsområde med spånbana/skidspår finns.

Kompletterande material Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 151 4.12.2019

Förslag Houtskärnsnämnden håller fast vid sitt tidigare beslut om att skolundervisningen ska bedrivas i Träsk.

Beslut Förslaget godkändes.

Antecknas för kännedom att en namninsamling med 355 underskrifter av personer med åsikten skolundervisningen bör vara placerad i Träsk har överräckts till fullmäktiges ordförande Tarja Rinne inför fullmäktigemötet 10.12.2019. Namninsamlingen överräcktes av Anna-Maria Mårtensson och Wilma Karlgren.

Delgivning Stadsstyrelsen, bildningsnämndens svenska sektion, stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster, ekonomichefen

Houtskärnsnämnden 08.01.2020 § 4

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Stadens fastighetsarbetsgrupp besöker Houtskär för att bekanta sig med skol- och daghemsfastigheterna och prata med personalen och Houtskärnsnämnden.

Förslag Houtskärnsnämnden och stadens fastighetsarbetsgrupp diskuterar skolfrågan.

Beslut Områdesnämnden besöktes av skolfastighetsarbetsgruppens medlemmar Markku Orell, Maj Björk, Harri Lehtinen, Ulrika Lundström, Pia Hotanen, Seppo Pihl, Jonas Nylund, Heidi Saaristo-Levin, Katriina Sulonen och Petra Palmroos.

Houtskärsnämnden	§ 31	04.09.2019
Houtskärsnämnden	§ 45	12.12.2019
Houtskärsnämnden	§ 4	08.01.2020

Utbildningschef Ulrika Lundberg, chefen för småbarnspedagogik Pia Hotanen och fastighetschef Seppo Pihl presenterade de nu aktuella planerna och tankarna kring skola/daghem i Houtskär.

För närvarande utreds tre alternativ; renovering av skolbyggnaden i Träsk, ny skolbyggnad i Träsk och tillbyggnad av daghemsbyggnaden i Näsby. I

Näsbyalternativet utreds också ett samarbete med församlingen.

Bildningsnämnden och fastighetsarbetsgruppen vill att daghemmet och skolan i framtiden ska finnas i samma byggnad.

Därefter följde en allmän diskussion där de olika alternativens för- och nackdelar diskuterades. 26.2 ordnar staden ett öppet informationsmöte i Houtskär för föräldrar och övriga intresserade. Målet är att ett beslut om var skolan och daghemmet ska vara kan fattas på fullmäktigemötet i maj.

Delgivning

Ulrika Lundberg, Pia Hotanen, Seppo Pihl, Träsk skola, Houtskärs daghem

Houtskärsnämnden	§ 43	12.12.2019
Houtskärsnämnden	§ 5	08.01.2020

Vintertrafiken på färjepasset Houtskär-Korpo-Norrskata

72/08.00.00.02/2020

Houtskärsnämnden 12.12.2019 § 43

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

NMT-centralen har beslutat att minska på färjekapaciteten på passet Houtskär-Korpo-Norrskata nästa vinter. Trafiken ska skötas med endast en färja under tiden 1.11.2020-31.3.2021. Hur det är tänkt att tidtabellen ska se ut är ännu oklart.

Förslag Houtskärsnämnden finner det märkligt att NTM-centralen vill ta en färja ur trafik under vintern, en åtgärd som skulle medföra en avsevärd försämring av servicenivån på passet Houtskär-Norrskata-Korpo. Houtskärsnämnden kan inte omfatta förslag till en försämrad servicenivå under november-mars vintern 2020-2021.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Stadsstyrelsen, näringslivschef Tomas Eklund, stadsdirektör Patrik Nygrén, NTM-centralen

Houtskärsnämnden 08.01.2020 § 5

Beredare Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
Föredragande Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088
christer.friis@gmail.com

Ordförande informerade om nuläget.
16.1 ska Skärgårdskommissionen vid Egentliga Finlands förbund diskutera planerna för vinterfärjetrafiken och 23.1 blir det ett tidtabellsmöte med Pargas stad, NTM-centralen och Finferries. Christer Friis kommer att delta i båda mötena.

Beslut Antecknades för kännedom.

Houtskärsnämnden

§ 6

08.01.2020

Anmälningsärenden

Houtskärsnämnden 08.01.2020 § 6

Beredare

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

Föredragande

Ordförande Christer Friis, tfn 040 573 2088

christer.friis@gmail.com

Förslag

Nämnden antecknar att den tagit del av följande handlingar:

- 1) Social- och hälsovårdsnämnden § 122 12.12.2019: Pilotprojekt gällande omorganisering av rådgivningsverksamhet samt skolhälsovård i skärgården.
- 2) Stadsstyrelsen § 282 216.12.2019: Underhållsavtal mellan Pargas stad och Pargas Telefon Ab för driften av nätförbindelserna i staden under 2020.
- 3) Bygglov, åtgärdsstillstånd och anmälningar i Houtskär:
445-656-2-23, Hypeis. Förlängningslov.
445-666-3-33, Roslaxnäs 148, Roslax. Ekonomibyggnad.
445-665-3-51, Karlot 35, Näsby. Förlängningslov, tillbyggnad av bastu.
445-663-10-22, Houtskärsvägen 2305, Mossala. Utvidgning och ändring av restaurangbyggnad.

Beslut

Förslaget godkändes.

Houtskärsnämnden

§ 7

08.01.2020

Aktuella frågor

Houtskärsnämnden 08.01.2020 § 7

Inga aktuella frågor antecknades.

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvärshanvisning

Datum för sammanträdet

Houtskärnämnden

8.1.2020

Besvärshörbud och vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 1-7

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärshörbudet:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktuppgifter: Houtskärnämnden, Houtskärs områdeskontor, Näsbyvägen 214, 21760 Houtskär, pargas@pargas.fi.

Paragrafer:

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvärshanvisning

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärshörbuderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktuppgifter: Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Tidsfrist: Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvärshörbud har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshörbuderna

Besvärshörbuderna ska lämnas in till besvärshörbudet före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshörbuderna lämnas till besvärshörbudet den första vardagen därefter.

Besvärshörbuderna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Hörbuderna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt 28 / 1 2020.

Beslut § _____ har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2020. /

Beslut § _____ har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2020.

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä

Houtskarin lautakunta

8.1.2020

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 1-7

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perustuneen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Houtskarin lautakunta, Houtskarin aluekonttori, Näsbyvägen 214, 21760 Houtskari, parainen@parainen.fi.**

Pykälät:

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksisaannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksisaannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Todisteellisessa tiedoksisaannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähettämällä välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 28 / 1 2020.

Päätös § _____ on annettu tiedoksi asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2020. /

Päätös § _____ on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2020.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja