

Stadsstyrelsen

TID - AIKA

20.01.2020 kl./klo 15:00 - 17:40

PLATS - PAIKKA

Pargas stadshus, Styrhytten

§		
1	Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet	3
2	Val av protokolljusterare	4
3	Godkännande av föredragningslistan	5
4	Godkänna skötselklasser för allmänna park- och grönområden i skärgården	6
5	Besluta om Ljusudda lekplats officiella namn	10
6	Markpolitiskt program för Pargas stad	12
7	Ersättningskrav för verksamhet i Gamla kommunalstugan gällande inomhusluften/Pargas konstklubb Pictura Paraisten taidekerho rf	15
8	Begäran om omprövning av beslut om hamnvärdskapet för åren 2020 - 2024 i Nagu gästhamn	21
9	KLV-palvelu Oy:s begäran om omprövning av beslut om upphandling av städtjänster till de separata objekten	23
10	Inrättande av tjänst som socialarbetare inom äldreomsorgen	25
11	Inrättande av två tjänster som socialhandledare inom familjetjänster	26
12	Inrättande av tjänst som byråsekreterare inom socialservice	27
13	Inrättande av tjänst som socialhandledare inom handikappservice	28
14	Fastställa behörighetsvillkoren för upphandlingskoordinator	29
15	Ta del av olika nämnders, sektioners m.fl. myndigheters protokoll	30
16	Anmälningssärenden	33
17	Aktuella frågor	34

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

27.01.2020

Ordförande/Puheenjohtaja: Mikael Holmberg

Stadsstyrelsen

TID - AIKA 20.01.2020 kl./klo 15:00 - 17:40
PLATS - PAIKKA Pargas stadshus, Styrhytten

Närvarande ledamöter - Läsnä olleet jäsenet

Holmberg Mikael	ordförande	
Koskinen Regina		
Laaksonen Jeanette		
Lindell-Luukkonen Maria		avlägsnade sig kl. 17:05, §8
Karlsson Hanna	ersättare	närvarande fr.o.m. 17:05, §8
Lundqvist Kurt		avlägsnade sig kl. 17:05, §8
Nyberg Widar		
Orell Markku		
Rönholm Mona		
Särkijärvi Helena		
Söderlund Nina		avlägsnade sig kl. 17:28, §17
Åberg Staffan		avlägsnade sig kl. 17:28, §17

Övriga närvarande - Muut läsnä olleet

Rinne Tarja	stadsfullmäktiges ordförande	
Friis Christer	stadsfullmäktiges I vice ordförande	avlägsnade sig kl. 17:28, §17
Wallin Mika	stadsfullmäktiges II vice ordförande	
Henriksson Carita	stadsfullmäktiges III vice ordförande	
Nygrén Patrik	stadsdirektör	
Avellan Monica	stadsjurist	
Petra Palmroos	ekonomichef	närvarande kl. 15:00-16:05, §3
Eklund Tomas	näringslivschef	närvarande kl. 16:27-17:10, §8

Frånvarande - Poissa olleet

Underskrifter		
Allekirjoitukset	Mikael Holmberg ordförande/puheenjohtaja	Monica Avellan protokollförare/pöytäkirjanpitäjä

Behandlade ärenden	§ 1 - 17
Käsitellyt asiat	

Protokollet justerat	Regina Koskinen	Jeanette Laaksonen
Pöytäkirja tarkastettu	har 23.01.2020 justerat protokollet elektroniskt	har 24.01.2020 justerat protokollet elektroniskt

Protokollet har varit framlagt	www.pargas.fi	
Pöytäkirja on ollut nähtävänä	§ 10 och § 12 har varit till påseende 21.01.2020	Pia Nedermo vik. förvaltningsassistent/ hallintoassistentin sij.

Stadsstyrelsen

§ 1

20.01.2020

Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 1

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Stadsstyrelsen

§ 2

20.01.2020

Val av protokolljusterare

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 2

Beslut

Till protokolljusterare valdes Regina Koskinen och Jeanette Laaksonen.

Stadsstyrelsen

§ 3

20.01.2020

Godkännande av föredragningslistan

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 3

Beslut

Ordförande föreslog att sammanträdet inleds med att direktören för lösningar för kunskapsledning Laura Käsmä och experten Marja Tuohimaa från Kuntamaisema presenterar en rapport gällande Pargas stads servicenivå och kostnader per invånare i de olika kommunala serviceformerna år 2018.

Stadsstyrelsen godkände föredragningslistan med det av ordförande gjorda tilläggsförslaget.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 146	04.12.2019
Stadsstyrelsen	§ 4	20.01.2020

Godkänna skötselklasser för allmänna park- och grönområden i skärgården

189/10.03.01.03/2018

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.12.2019 § 146

Beredare

Föredragande

Vik. stadsträdgårdsmästare Daniel Falck, tfn 040 488 5686

Samhällsingenjör Matias Jensen, tfn 044 358 5724

fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsfullmäktige godkände 28.8.2018 § 74 sektionen för tekniska stödtjänsters förslag till skötselklassificering för de allmänna grönområdena i Pargas. Inga skärgårdsstadsdelar ingick i denna skötselklassificering.

Ett grönområdesprogram är en långsiktig handlingsplan som upprättas av parkenheten i kommunen och som tar upp mål och åtgärder som gäller för planering, anläggning och skötsel av grönområden i kommunen. Programperioden brukar vanligen vara 10 år och programmet omfattar de områden som förvaltas av parkenheten. Grönområdesprogrammet upprättas i de flesta fall för hela kommunens område. Grönområdesprogrammet ska godkännas i nämnden och fullmäktige och de mål och åtgärder som tas upp i programmet är bindande för beslut som fattas under programperioden. Åtgärderna ska ses över under programperioden.

Med hjälp av en skötselklassificering för grönområden kan grönområdena jämföras med varandra med avseende på det allmänna intrycket, kvaliteten och kostnadsfaktorerna. Skötselklassificeringen bidrar också till att skapa mångsidiga grönområden och garantera en sammanhållen stadsbild för de allmänna områdenas del runt om i hela staden.

Grönområdenas riksomfattande skötselklassificering

I Pargas tillämpas en riksomfattande skötselklassificering som baserar sig på en publikation som tagits fram av förbundet Viherympäristöliitto tillsammans med föreningen Kaupunginpuutarhurien seura (Viheralueiden hoitoluokitus, Viherympäristöliitto, publikation 36, 2007). Skötselklassificeringen delar in grönområdena i bland annat följande klasser (för närmare information om dessa, se Grönområdenas skötselklassificering i Pargas, sektionen för tekniska stödtjänster 16.4.2018 § 29):

A anlagda grönområden

B öppna grönområden

C tätortsskogar

E specialområden

Teknikenheten lade fram förslagen till skötselklasser i Nagu, Korpo och Houtskär vid sektionen för tekniska stödtjänsters sammanträde 11.2.2019 § 10. Den

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 146	04.12.2019
Stadsstyrelsen	§ 4	20.01.2020

högsta underhållsklassen föreslogs vara A3, bruks- och skyddsgrönområde. Lekparkerna och badstränderna med lagstadgade underhållsskyldigheter klassificeras att tillhöra klass E, specialgrönområden. Vägrenarna vid de vägsträckor som ägs av staden underhålls enligt klass B, öppna områden, med slåttermaskin vid de vägavsnitt där tomtägarnas lagstadgade skyldighet att ombesörja underhållet och renhållningen av vägen eller gatan inte uppfylls (se lagen om underhåll och renhållning av gator och vissa allmänna områden). Underhållet av områdena sköts genom köpta tjänster.

I enlighet med sektionens beslut har utlåtanden om de föreslagna skötselklasserna inbegärts av områdesnämnderna.

Nämndernas utlåtanden

Nagunämnden 10.4.2019 § 16

Enligt Nagunämndens utlåtande bör områdena i centrum av Nagu skötas minst lika bra som hittills. Vägrenarna vid Skärgårdsvägen som ägs av staten kan inte skötas enligt den skötselklass som staten tillämpar. Nämnden anser att en sänkt skötselklass skulle äventyra besöksnäringen i området. Nämnden föreslog att samma grönområden som sköttes under 2018 även under 2019 skulle skötas med hjälp av Parfix, skolbarn, studeranden eller långtidsarbetslösa. Före 2018 sköttes gräsklippningen i Nagu av arbetslösa.

Korponämnden 27.2.2019 § 8

"Korponämnden undrar varför man har markeringen A3 på helikopterplattan nära Regnbågen. B området på norra sidan av vägen nära Korpogård är nära nuvarande skyddsväg. Växligheten hindrar bilisternas möjlighet att beakta skyddsvägen i tid. Borde inte området putsas oftare än en gång i året?"

Houtskärsnämnden 12.3.2019 § 13

"Nämnden tog del av planen och konstaterade att den enbart gäller det detaljplanerade området runt Fridhem och att det inte är lätt att utgående från den presenterade planen veta vad den innebär för skötseln av området. För Houtskärs del är det viktigt att alla stadens områden sköts på sådant sätt att de är snygga, trygga och ändamålsenliga för den verksamhet som bedrivs på dem."

Skärgårdsstadsdelarnas speciella karaktär

En stor del av de områden i skärgårdsstadsdelarna som planlagts som grönområden och allmänna områden tillhör andra än staden, nämligen staten och den kyrkliga samfälligheten. I samband med budgetmanglingen 2018 godkände stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster ett förslag om att teknikenheten inte ska underhålla andra områden än dem som staden äger eller

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 146	04.12.2019
Stadsstyrelsen	§ 4	20.01.2020

besitter (5.11.2018 § 97).

Avvikande från detta bestämde man sig ändå 2019 för att underhålla vägrenarna vid Skärgårdsvägen i centrum av Nagu genom ett gemensamt avtal enligt vilket NTM-centralen betalade en tredjedel av den beräknade totalsumman för underhållet till staden och staden i sin tur betalade två tredjedelar till Rotary rf som anlitate en entreprenör. I fortsättningen torde det vara möjligt att ordna underhållet på samma sätt också vid de sträckor där Skärgårdsvägen går genom de övriga centrumområdena. Även om underhållet av de allmänna grönområdena i Nagu och Korpo i år kunde skötas på ett utmärkt sätt med hjälp av långtidsarbetslösa som sysselsatts via Parfix finns det inga garantier att detta går an varje år.

Skötselklassificeringen ska ligga som grund för kostnadsuppföljningen och planeringen av arbetet och tjäna som styrinstrument för skötsel och utveckling av grönområdena. Grönområdena i staden är en resurs, de ska vara både attraktiva och representativa och erbjuda mångsidiga rekreativsmöjligheter.

Teknikenheten föreslår att skötselklassificeringen för skärgårdsstadsdelarna godkänns i enlighet med bifogade versioner som uppdaterats utifrån områdesnämndernas utlåtanden så att tekniknheten har möjlighet att uppnå dessa mål.

Kompletterande material Nagus skötselklassificering
Korpos skötselklassificering
Houtskärs skötselklassificering

Förslag Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster föreslår för stadsstyrelsen och vidare för stadsfullmäktige att de av staden ägda allmänna park- och grönområdena sköts i enlighet med bifogat förslag till skötselklasser.

Beslut Enligt förslag.

Delgivning Stadsstyrelsen, efter slutligt beslut: stadsträdgårdsmästaren, Nagunämnden, Korponämnden, Houtskärsnämnden

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 4

Beredare Stadsjurist Monica Avellan, tfn 044 358 5727
Föredragande Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Bilaga 1. Nagus skötselklassificering
2. Korpos skötselklassificering
3. Houtskärs skötselklassificering

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 146	04.12.2019
Stadsstyrelsen	§ 4	20.01.2020

Förslag Stadsfullmäktige beslutar att de av staden ägda allmänna park- och grönområdena sköts i enlighet med bifogade förslag till skötselklasser.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Efter stadsfullmäktigebeslut: stadsträdgårdsmästaren, Nagunämnden, Korponämnden, Houtskärsnämnden

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 147	04.12.2019
Stadsstyrelsen	§ 5	20.01.2020

Besluta om Ljusudda lekplats officiella namn

11/00.01.03/2019

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.12.2019 § 147

Beredare

Vik. stadsträdgårdsmästare Daniel Falck, tfn 040 488 5686

Föredragande

Samhällsingenjör Matias Jensen, tfn 044 358 5724
fornamn.efternamn@pargas.fi

Det byggdes en ny lekplats i ett grönområde mellan Bergvägen och Kvällsbrisen i Ljusudda 2014-2015. Lekplatsen har sedan dess saknat ett officiellt namn och är närmast känd som Ljusudda lekplats.

De anvisningar som Säkerhets- och kemikalieverket TUKES utfärdat med stöd av konsument säkerhetslagen förpliktar staden att i egenskap av tjänsteleverantör sätta upp en identifieringstavla med lekplatsens namn, adress, kontaktuppgifterna till upprätthållaren och nödnumret på lekplatsen.

Teknikenheten har under 2019 engagerat Ljusudda-Norrby-förening rf via e-post och föreningens Facebooksida att komma med förslag till namn på lekplatsen. Detta resulterade i följande förslag:

Fyr - Loisto

Fyrparken - Majakkaparkki

Pirunpelto, Pirunpuisto

Namnen väckte inte desto mer debatt på föreningens sidor. Eftersom Fyr har i andra sammanhang föreslagits som namn till ett annat, mer centralt objekt, lönar det sig inte att ge denna lekplats det namnet. Pirunpelto eller Pirunpuisto är inte passande namn i en miljö för barn.

Namnen på lekplatserna i Pargas har traditionellt följt adressnamnen. Exempel på detta är exempelvis Jupiterparken (Jupitergatan), Kvarnbacksparken (Kvarnbacksgatan) och Stormparken (Stormvägen) och de nedlagda parkerna Åskparken (Åskgränd), Midsommarparken (Midsommargränd), Sockerparken (Sockergränd) och Flemingparken (Flemingsgränd). Å andra sidan har namnen också kunnat ha en koppling till områdena, såsom Hamnparken i gästhamnen i Pargas, Tennby lekplats (Kalkvägen) och Torgparken (Nagu). En del av lekplatserna har namn som avviker från detta: Lekringen (Kalkvägen), Gungparken (Tennbyvägen) och Ekparken (Trädgårdsgatan).

I detaljplanen har inte det ifrågasatt grönområdet fått något särskilt namn. Följande förslag står inte i strid med tidigare namn eller namn som är reserverade för andra platser.

Planläggningsenheten föreslår att lekplatsen får ett namn med koppling till området, Ljusudda lekpark - Valoniemen leikkipuisto. I lekplatsens omgivning

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 147	04.12.2019
Stadsstyrelsen	§ 5	20.01.2020

finns flera vindrelaterade gatunamn, som bland annat Kvällsbrisen, Medvinden, Sidovinden, Nordanvinden och Sunnanvinden. Teknikenheten föreslår mot bakgrund av detta att lekplatsens namn blir Vindarnas lek - Tuulten leikki.

Beslutanderätt i frågan

Om det inte i förvaltningsstadgan finns någon bestämmelse om vilket organ som ska fastställa namnet på lekparker, är det stadsstyrelsen som ska göra det, § 59 i förvaltningsstadgan: Till stadsstyrelsens ansvarsområde hör dessutom de uppgifter som inte enligt denna eller någon annan stadga hör till ett annat förvaltningsorgans ansvarsområde. I § 53 sägs också att stadsstyrelsen beslutar om uppgiftsfördelningen mellan avdelningarna och sektorerna till den del den inte regleras i förvaltningsstadgan.

Förslag	Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster föreslår att stadsstyrelsen beslutar att det officiella namnet för Ljusudda lekplats blir Vindarnas lek - Tuulten leikki.
Beslut	Enligt förslag.
Delgivning	Stadsstyrelsen, efter slutligt beslut: stadsträdgårdsmästaren, planläggningen

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 5

Beredare	Stadsjurist Monica Avellan, tfn 044 358 5727
Föredragande	Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383 fornamn.efternamn@pargas.fi

Förslag	Stadsstyrelsen beslutar att namnet för Ljusudda lekplats blir Vindarnas lek - Tuulten leikki.
Beslut	Förslaget godkändes.
Delgivning	Stadsträdgårdsmästaren, planläggningsenheten

Bygg- och miljönämnden	§ 191	11.12.2019
Stadsstyrelsen	§ 6	20.01.2020

Markpolitiskt program för Pargas stad

934/10.00.00.01/2019

Bygg- och miljönämnden 11.12.2019 § 191

Beredare

Stadsgeodet Daniel Backman, tfn 040 488 6066

Föredragande

Stadsgeodet Daniel Backman, tfn 040 488 6066

fornamn.efternamn@pargas.fi

För att klargöra stadens markpolitiska mål och tillvägagångssätt samt för att samla principer för t.ex. tomtöverlåtelser och andra markanvändningsärenden gör kommuner och städer markpolitiska program. Att utöva markpolitik är något som har tidigare också utförts i kommunerna men sedan år 2015 har det även varit en av kommunernas lagstadgade uppgifter (markanvändnings- och bygglagen 132/1999 (MBL) 20 § 1 mom). Inom stadens förvaltning hör stadens markpolitik till bygg- och miljönämndens ansvar och inom miljöavdelningen är det mättningsbyrå som bär ansvaret för stadens markpolitik.

Staden har länge idkat en traditionell markpolitik så att man har köpt in råmark som man senare detaljplanerat till bostadstomter, parker, gator, allmänna områden mm. Redan detaljplanerade områden har man vidareutvecklat och i samband med det ingått markanvändningsavtal med privata markägare. Staden har strävat efter att använda sig av frivilliga köp och avtal men också vid behov använt sig av markpolitiska medel så som t.ex. att utnyttja sin förköpsrätt och förhöjd fastighetsskatt för obebyggda tomter. Staden har handlat långsiktigt och konsekvent i sina köp och avtal vilket har lett till att staden har råmark att planera i årtal framöver. Denna grundpelare har varit viktig och gjort att staden har haft möjlighet att idka god områdesplanering var man på ett ekonomiskt sätt med beaktande av bl.a. naturen, tillgången till service, ändamålsenliga trafikarrangemang o.s.v. kunnat utvecklat olika typer av bebyggda miljöer.

För att garantera positiv utvecklingen även i framtiden och för att klargöra målen samt att öka genomskinligheten i stadens markpolitik föreslås, att det startas ett projekt för att uppgöra ett markpolitiskt program. Programmet ger öppenhet vilket gör att tjänstemän, förtroendevalda och övriga vet vilken linje staden har i markpolitiska ärenden.

Ett stort antal kommuner har gjort markpolitiska program, huvudlinjerna är relativt likadana men omfattning kan variera beroende på kommunernas storlek, behov och möjligheter. För Pargas del vore det i första skedet viktigt att göra ett dokument där man klargör stadens markpolitiska mål och att får nerskrivet tillvägagångssätten för hur man strävar att uppnå målen. Tillvägagångssätt baserar på stadens tidigare principer samt allmänna markpolitiska verksamhetsprinciper.

Det praktiska arbetet i att framställa programmet har i vissa kommuner utförts helt som tjänstemannaarbete och i andra kommuner har arbetet utförts av en

Bygg- och miljönämnden	§ 191	11.12.2019
Stadsstyrelsen	§ 6	20.01.2020

beredningsgrupp som består av tjänstemän och förtroendevalda. Båda sätten har lett till goda resultat. Ifall beredningen av dokumentet genomförs som tjänstemannaarbete ingår även diskussionstillfällen och publicerande av dokumentet till allmänt påseende innan ärendet förs vidare för beslut.

Programmet skall godkännas av stadsfullmäktige. Efter att programmet är fastslaget kan man återkomma till dokumentet och precisera eller bygga på efter behov. Det är även skäl att varje fullmäktigeperiod gå igenom och uppdatera programmet.

Kompletterande material Handlingsplan

Förslag Bygg- och miljönämnden beslutar starta arbetet med att uppgöra ett markpolitiskt program. Arbetet görs som tjänstemannaarbete, som utförs av mättningsbyrån med en referensgrupp som stöd. I referensgruppen bör finnas en representant för bygg- och miljönämnden och en för stadsstyrelsen samt tjänsteinnehavare även från andra avdelningar inom staden. Målet är att stadsfullmäktige kan godkänna programmet inom 2020. Ansvarsperson för arbetet och för det färdiga programmet är stadsgeodeten.

Bygg- och miljönämnden beslutar inom sig utse en representant till referensgruppen.

Bygg- och miljönämnden föreslår att stadsstyrelsen inom sig utser en representant till referensgruppen.

Beslut Bygg- och miljönämnden beslöt utse ledamot Jari Tschernij till sin representant till referensgruppen.

Förslaget godkändes.

**Delgivning efter
slutligt beslut**

Stadsdirektören, miljövårdschefen, planläggningschefen, ledande bygginspektören, stadsgeodeten, markanvändningsingenjören, stadsstyrelsen

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 6

Beredare Stadsjurist Monica Avellan, tfn 044 358 5727
Föredragande Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
 fornamn.efternamn@pargas.fi

Kompletterande material Handlingsplan

Förslag Stadsstyrelsen utser inom sig en representant till referensgruppen för uppgörandet av ett markpolitiskt program för Pargas stad.

Bygg- och miljönämnden	§ 191	11.12.2019
Stadsstyrelsen	§ 6	20.01.2020

Beslut

Stadsstyrelsen utsåg Staffan Åberg som sin representant till referensgruppen för uppgörandet av det markpolitiska programmet.

Delgivning

Stadsdirektören, miljövårdschefen, planläggningschefen, ledande byggnadsinspektören, stadsgeodeten, markanvändningsingenjören

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 6	11.02.2019
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 54	03.04.2019
Stadsstyrelsen	§ 7	20.01.2020

Ersättningskrav för verksamhet i Gamla kommunalstugan gällande inomhusluften/Pargas konstklubb Pictura Paraisten taidekerho rf

12/03.06.02/2019

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 11.02.2019 § 6

Beredare Fastighetschef Seppo Pihl, tfn 0400 451 424
Föredragande Teknisk chef Ted Bergman, tfn 050 428 3745
fornamn.efternamn@pargas.fi

Gamla kommunalstugan har haft ett observerat och dokumenterat behov av reparation pga indikerade av mikrober. Under reparation när konstruktioner öppnas och byts ut sprids orenheter till luften. Vahanens har i sina rapporter rekommenderat att byggnaden töms på verksamhet under reparation. Reparationerna beslöts utföras så att saneringsområdet avspärras vilket är ett i industrin acceptabelt och fungerande alternativt sätt till att tömma hela byggnader. I detta fall har dock avspärrningarnas täthet falerat vilket lett till att orenheter har kunnat sprida sig till delar där verksamhet har existerat och därmed har Pargas konstklubb Pictura Paraisten taidekerho rf:s (Pictura) personal blivit exponerade.

Ersättningsanspråken som Pictura yrkar på kan sammanfattas under följande delar:

- 1) Hyror
- 2) Hälsogranskning
- 3) Framtida hälsobesvär
- 4) Mögelstädning samt material som förstörts
- 5) Utredning över rapporterna

Kompletterande material Arbetshälsoinstitutet (4 st. utredningar)
Ersättningskrav (2 st., sekretessbelagda)

Förslag Hyror har överenskommit att ersättas och likaså mögelstädning samt förstört material enligt separat utredning från Pictura.

Hälsorisen i samband med inomhusluftproblem som konstaterats i Gamla kommunalstugan är av sådan art (mikrober) att under exponering kan leda till symptom och sjukdom uppstå. Efter att exponeringen avslutas återgår hälsan till det normala efter en tid och inga bestående men uppstår. En hälsogranskning i efterhand efter att exponeringen upphört kan således inte ge ny information. De exponerade anställda eller barnen som har läkar- eller motsvarande kostnader från tiden under exponeringen kan ställa dem som ersättningskrav till staden och om de tydligt är relaterade till tidpunkt och symptom så ersätts dessa som

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 6	11.02.2019
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 54	03.04.2019
Stadsstyrelsen	§ 7	20.01.2020

tjänstemannabeslut av fastighetschefen. Gällande utredning av rapporterna konstateras att detta svar och beredning är tillräcklig emedan inget nytt framkommit.

Beslut

Överläkare, företagsläkare Kenneth Wilson presenterade nationella undersökningsresultat av mikrobernas inverkan på en person som måste vistas i förorenade mikroskadade lokaler för sektionen. Slutligen konstaterade Wilson att undersökningarna visar att när personen avlägsnar sig från förorenade lokaler återfår hen sin hälsa. Ingen vetenskaplig undersökning stödjer påståendet att förorenade lokaler orsakar kroniska sjukdomar.

Pictura har skickat en skrivelse till ordföranden 11.2.2019, dvs. samma dag som mötet hölls.

Ärendet remitterades enhälligt så att ställningstagandena i skrivelsen kan beaktas i beredningen.
Skrivelsen delas ut till ledamöterna.

Delgivning

Pargas konstklubb Pictura Paraisten taidekerho rf

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 03.04.2019 § 54

Beredare Föredragande

Fastighetschef Seppo Pihl, tfn 0400 451 424
Teknisk chef Ted Bergman, tfn 050 428 3745
fornamn.efternamn@pargas.fi

Hyrorna har anpassats till en situation där staden ersätter konstskolan för hyrorna.

Staden har godtagit och ska betala hälsovårdskostnaderna, ifall det har funnits observerade och verifierade behov före oktober 2017. Vi kan emellertid inte ge en öppen rätt att använda hälsovårdstjänster framåt i tiden.

Löneersättningar kommer vi inte att betala för kontorsarbetstid eller för bearbetning av ersättande material.

Konstskolan har tillsammans med de övriga hyresgästerna gjort anspråk på rengöring av sina respektive egendomar. Vi har kommit överens om att konstskolans egendom ska rengöras enligt anspråket.

Konstskolan har gjort anspråk på 22 006 € i ersättning för nya produkter och material. Av dessa är alla inte sådana produkter som kan anses som ersättningsgilla. Nyanskaffningspriset för de återstående produkterna enligt anspråket är 5 496 €. I enlighet med praxisen hos försäkringsbolagen uppfyller produkternas och utrustningens ålderstruktur inte ersättningskriterierna utan

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 6	11.02.2019
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 54	03.04.2019
Stadsstyrelsen	§ 7	20.01.2020

verifiering, och därmed ersätter vi inte den egendom som konstskolan framför att behöver förnyas. I förteckningen över anspråk finns det dock föremål som på basis av åldern och definitionen kunde omfattas av ersättningsansvar. Vi föreslår en total ersättning på 800 € som täcker alla anspråk på förnyande av produkter sammanlagt.

Konstskolan yrkar på att hyrorna, läkarräkningarna, avfallsräkningarna och lönerna ersätts till en sammanlagd summa på 14 441 €. Av denna summa föreslår vi att vi ska betala 929 €.

Grunderna för denna sakhet kommer från läkarpresentationerna i sektionen 11.2 och i fullmäktige 19.3.2019. Genom att sammanställa Vahanen Oy:s undersökningsmaterial får vi en klar bild av sakhelheten. Staden har arbetat fram ett nytt styrningssystem för verksamheten vad gäller hantering av problem med inomhusluften.

Kompletterande material	Uppskattat ersättningsanspråk/kasserade produkter Uppskattat ersättningsanspråk/hyror, installationer, avfallsräkningar, läkarbesök, föräldrarnas och lärarnas anspråk
Förslag	Staden ersätter kostnaderna för rengöring av Pargas konstklubb Picturas egendom. Hyreskostnader och läkararvoden ersätts till ett totalt belopp om 929 €. Produkter som behöver förnyas ersätts till ett totalt belopp om 800 €.
Beslut	Ordförande Orell föreslog vilket omfattades av föredragande följande: Hyreskostnader och läkararvoden ersätts till ett belopp på totalt 1 039,93 € och produkter ersätts till ett belopp på totalt 3 000 €. Sektionen omfattade enhälligt föredragandes förändrade förslag. Till protokollet bifogas Picturas inkomna sänkta ersättningskrav.
Bilaga	1 Förnyat ersättningskrav 2 Förnyat ersättningskrav

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 7

Beredare Stadsjurist Monica Avellan, tfn 044 358 5727
Föredragande Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Pargas Konstklubb Pictura rf yrkar i sin begäran om omprövning på en ersättning om 17 270 € för kasserat material och om 6 865 € för hyror, löner och

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 6	11.02.2019
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 54	03.04.2019
Stadsstyrelsen	§ 7	20.01.2020

läkarräkningar. Föreningen hänvisar till att beräkningarna och en lista över det kasserade materialet har tillställts staden 3.4.2019.

De motiveringar som föreningen framför som stöd för sin begäran om omprövning av beslut 3.4.2019 § 54 i stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster är i huvudsak följande:

Instruktioner gällande mögelrengöring saknades helt. Staden gav inga instruktioner till hyresgästerna gällande material som skulle kasseras. Företaget KLV-Palvelu Oy som tekniska stödtjänster anlitat har dock enligt sin rapport gått 28.11.2018 igenom med Picturas verksamhetsledare lösöre som skulle rengöras genom att ta upp exempel och på ett allmänt plan förklarat vad för slags material som överhuvudtaget går att rengöra och vad som ska slängas. Det slutliga beslutet om vad som kasserades och vad som skickades för rengöring låg hos Pictura.

Föreningen slängde enligt egen utsago mycket material, eftersom det som blev kvar skulle förvaras i det nuvarande klassrummet, inte i ett förråd. Föreningen ville försäkra sig om att inget kontaminerat material förs till de nya hyreslokalerna. Staden har inte krävt att få konkret bevis på i vilket skick det material som slängdes var. I sin begäran om omprövning åberopar Pictura emellertid att föreningen har fotografier av den egendom som kasserats, men den har inte tillställt staden fotografierna självmant. Den som yrkar på ersättning ska uppvisa bevis på den skada som den drabbats av. Beredaren har uppmanat Pictura att tillställa stadsstyrelsen fotografier och andra dokument som föreningen önskar åberopa.

Enligt föreningens uppfattning har staden inte informerat hyresgästerna om resultaten från Vahanen Oy:s undersökningar, och således har föreningen inte kunnat agera på annat sätt i situationen och flytta bort tidigare. Enligt föreningens uppfattning skulle skadorna då ha kunnat vara mindre. Fastighetschefen har dock redan hösten 2017 skickat RTC Vahanen Turku Oy:s rapport till alla som deltog i det möte som hölls 17.11.2017 angående läget med Gamla Kommunalstugan, och har även därefter informerat dem om de saker som utretts.

Föreningen anser att fastighetschefen och tekniska chefen var jäviga att närvara i stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 3.4.2019 då föreningens ersättningsanspråk behandlades. Föreningen hade enligt egen utsago polisanmält dem båda med anledning av mögelproblemen i kommunalstugan. Ingendera av dessa två var medveten om sådan anmälan, polismyndigheten hade inte i något skede kontaktat dem i ett sådant ärende. Pictura uppger i sin begäran om omprövning att beslutet med anledning av polisanmälan är daterat 5.4.2019, vilket torde betyda att polismyndigheten då har beslutat att polisanmälan inte föranleder en förundersökning. Fastighetschefen och tekniska chefen har inte

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 6	11.02.2019
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 54	03.04.2019
Stadsstyrelsen	§ 7	20.01.2020

kunnat anmäla jäv av sådan orsak som de inte har varit medvetna om, och inte heller sektionen har kunnat anföra jäv mot dem, eftersom inte heller sektionen hade fått information om Picturas polisanmälan. Således leder inte detta argument till en sådan slutsats att jäviga tjänsteinnehavare har deltagit i behandlingen av ärendet.

Vad gäller själva skadeståndsanspråk, måste stadsstyrelsen konstatera att Pictura 5.2.2019 har lämnat ett uppskattat ersättningsanspråk till Pargas stad: "Detta är en uppskattning, produkterna har kasserats i enlighet med muntliga instruktioner från KLV Turku Oy." Fastighetschefen har utifrån denna uppskattning gjort egna beräkningar där han enligt egen utsago har utgått från en sådan bedömningsgrund att robusta föremål med hård yta går att rengöra, medan föremål som är mjuka och lätt går sönder inte går att rengöra och hör därmed till det material som ska ersättas.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster har i förlikningssyfte beslutat om en ersättning på 3 000 € för det kasserade materialet. Enligt fastighetschefens klargörande hade man godtagit 5 496 € som värde för produkterna, varefter han har dragit av värdeminskningen enligt försäkringsrättsliga principer från beloppet så att det belopp som skulle ersättas var 800 €.

Sektionen har även godkänt en återbetalning av hyresavgiften för februari 2018 och november 2018 samt en återbetalning av hyran för ett extra rum för september och oktober 2018. Därtill har sektionen godkänt räkningarna för två anställdas läkarbesök. Alla dessa belopp summerar till 1 039,93 €. Det föreligger inga grunder för att återbetala hyresavgifter för perioden 1.2 - 31.10.2018 till övriga delar. De anställdas löner som är relaterade till Picturas flytt till en annan verksamhetslokal och kassering av visst material i samband med flytten, är inte sådant som Pargas stad borde betala ersättning för till föreningen, eftersom dessa är uttryckligen relaterade till att föreningen har flyttat till en ny verksamhetslokal.

Kompletterande material [Fotografier av bortkastat material](#)

Bilaga

4. Pargas Konstklubb Pictura rf:s begäran om omprövning
5. Uppskattat ersättningsanspråk gällande produkter 3.4.2019
6. Uppskattat ersättningsanspråk gällande i huvudsak hyror och löner 3.4.2019
7. KLV-Palvelu Oy:s rapport 10.2.2019
8. KLV-Palvelu Oy:s rapport 2.4.2019

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att staden ska betala 5 496 € i skadestånd för de kasserade produkterna och 1 039,93 € för hyror och läkarbesök till Pargas Konstklubb Pictura rf.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 6	11.02.2019
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 54	03.04.2019
Stadsstyrelsen	§ 7	20.01.2020

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Pargas Konstklubb Pictura rf, ordförande Anne-Leena Gröning och verksamhetsledare Stella Tiisala, fastighetschef Seppo Pihl

Stadsstyrelsen

§ 8

20.01.2020

Begäran om omprövning av beslut om hamnvärdskapet för åren 2020 - 2024 i Nagu gästhamn

182/02.08.00.00/2019

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 8

Beredare

Föredragande

Näringslivschef Tomas Eklund, tfn 040 488 5675
Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

UBV Nagu Hamn Ab har lämnat in en omprövningsbegäran om tjänsteinnehavarbeslut gällande val av hamnvärd till Nagu gästhamn.

1. Namn om deltagare i anbudsförfrågan

I anbudsdokumentet står som anbudsgivare Rederi Ab Vitharun och kontaktpersonen som angivits har också vitharun som email adress. Då det nya bolaget inte ännu existerar har det varit naturligt att använda det namn som står i anbudshandlingarna. Arbetsgruppen har varit medveten om att ett nytt aktiebolag bildas om anbudsgivaren blir vald.

2. Referenser och branschfarenhet

Nagu gästhamn är av mycket stor betydelse för Nagu och för hela skärgården. Verksamheten har vuxit i omfattning och gästhamnen är vårt största trumfkort inom turismen. Samtidigt är kostnadsstrukturen tung och det krävs mycket kunskaper och resurser för att kunna bedriva och utveckla verksamheten. Yrkande part har i bedömningen fått höga poäng gällande branschfarenheten men har lägre poäng gällande referenserna. Detta för att man saknar referenser på att bedriva krävande affärsverksamhet på ett framgångsrikt sätt. Den anbudsgivare som valts har en mycket stark och framgångsrik bakgrund. Dessutom har den valda mycket gedigna referenser från både Åbo stad och VisitTurku. Yrkande part har goda referenser inom restaurangbranschen, men dessa är av mindre betydelse då man inte tänker göra nämnbara satsningar på den sidan.

3. Intervjuer

För att behålla de inbördes proportionerna rätt gällande lämplighetskriterierna så har den som bedömts som bäst i varje delmoment fått maxpoäng. Yrkande part har fått högsta poäng gällande verksamhetsplanen men i den fanns trots det brister. I intervjun framkom dessa brister tydligt då arbetsgruppen hade önskat en betydligt högre ambitionsnivå gällande investeringsvilja och -planer. Övriga anbudsgivare hade en positiv bild av hamnens potential och välkomnade ökad konkurrens, medan yrkande part ansåg marknaden mättad. Anbudsgivaren som valts är mycket positiv till vidareutveckling av hamnen, har en mängd nya idéer och har både resurser och uppvisad förmåga att förverkliga sina utvecklingsplaner.

Yrkande part har också riktat begäran om att stadsstyrelsen omprövar tidigare beslut 9.9.2019 § 192 och att beslut om hamnvärdskapet fattas efter redogörelse och granskning i enlighet med 25.2.2019 § 33, att stadsstyrelsen väljer hamnvärd

Stadsstyrelsen

§ 8

20.01.2020

och godkänner avtalen.

Det finns ingen anledning att tillmötesgå denna begäran om omprövning av styrelsens tidigare beslut.

Bilaga

- 9. Begäran om omprövning
- 10. Tjänsteinnehavarbeslut
- 11. Anbudsförfrågan

Förslag

Stadsstyrelsen förkastar UBV Nagu Hamn Ab:s begäran om omprövning och fastställer tjänsteinnehavarbeslutet nr 9 gjort av näringslivschefen 10.12.2019.

Beslut

Under diskussionen föreslog Nina Söderlund att i avtalet som uppgörs med hamnvärden bör det ingå en vitesklausul som sanktion om avtalsvillkor bryts. Båtgästernas möjligheter till regelbunden respons (feedback) bör vara ordnad och även staden bör få tillgång till dem.

Stadsstyrelsen godkände enhälligt beslutsförslaget med det av Nina Söderlund gjorda tilläggsförslaget.

Delgivning

Den yrkande parten, Turun Rantaravintolat, Nagunämnden, tekniska chefen

Stadsstyrelsen

§ 9

20.01.2020

KLV-palvelu Oy:s begäran om omprövning av beslut om upphandling av städtjänster till de separata objekten

271/02.08.00.00/2019

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 9

**Beredare
Föredragande**

Fastighetschef Seppo Pihl, tfn 040 045 1424
Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Vid städupphandlingsprocessen fastställdes 3 st. städoobjekt som separata objekt så att anbudsgivare hade möjlighet att lämna anbud på dessa objekt separat från den övriga helheten.

Till separata objekt i Pargas kommunområde valdes Nilsbyn koulu, Kirjala skola och Kirjala daghem.

KLV-palvelu Oy har framställt en begäran om omprövning av upphandlingsbeslutet som gäller de tre separata objekten i Pargas kommunområde. Genom beslutet valdes bolaget Kuuraa-yhtiöt Oy till leverantör av städtjänster i dessa objekt.

KLV-palvelu Oy:s begäran om omprövning gäller för det första beställarens utredningsskyldighet som innebär att beställaren ska innan ett avtal ingås utreda huruvida det valda bolaget är infört i förskottsuppbördsregistret, arbetsgivarregistret och registret över mervärdesskattskyldiga. Bolaget Kuuraa-yhtiöt Oy är infört i alla register som omfattas av denna utredningsskyldighet. Bolaget är även infört i handelsregistret.

Den andra punkten i begäran om omprövning gäller jämförbarheten och enhetligheten. Gällande detta kan vi konstatera att verksamhet kommer att drivas i enlighet med anbudsförfrågan och mattorna kommer därmed att bytas en gång i månaden. I den nuvarande verksamheten har alternativa metoder av samma slag prövats.

Den tredje punkten i KLV-palvelu Oy:s begäran om omprövning gäller bolaget Kuuraa-yhtiöt Oy:s ekonomiska ställning. Vi förutsätter i anbudsförfrågan att anbudsgivare ska lämna ett utdrag ur handelsregistret, ett intyg över betalda skatter eller ett intyg över skatteskuld samt ett intyg över tecknande av pensionsförsäkringar för arbetstagare och över betalning av pensionsförsäkringsavgifter. Dessa intyg har lämnats.

Enligt en rapport från Asiakastieto har bokslutet lämnats in till handelsregistret från tiden 1.6.2018-31.5.2019.
Pargas stad har erhållit resultaträkningen och balansräkningen av Kuuraa-yhtiöt Oy i oktober 2019.

Bilaga

12. Begäran om omprövning av tjänsteinnehavarbeslut 16.10.2019 nr 14
13. Intyg över kontroll av underleverantörer 4.12.2019

Stadsstyrelsen

§ 9

20.01.2020

Kompletterande material Fastighetschefens tjänsteinnehavarbeslut 16.10.2019 nr 14

Förslag Begäran om omprövning av upphandlingen godkänns inte, eftersom bolaget Kuuraa-yhtiöt Oy uppfyller de krav som det förutsätts uppfylla med hänvisning till beställarens utredningsskyldighet, städning kommer att utföras i enlighet med anbudsförfrågan och de intyg och registerutdrag som förutsatts i anbudsförfrågan har lämnats.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning KLV-palvelu Oy, Kuuraa-yhtiöt Oy, tekniska chefen, fastighetschefen, städarbetsledaren

Stadsstyrelsen

§ 10

20.01.2020

Inrättande av tjänst som socialarbetare inom äldreomsorgen

11/01.01.00.00/2020

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 10

Beredare

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383

fornamn.efternamn@pargas.fi

Äldreomsorgsenheten har behov av att inrätta en socialarbetartjänst på halvtid, 50 %. Till de främsta arbetsuppgifterna hör koordinering av krigsinvaliders och -veteraners verksamhet, beslut om färdtjänst enligt socialvårdslagen, samt att ta emot orosanmälningar och koordinera deras handläggning i samarbete med övriga inom äldreomsorgen.

Behörighetskraven för socialarbetare är av Valvira beviljad rätt att utöva socialarbetaryrket som legitimerad yrkesutbildad personal enligt lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) 7 § och 32 §, samt god förmåga att i tal och skrift använda båda inhemska språken.

Förslag

Stadsstyrelsen inrättar en socialarbetartjänst 50 % till äldreomsorgen. Behörighetskraven för socialarbetare är av Valvira beviljad rätt att utöva socialarbetaryrket som legitimerad yrkesutbildad personal enligt lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) 7 § och 32 §. Språkravet är god förmåga att i tal och skrift använda svenska och finska språken.

Beslutet justeras omedelbart.

Beslut

Förslaget godkändes.

Beslutet justerades omedelbart.

Delgivning

Social- och hälsovårdsnämnden, tf. social- och hälsovårdsdirektören, enhetschefen, personalchefen

Stadsstyrelsen

§ 11

20.01.2020

Inrättande av två tjänster som socialhandledare inom familjetjänster

12/01.01.00.00/2020

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 11

Beredare

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Personalen i en kommun är anställd antingen i tjänsteförhållande eller i arbetsavtalsförhållande. Vilken typ av anställning det är fråga om bestäms utifrån om den berörda personen utövar offentlig makt eller inte. En tjänst inrättas och en person anställs i ett tjänsteförhållande när det är fråga om en uppgift där offentlig makt utövas eller när det finns annan grundad anledning till det. Det finns inga definitioner på vad som räknas som utövande av offentlig makt i lagstiftningen, men offentlig makt utövas till exempel i uppgifter där den som utför uppgiften med stöd av sin lagstadgade behörighet kan ensidigt besluta om en annans fördel, rätt eller skyldighet.

I den fastställda budgeten för 2020 har finansiering godkänts till två tjänster som socialhandledare inom familjetjänster. Socialhandledarna kommer att utöva offentlig makt när de beslutar om andras fördel, rätt eller skyldighet.

Behörighetsvillkoren är behörighet enligt lagen om behörighetsvillkoren för yrkesutbildad personal inom socialvården 272/2005 (för uppgiften lämplig yrkeshögskoleexamen inom hälsovård och det sociala området med inriktning på det sociala området) samt god förmåga att i tal och skrift använda svenska och finska språken.

Anhålls om att stadsstyrelsen inrättar två socialhandledartjänster inom familjetjänster.

Förslag

Stadsstyrelsen inrättar två socialhandledartjänster inom familjetjänster. Behörighetsvillkoren är behörighet enligt lagen om behörighetsvillkoren för yrkesutbildad personal inom socialvården 272/2005 (för uppgiften lämplig yrkeshögskoleexamen inom hälsovård och det sociala området med inriktning på det sociala området) samt god förmåga att i tal och skrift använda svenska och finska språken.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Social- och hälsovårdsnämnden, tf. social- och hälsovårdsdirektören, enhetschefen, personalchefen

Stadsstyrelsen

§ 12

20.01.2020

Inrättande av tjänst som byråsekreterare inom socialservice

13/01.01.00.00/2020

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 12

Beredare

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Arbetsuppgifterna för kanslisten vid socialcentralen har blivit alltmer mångfasetterade och för att stödja verksamheten som helhet behövs befogenheter att fatta beslut. Kanslisten har på prov haft tidsbunden befogenhet att fatta beslut om utkomststöd i sådana situationer där socialarbetaren specifikt har begärt om det och ansvarat över kundprocessen. Arrangemanget har utfallit sig väl. Planeras att fastställandet av kundavgifter för personer i stödboende i fortsättningen också kunde innefattas arbetsuppgiftsbeskrivningen.

För att få arbetet att löpa smidigare är det ändamålsenligt att kanslistens arbetsavtalsförhållande ändras till tjänst och samtidigt ändras till benämningen byråsekreterare.

För att ha befogenheter att fatta beslut bör det vara fråga om ett tjänsteförhållande.

Arrangemanget innebär inte utökning av personal. Lönesättningen justeras att motsvara övriga byråsekreterare.

Behörighetsvillkor är lägre högskoleexamen eller annan för tjänsten lämplig merkantil utbildning samt god förmåga att i tal och skrift använda svenska och finska språken.

Förslag

Stadsstyrelsen inrättar en byråsekreterartjänst vid socialserviceenheten. Behörighetsvillkor är lägre högskoleexamen eller annan för tjänsten lämplig merkantil utbildning samt god förmåga att i tal och skrift använda svenska och finska språken.

Beslutet justeras omedelbart.

Beslut

Förslaget godkändes.
Beslutet justerades omedelbart.

Delgivning

Social- och hälsovårdsnämnden, tf. social- och hälsovårdsdirektören, enhetschefen, personalchefen

Stadsstyrelsen

§ 13

20.01.2020

Inrättande av tjänst som socialhandledare inom handikappservice

14/01.01.00.00/2020

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 13

Beredare

Tf. social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Socialhandledaren inom handikappservicen har en bred arbetsbild som förutom praktiskt klientarbete innehåller bl.a. hantering av ansökningar, bedömning av servicebehov, ordnandet av arbetsverksamhet enligt socialvårdslagen, organiserande av stödpersonsverksamhet och fungerande som kommunansvarig för familjevård inom specialomsorgen och uppgörande av serviceplaner och uppdatering av dem.

Socialhandledaren förbereder en del beslut till socialarbetaren.
För att göra arrangemangen inom handikappservicen mera smidiga har det beviljats tidsbundna befogenheter att fatta beslut inom familjevård och stödpersoner för fritiden samt beviljandet av arbetsverksamhet för handikappade och att teckna klientvisa avtal med serviceproducenter i enlighet med klientens vård- och serviceplan.

Arrangemanget med tidsbundna befogenheter att fatta nämnda beslut har utfallit sig mycket väl och planeras innefattas som ordinarie uppgifter i arbetsuppgiftsbeskrivningen.
För att kunna fatta tjänsteinnehavarbeslut och ha det som en del i arbetsuppgiftsbeskrivningen bör det vara fråga tjänsteförhållande.

Behörighetskravet för socialhandledare är enligt lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015; 2 §, 8 §) och av Tillstånds- och tillsynsverket för social- och hälsovården (Valvira) beviljad rätt att utöva socionomyrket som legitimerad yrkesutbildad person samt god förmåga att i skrift och tal använda svenska och finska språket.
Inrättandet av tjänst påverkar inte lönesättningen.

Efter inrättande av tjänster enligt förvaltningsstadgan beslutar avdelningschefen om förflyttning av personal inom sin avdelning efter att ha hört enhetschefen och berörd person.

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar inrätta socialhandledartjänst inom socialserviceenheten/ handikappservicen fr.o.m. 1.2.2020.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Social- och hälsovårdsnämnden, tf. social- och hälsovårdsdirektören, enhetschefen, personalchefen

Stadsstyrelsen

§ 14

20.01.2020

Fastställa behörighetsvillkoren för upphandlingskoordinator

46/01.01.01.01/2020

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 14

Beredare

Personalchef Peter Lindroos, tfn 044 358 5832

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Pargas stads ekonomitjänster behöver anställa en upphandlingskoordinator som också sköter controlleruppgifter inom staden. Ekonomichefen skötte tidigare uppgifterna som upphandlingskoordinator, tjänsten som controller har varit obesatt sedan 1.1.2017.

Till upphandlingskoordinatorns viktigaste uppgifter hör att koordinera stadens upphandlingar, stöda och utveckla stadens processer beträffande upphandling och intern kontroll, samt framställa analyser och rapporter i samarbete med ekonomichefen.

Ingen tjänst behöver inrättas för att sköta uppgiften som upphandlingskoordinator och controller. Sektorchefen för ekonomitjänster är behörig att anställa en arbetstagare i arbetsavtalsförhållandet. Enligt förvaltningsstadgans § 163 beslutar närmast överordnade organ om behörighetsvillkoren och benämningen på arbetsavtalsförhållandet.

Beslut om behörighetsvillkoren och benämningen på arbetsavtalsförhållandet ska alltid fattas innan ett arbetsavtalsförhållande förklaras ledigt att sökas.

Behörighetsvillkoren för en upphandlingskoordinator föreslås vara lämplig högskoleexamen samt erfarenhet av upphandling och/eller ekonomiförvaltning. Språkraven föreslås vara god förmåga att i tal och skrift använda svenska och finska språken.

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att behörighetskraven för anställningen som upphandlingskoordinator i arbetsavtalsförhållande är lämplig högskoleexamen samt erfarenhet av ekonomiförvaltning och/eller upphandling. Språkraven är god förmåga att i tal och skrift använda svenska och finska språken.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Ekonomichefen, personalchefen

Stadsstyrelsen

§ 15

20.01.2020

Ta del av olika nämnders, sektioners m.fl. myndigheters protokoll

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 15

Beredare

Stadsjurist Monica Avellan, tfn 044 358 5727

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Följande protokoll har tillställts stadsstyrelsen:

[Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 4.12.2019](#)

[Bygg- och miljönämnden 11.12.2019](#)

[Social- och hälsovårdsnämnden 12.12.2019](#)

[Houtskärsnämnden 12.12.2019](#)

[Bildningsnämndens finskspråkiga sektion 17.12.2019](#)

[Nagu nämnden 13.1.2020](#)

Följande tjänsteinnehavarbeslut har tillställts stadsstyrelsen:

Stadsdirektören:

- nr 70/7.10.2019 enligt vilket tillstånd beviljats att ledigförklara en anställning som närvårdare på Grannas i Nagu och en anställning som sjukskötare inom Nagu hemsjukvård.
- nr 72/18.12.2019 enligt vilket tillstånd beviljats att ledigförklara en anställning som närvårdare på Grannas i Nagu och en anställning som sjukskötare inom Nagu hemsjukvård.
- nr 74/18.12.2019 enligt vilket tillstånd beviljats att ledigförklara en anställning som närvårdare inom äldreomsorgen/Grannas i Nagu.
- nr 75/19.12.2019 enligt vilket tillstånd beviljats att ledigförklara en uppgift som lärare inom småbarnspedagogik.
- nr 76/30.12.2019 enligt vilket tillstånd beviljats att ledigförklara en anställning som sjukskötare inom äldreomsorgen/hemvård.
- nr 77/30.12.2019 enligt vilket tillstånd beviljats att ledigförklara en anställning som sjukskötare inom äldreomsorgen/Björkebo.
- nr 78/19.12.2019 enligt vilket tillstånd beviljats att ledigförklara en uppgift som barnskötare inom småbarnspedagogik.
- nr 79/19.12.2019 enligt vilket en närvårdare flyttats tills vidare från småbarnspedagogik till en anställning som närvårdare på Fridhem fr.o.m. 1.8.2019.
- nr 80/30.12.2019 enligt vilket tillstånd beviljats att ledigförklara en anställning som tandskötare.
- nr 81/19.12.2019 enligt vilket tillstånd beviljats att ledigförklara anställningen som administrativ sekreterare inom tekniska stödtjänster.
- nr 82/19.12.2019 enligt vilket tillstånd beviljats att ledigförklara en anställning på 80 % som specialbiblioteksfunktionär i Houtskärs bibliotek.
- nr 83/30.12.2019 enligt vilket en närvårdare från småbarnspedagogik flyttats tills vidare till närståendevård.
- nr 84/19.12.2019 enligt vilket tillstånd beviljats att förlänga en anställning på deltid (40 %) som GIS-handläggare.
- nr 85/19.12.2019 enligt vilket tillstånd beviljats att anställa en

lägesdatabehandlare.

- nr 86/19.12.2019 enligt vilket stadsgeodeten bereder svar på SDP:s fullmäktigegrupps motion om tomtrea under budgetåren 2020-2021 för ökad inflyttning till Pargas till stadsstyrelsens sammanträde 30.3.2020.
- nr 87/19.12.2019 enligt vilket tf. social- och hälsovårdsdirektören bereder svar på SDP:s fullmäktigegrupps motion om tillsättande av arbetsgrupp för alternativ för att utveckla och effektivisera verksamheten inom social- och hälsovården till stadsstyrelsens sammanträde 24.2.2020.
- nr 88/19.12.2019 enligt vilket stadsjuristen bereder svar på SDP:s fullmäktigegrupps motion om pryddagar inom äldreomsorgen, dagvården och skolan till stadsstyrelsens sammanträde 30.3.2020.
- nr 89/19.12.2019 enligt vilket stadsjuristen bereder svar på Lotta Laaksonen m.fl.:s motion om att streama stadsfullmäktiges sammanträden på nätet till stadsstyrelsens sammanträde 27.4.2020.
- nr 90/30.12.2019 enligt vilket stadsingenjören bereder svar på Lotta Laaksonen m.fl.:s motion om att tillvarata värme från havsbotten som en källa för närenergi till stadsstyrelsens sammanträde 30.3.2020.
- nr 91/19.12.2019 enligt vilket tf. social- och hälsovårdsdirektören bereder svar på Lotta Laaksonen m.fl.:s motion om att starta tarmcancerscreening för invånare över 60 år till stadsstyrelsens sammanträde 30.3.2020.
- nr 92/19.12.2019 enligt vilket tf. social- och hälsovårdsdirektören bereder svar på Lotta Laaksonen m.fl.:s motion om att reservera fast plats för vård av livets slutskede på Karinahemmet till stadsstyrelsens sammanträde 30.3.2020.
- nr 93/19.12.2019 enligt vilket samhällsingenjören bereder svar på ett invånarinitiativ om förbättrande av belysningen på lättrafikleden vid Österbyvägen mellan Minkstigen och Harstigen.
- nr 94/19.12.2019 enligt vilket välfärdskoordinatören bereder svar på Helena Särkijärvi m.fl.:s motion om att starta ett socialt konstprojekt i Pargas till stadsstyrelsens sammanträde 30.3.2020.
- nr 95/19.12.2019 enligt vilket stadsjuristen bereder svar på Christer Friis m.fl.:s motion om tillägg gällande danaarv i stadens förvaltningsstadga till stadsstyrelsens sammanträde 30.3.2020.
- nr 96/19.12.2019 enligt vilket stadsdirektören godkänner anvisningarna för behandling av uppgifter som omfattas av spärrmarkering i Pargas stad.
- nr 97/19.12.2019 enligt vilket tillstånd beviljats att ledigförklara en anställning som närvårdare inom äldreomsorgen/Björkebo.

Stadsjuristen:

- nr 48/17.12.2019 enligt vilket Paraisten vapaaseurakunta Kotisatamas anhållan om ekonomiskt stöd har avslagits.
- nr 49/17.12.2019 enligt vilket Åbolands Skärgårdsstiftelses anhållan om verksamhetsbidrag har avslagits.
- nr 1/8.1.2020 enligt vilket Turun Partio-Sissit rf har beviljats ett bidrag om 988,55 euro som motsvarar 80 % av den fastighetsskatt som sökande erlagt 2019.
- nr 2/14.1.2020 enligt vilket Lantmäteriverkets anhållan om att få hyra Skansen 31.1.2020 godkänts.

Fastighetschefen:

Stadsstyrelsen

§ 15

20.01.2020

- nr 25/20.12.2019 enligt vilket Patrik Johansson valts till fastighetsskötare i Houtskär för tiden 1.1-31.8.2020 med 60 % arbetsinsats.

Näringslivschefen:

- nr 9/20.12.2019 enligt vilket Turun Rantaravintolat Oy valts till hamnvärd för Nagu gästhamn.

Samhällsingenjören:

- nr 23/11.12.2019 enligt vilket de privata färjorna Sorpo vägens väglag, Haverö enskilda väg, Vikom-Käldö-Vallmo enskilda väg och Sandö enskilda väg beviljats vägunderhållsbidrag.

- nr 24/17.12.2019 med stöd av vilket en övergiven personbil flyttats till Harkka-Yhtiöt Oy:s upplag.

- nr 24/17.12.2019 med stöd av vilket en övergiven personbil flyttats till Harkka-Yhtiöt Oy:s upplag.

- nr 26/17.12.2019 med stöd av vilket en övergiven personbil flyttats till Harkka-Yhtiöt Oy:s upplag.

- nr 27/19.12.2019 enligt vilket Haradsholms enskilda väg beviljats 50 % av väglagets egenandel i grundförbättringsbidrag för förnyande av bron vid Grundsund.

- nr 28/20.12.2019 enligt vilket Pargas stads anhållan om att få stänga av fordonstrafiken på Kyrkoesplanaden 31.12.2019 har förordats. Tillståndet att stänga fordonstrafiken avgörs av polisen. Pargas stads teknikenhet ansvarar och sköter dirigeringen av trafiken under tillställningen.

Tf. tekniska chefen:

- nr 12/11.12.2019 med stöd av vilket vattentjänstverket i Pargas stad valt Voivala Yhtiöt Oy till entreprenör för byggande av grund för den nya kontors- och depåbyggnaden.

- nr 13/12.12.2019 enligt vilket Ann-Christin Nyström valts till administrativ sekreterare vid tekniska stödtjänster.

Protokollen finns till påseende på stadshuset.

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar att den tagit del av protokollen samt beslutar att det inte finns orsak att ta något av besluten till behandling i stadsstyrelsen.

Beslut

Förslaget godkändes.

Stadsstyrelsen

§ 16

20.01.2020

Anmälningssärenden

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 16

Beredare

Stadsjurist Monica Avellan, tfn 044 358 5727

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar att den tagit del av följande handlingar:

1) Protokoll

[Egentliga Finlands regionala räddningsnämnd 19.12.2019](#)

[Pemarns samkommun för utbildning 10.12.2019](#)

2) Protokollsutdrag

[Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 4.12.2019, utdrag § 145](#)

[Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 4.12.2019, utdrag § 152](#)

[Houtskärnsnämnden 12.12.2019, protokollsutdrag § 43](#)

[Houtskärnsnämnden 12.12.2019, protokollsutdrag § 45](#)

[Houtskärnsnämnden 12.12.2019, protokollsutdrag § 46](#)

[Houtskärnsnämnden 12.12.2019, protokollsutdrag § 49](#)

[Egentliga Finlands regionala räddningsnämnd 19.12.2019, protokollsutdrag § 90](#)

[Nagu nämnden 13.1.2020, protokollsutdrag § 6](#)

- Nystads stads anslutning som delägare till Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab, beslut om åtgärder som arrangemanget förutsätter:

[Pöytyä kommunfullmäktige, protokollsutdrag 9.12.2019 § 64](#)

[Lundo kommunfullmäktige 16.12.2019, protokollsutdrag § 68](#)

[Aura kommunfullmäktige 16.12.2019, protokollsutdrag § 50](#)

[Reso stadsfullmäktige 9.12.2019, protokollsutdrag § 132](#)

[Nousis kommunfullmäktige 9.12.2019, protokollsutdrag § 84](#)

Beslut

Förslaget godkändes.

Stadsstyrelsen

§ 17

20.01.2020

Aktuella frågor

Stadsstyrelsen 20.01.2020 § 17

Stadsdirektören informerade om att ekonomisk statistik över stadens budgetutfall -5,4 milj. euro år 2019 har inlämnats till Statistikcentralen.

Strategin ska uppdateras. Handlingar som tydligt befrämjar befolkningsutvecklingen ska prioriteras.

21.1.2020 håller Pargas och S:t Karins ett gemensamt möte om Pargasleden. ELY informerar även om Rävunds- och Hessundsbron på kvällen 21.1.2020.

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvärshandling

Datum för sammanträdet

Stadsstyrelsen

20.01.2020

Besvärshandling och vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 1, 2, 3, 4, 6, 15, 16, 17

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer: 5, 10, 11, 12, 13, 14

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärshandling:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktpgifter: Stadsstyrelsen i Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.

Paragrafer:

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärshandling

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärshandlingarna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktpgifter: Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer: 7

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Tidsfrist: Kommunal- och förvaltningsbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvärshandling har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfåendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfåendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter.

Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt 28 / 01 2020. §10 och §12 har varit till påseende 21.01.2020

Beslut § _____ har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2020. /

Beslut § _____ har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2020.

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä

Kaupunginhallitus

20.01.2020

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 1, 2, 3, 4, 6, 15, 16, 17

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät: 5, 10, 11, 12, 13, 14

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perustuneen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: Paraisten kaupunginhallitus, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen@parainen.fi.

Pykälät:

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

7

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: Kunnallis- ja hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksisaannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksisaannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Todisteellisessa tiedoksisaannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähettimen välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 28 / 01 2020. §10 ja §12 ovat olleet nähtävänä 21.01.2020

Päätös § _____ on annettu tiedoksi asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2020. /

Päätös § _____ on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2020.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja