

Stadsstyrelsen

TID - AIKA

16.12.2019 kl./klo 15:00 - 17:34

PLATS - PAIKKA

Pargas stadshus, Styrhytten

§		
277	Konstaterna sammanträdets laglighet och beslutförhet	645
278	Val av protokolljusterare	646
279	Godkännande av föredragningslistan	647
280	Val av ungdomsfullmäktige 2019-2021	648
281	Uppdatera anvisning gällande tjänsteresor och tjänsteförrättningsresor	650
282	Underhållsavtal mellan Pargas stad och Pargas Telefon Ab för driften av nätförbindelserna i staden under 2020	651
283	Ta del av olika nämnders, sektioners m.fl. myndigheters protokoll	653
284	Anmälningsärenden	655
285	Aktuella frågor	656
286	Betalningstid beträffande Kaarea Oy:s fakturor år 2020, serviceavtal 9.8.2017	657

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi , om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna. Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi , jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.	23.12.2019
---	------------

Ordförande/Puheenjohtaja: Mikael Holmberg

Stadsstyrelsen

TID - AIKA

16.12.2019 kl./klo 15:00 - 17:34

PLATS - PAIKKA

Pargas stadshus, Styrhytten

Närvarande ledamöter - Läsnä olleet jäsenet

Holmberg Mikael ordförande

Koskinen Regina

Laaksonen Jeanette

Lindell-Luukkonen Maria

Lundqvist Kurt

Nyberg Widar

Orell Markku

Rönholm Mona

Särkijärvi Helena

Söderlund Nina

Åberg Staffan

Övriga närvarande - Muut läsnä olleet

Rinne Tarja stadsfullmäktiges ordförande

Friis Christer stadsfullmäktiges I vice ordförande

Wallin Mika stadsfullmäktiges II vice ordförande

Henriksson Carita stadsfullmäktiges III vice ordförande

Nygrén Patrik stadsdirektör

Avellan Monica stadsjurist

Petra Palmroos ekonomichef

kl. 15:35-15:45 §282, protokollförare

Frånvarande - Poissa olleet

Underskrifter

Allekirjoitukset

Mikael Holmberg

ordförande/puheenjohtaja

Monica Avellan

protokollförare/pöytäkirjanpitäjä

Behandlade ärenden

§ 277 - 286

Käsitellyt asiat

Protokollet justerat

Pöytäkirja tarkastettu

Nina Söderlund

har 23.12.2019 justerat

protokollet elektroniskt

Staffan Åberg

har 20.12.2019 justerat

protokollet elektroniskt

Protokollet har varit framlagt www.pargas.fi

Pöytäkirja on ollut nähtävänä

Pia Nedermo

förvaltningsassistent/

hallintoassistentti

Stadsstyrelsen

§ 277

16.12.2019

Konstatera sammanträdet laglighet och beslutförhet

Stadsstyrelsen 16.12.2019 § 277

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Stadsstyrelsen

§ 278

16.12.2019

Val av protokolljusterare

Stadsstyrelsen 16.12.2019 § 278

Beslut

Till protokolljusterare valdes Nina Söderlund och Staffan Åberg.

Stadsstyrelsen

§ 279

16.12.2019

Godkännande av föredragningslistan

Stadsstyrelsen 16.12.2019 § 279

Beslut

Föredragningslistan godkändes.

Stadsstyrelsen	§ 207	07.10.2019
Stadsstyrelsen	§ 280	16.12.2019

Val av ungdomsfullmäktige 2019-2021

697/00.02.06/2019

Stadsstyrelsen 07.10.2019 § 207

Beredare Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
Föredragande Beredningssekreterare Petra Öhman, tfn 040 488 6021
fornamn.efternamn@pargas.fi

Staden har ett ungdomsfullmäktige med 9 - 11 medlemmar. Stadsstyrelsen väljer dem för två år i sänder bland de 13 - 18 år gamla ungdomar som elevkårerna vid skolorna inom den grundläggande utbildningen och andra stadiet i Pargas har ställt på förslag. Elevkårerna vid Sarlinska skolan och Paraistenseudun koulu har vardera rätt att ställa två ungdomar på förslag.

Alla elevkårer har inte utnyttjat tillfället att föreslå kandidater. Följande elever är föreslagna som medlemmar till ungdomsfullmäktige:

Skärgårdshavets skola	Robin Wikström
Ulkosaariston koulu	Veeti Ollinmäki
Kyrkbackens skola	Vincent Andersson
Paraistenseudun koulu	Aava Laaksonen
	Simo Erola
Sarlinska skolan	Marielle Lindholm
	Emma Vahtola
Pargas svenska gymnasium	Alex Henriksson
Paraisten lukio	Denja Eliassi

Mandatperioden börjar 1.10 och slutar 30.9 två år senare.

Förslag Stadsstyrelsen väljer de föreslagna kandidaterna som medlemmar i ungdomsfullmäktige för perioden 2019 - 2021. Medlemmarna väljer själva bland sig ordförande och vice ordförande i ungdomsfullmäktige.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning De valda, fritidssekreterare Tove Dahln, kulturchef Fia Isaksson

Stadsstyrelsen 16.12.2019 § 280

Beredare Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
Föredragande Beredningssekreterare Petra Öhman, tfn 040 488 6021
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsstyrelsen	§ 207	07.10.2019
Stadsstyrelsen	§ 280	16.12.2019

Efter att ungdomsfullmäktige har utsetts har Axxells elever valt elevkårsstyrelse. Axxells elevkårsstyrelse önskar nu att stadsstyrelsen kompletterar ungdomsfullmäktige med Axxells representant, Jasmin Strömsnäs.

I Pargas stads förvaltningsstadga står att ungdomsfullmäktige ska bestå av 9-11 medlemmar. Eftersom stadens nuvarande ungdomsfullmäktige består av nio medlemmar finns det plats även för Axxells representant.

Förslag Stadsstyrelsen kompletterar stadens ungdomsfullmäktige 2019-2021 med Axxells representant Jasmin Strömsnäs.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Jasmin Strömsnäs, fritidssekreterare Tove Dahlén, kulturchef Fia Isaksson

Stadsstyrelsen

§ 281

16.12.2019

Uppdatera anvisning gällande tjänsteresor och tjänsteförrättningsresor

2233/01.02.02.00/2015

Stadsstyrelsen 16.12.2019 § 281

Beredare

Personalchef Peter Lindroos, tfn 044 358 5832

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsstyrelsen har 25.5.2015 på revisorns rekommendation godkänt en anvisning gällande tjänsteresor och tjänsteförrättningsresor i Pargas stad. Syftet med anvisningen var att underlätta tolkningen av AKTA-avtalets bilaga 16, ersättningar för resekostnader.

Anvisningen har varit ett bra stöd för förmän som utfärdar reseförordnanden eller godkänner reseräkningar och därmed tar ställning till hur resor skall göras både kostnadseffektivt och ändamålsenligt.

Enligt kollektivavtalet (AKTA bil. 16 § 3 mom. 2) ersätts parkeringsavgifter för bil endast på flygfält och järnvägsstation och vid hotellinkvartering. Flera förmän har upplevt detta vara ett problem. Samtidigt som de godkänner användning av egen bil, t.ex. vid en socialarbetares tjänsteförrättningsresa till en familj eller en tjänsteresa till ett nätverksmöte i Åbo centrum, kan de inte godkänna de parkeringsavgifter som uppstår. Också de anställda har ansett att det är orimligt att de själva ska stå för de kostnader som uppstår när de strävat till att utföra sina tjänste- eller arbetsuppgifter snabbt och ändamålsenligt.

Efter att detta diskuterats i stadens ledningsgrupp och samarbetskommitté, fick personalchefen till uppdrag att uppdatera anvisningen så att förmännen har möjlighet att enligt prövning godkänna också sådana parkeringsavgifter som inte automatiskt ersätts enligt kollektivavtal.

Bilaga

Anvisning gällande tjänsteresor och tjänsteförrättningsresor i Pargas stad, uppdaterad 2019

Konsekvensbedömning

Möjlighet att organisera jobbet på ett effektivare sätt ger arbetstidsvinst och medför bättre användning av personalresurser.

Förslag

Den uppdaterade anvisningen godkänns och tas i bruk år 2020.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Pargas stads ledningsgrupp, samarbetskommittén

Stadsstyrelsen

§ 282

16.12.2019

Underhållsavtal mellan Pargas stad och Pargas Telefon Ab för driften av nätförbindelserna i staden under 2020

960/07.00.00/2019

Stadsstyrelsen 16.12.2019 § 282

Beredare

Ekonomichef Petra Palmroos, tfn 040 839 7170

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383

fornamn.efternamn@pargas.fi

Pargas stad har sedan kommunsammanslagningen 2009 haft ett årligt underhållsavtal med Skärgårdsnäten Ab för driften av nätförbindelserna i staden. Syftet med avtalet har möjliggjort bredbandsverksamhet för Skärgårdsnäten Ab i Pargas stad. I avtalet har man avtalat om disposition och underhåll av kabelnät och utrustning i Pargas stad. För detta har staden betalt en månatlig summa om 4 000 euro (moms 0 %), allt från att avtalets inleddes 2009 fram till 31.12.2019.

Under det senaste året har problem uppstått kring ägarskapet och styrelsesammansättningen i Skärgårdsnäten Ab. Under 2019 har bolagets tidigare ägare och delar av den tidigare styrelsen drivit rättsliga processer mot bolagets nuvarande ägare. Nuvarande ägaren har under hösten 2019 dömts i Åbo tingsrätt till näringsförbud. Dock har detta beslut överklagats och Skärgårdsnätens uppgifter i Patent- och registerstyrelsen är inte fullständiga och genom den icke slutförda rättsprocessen är inte uppgifterna slutligt behandlade.

Under hösten 2019 har staden fört diskussioner med bolagets tidigare ägare som har för avsikt att få oklarheterna inom bolaget uppredda och slutförda så att bolagets framtid kan lösas.

För stadens del måste man kunna garantera att bredbandsförbindelserna fungerar inom hela staden och till alla delar. För att trygga det behöver en lösning kring Skärgårdsnäten hittas omgående. Det befintliga avtalet med Skärgårdsnäten går ut 31.12.2019.

Staden har i samråd med bolagets tidigare ägare Johan Skibdahl och Pargas Telefon VD Svante Olofsson kommit överens om att staden under perioden 1.1-31.12.2020 köper dessa tjänster till en summa om 5 000 euro (moms 0 %) per månad av Partel Ab. Avtalsvillkoren skulle vara desamma som det befintliga avtalet innehåller. Oberoende av samarbetsaktör (dvs. Skärgårdsnäten Ab eller Pargas Telefon Ab) kommer den månatliga summan för år 2020 att vara 5 000 € (moms 0 %). Om Pargas stad ingår ett avtal med Partel för 2020, kommer Partel i sin tur att köpa dessa tjänster av Skärgårdsnäten Ab, tills förbindelserna kan kopplas över till Partels egen infrastruktur.

För stadens del måste man under våren 2020 förbereda och genomföra en konkurrensutsättning av dessa tjänster. Upphandlingen med Pargas Telefon Ab görs som en direktupphandling pga. synnerlig brådska enligt 40 § i lagen om offentlig upphandling.

Stadsstyrelsen

§ 282

16.12.2019

Bilaga

Avtalsutkast

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att Pargas stad ingår underhållsavtal med Pargas Telefon Ab för driften av nätförbindelserna i staden under perioden 1.1-31.12.2020 för en summa om 5 000 €/månad.

Beslut

Styrelseordförande Mikael Holmberg och stadsdirektör Patrik Nygrén anmälde jäv; medlemmar av Pargas Telefon Ab: s förvaltningsråd. Stadsjurist Monica Avellan anmälde jäv; medlem av Pargas Telefon Ab:s styrelse.

Vice ordförande Regina Koskinen fungerade som ordförande under ärendets behandling. Ärendet behandlades utgående från ordförandens redogörelse med stöd av § 125 i förvaltningsstadgan. Ekonomichef Petra Palmroos fungerade som protokollförare i ärendet.

Stadsstyrelsen beslöt enhälligt att Pargas stad ingår underhållsavtal med Pargas Telefon Ab för driften av nätförbindelserna i staden under perioden 1.1 – 31.12.2020 för en summa om 4 900 € / månad.

Beslutet justerades omedelbart.

Delgivning

Pargas Telefon Ab, ekonomitjänster

Stadsstyrelsen

§ 283

16.12.2019

Ta del av olika nämnders, sektioners m.fl. myndigheters protokoll

Stadsstyrelsen 16.12.2019 § 283

Beredare

Stadsjurist Monica Avellan, tfn 044 358 5727

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Följande protokoll har tillställts stadsstyrelsen:

[Bygg- och miljönämnden 13.11.2019](#)

[Social- och hälsovårdsnämnden 14.11.2019](#)

[Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 18.11.2019](#)

[Bildningsnämnden 20.11.2019](#)

[Bildningsnämndens finskspråkiga sektion 28.11.2019](#)

[Kulturnämnden 27.11.2019](#)

[Lounais-Suomen jätehuoltolautakunta, ote pöytäkirjasta 21.11.2019 § 46](#)

Följande tjänsteinnehavarbeslut har tillställts stadsstyrelsen:

Stadsjuristen:

- nr 45/29.11.2019 enligt vilket Korssundin Leirialuesäätio sr beviljats ett bidrag om 1 175,46 euro motsvarande 80 % av fastighetsskatten för 2019.
- 46/29.11.2019 enligt vilket Pargas Hembygdsförening rf beviljats ett bidrag om 2 074,11 euro motsvarande 80 % av fastighetsskatten för 2019.

Fastighetschefen:

- nr 18/14.11.2019 enligt vilket Voivala Yhtiöt Oy väljs till byggnadsentreprenör, tillbyggnad och sanering av daghemmet Karusellen i Nagu.
- nr 19/14.11.2019 enligt vilket Terra Lämpö Oy väljs till rörentreprenör, tillbyggnad och sanering av daghemmet Karusellen i Nagu.
- nr 20/14.11.2019 enligt vilket Lappset Group Oy väljs till leverantör av lekredskap till Koivuhaan koulu.
- nr 21/18.11.2019 enligt vilket Airon Oy väljs till ventilationsentreprenör, tillbyggnad och sanering av daghemmet Karusellen i Nagu.
- nr 22/18.11.2019 enligt vilket All Apparat Anders Björkqvist väljs till elentreprenör, tillbyggnad och sanering av daghemmet Karusellen i Nagu.
- nr 23/19.11.2019 enligt vilket VS-Purku Oy väljs till rivningsentreprenör för rivning av Par-Kinos gamla affärsbyggnad.
- nr 24/9.12.2019 enligt vilket SMM Capital Oy väljs till byggnadsentreprenör för renoveringsarbeten, vattenskadan i stadshusets gamla del.

Tf. tekniska chefen:

- nr 11/2.12.2019 enligt vilket stadsträdgårdsmästaren beviljas avsked från tjänsten så att anställningens sista dag är 31.12.2019.

Samhällsingenjören:

nro 22/4.12.2019 enligt vilken Föreningen Folkhälsan i Nagu rf beviljas lov att få ordna "Nyår för barn" 31.12.2019 i Södra hamnen i Nagu mellan torghuset och Naffu.

Stadsstyrelsen

§ 283

16.12.2019

Protokollen finns till påseende på stadshuset.

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar att den tagit del av protokollen samt beslutar att det inte finns orsak att ta något av besluten till behandling i stadsstyrelsen.

Beslut

Förslaget godkändes.

Stadsstyrelsen

§ 284

16.12.2019

Anmälningsärenden

Stadsstyrelsen 16.12.2019 § 284

Beredare

Stadsjurist Monica Avellan, tfn 044 358 5727

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar att den tagit del av följande handlingar:

Beslut

Inga ärenden antecknades.

Stadsstyrelsen § 285 16.12.2019

Aktuella frågor

Stadsstyrelsen 16.12.2019 § 285

Stadsdirektören informerade om att påverkan och lobbning för Pargasleden hos Trafikledsverket nu är mycket aktiv. Ett förtätat samarbete mellan förtroendevalda i Pargas och St. Karins har diskuterats.

Stadsdirektören informerade också om att Pargas Vatten Ab har hållit bolagsstämma. Pargas stad som ägare tar över Pargas Vattens ansvar, och bolaget försätts i frivillig likvidation 1.1.2020. Stiftelsen för Ålöviken grundas.

Stadsdirektören berättade att balanseringsprogrammet är under arbete och att det kommer att behandlas två gånger i stadsstyrelsen.

Frågan om ansökan av danaarv efter Eino Lehti behandlades. Stadsdirektören har begärt förslag från Houtskärs områdesnämnd beträffande förslag till användningsändamål. Förslaget fanns att tillgå på sammanträdet. En ansökan om danaarv har redan inlämnats till Statskontoret 5.12.2019, men ansökan kunde ändras vid behov före 13.1.2020. Stadsstyrelsen överenskom om att ansökan kompletteras så att danaarvet även ska riktas till barns och ungdomars välmående i Houtskär.

Från stadsstyrelsens ledamöter framfördes att ärendet gällande de minskade färjturerna till Houtskär borde bevakas av staden.

Stadsstyrelsen

§ 286

16.12.2019

Betalningstid beträffande Kaarea Oy:s fakturor år 2020, serviceavtal 9.8.2017

976/02.06.02/2019

Stadsstyrelsen 16.12.2019 § 286

Beredare

Ekonomichef Petra Palmroos, tfn 040 839 7170

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Kaarea Oy har anhållit av staden att man även under 2020 kan omfatta en betalningstid om 7 dagar netto på de fakturor staden erhåller av Kaarea Oy.

Detta förutsätter en noggrann och snabb behandling inom stadens samtliga enheter för att arrangemanget skall lyckas. Under 2019 har samtliga fakturor konterats av tekniska stödtjänster, men från och med 2020 kommer de inkomna fakturorna att konteras på respektive enhet. Det kommer att vara utmanade för verksamheterna inom staden att lyckas handlägga dessa fakturor inom 7 dagar.

Under 2019 har staden i regel lyckats betala Kaareas fakturor i tid. Under året har heller inte några väsentliga dröjsmålskostnader påförts staden i och med den korta betalningstiden.

Bilaga

Bilaga till avtalet: Serviceavtal om produktion av kosttjänster i Pargas stad

Förslag

Pargas stad kan omfatta en betalningstid om 7 dagar netto.

Beslut

Stadsjurist Monica Avellan anmälde jäv; medlem av styrelsen i Kaarea Oy.

Förslaget godkändes.

Delgivning

Ledningsgruppen, Kaarea Oy

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvärshanvisning

Datum för sammanträdet

Stadsstyrelsen

16.12.2019

Besvärshörbud och vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer: 277, 278, 279, 283, 285

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer: 280, 281, 282, 286

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärshörbudet:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktpggifter: Stadsstyrelsen i Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.

Paragrafer:

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvärshanvisning

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärshörbuderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktpggifter: Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Tidsfrist: Kommunal- och förvaltningsbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvärshörbud har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshörbuderna

Besvärshörbuderna ska lämnas in till besvärshörbudet före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshörbuderna lämnas till besvärshörbudet den första vardagen därefter.

Besvärshörbuderna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Hörbuderna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt _____ / _____ 2019.

§ 282 har varit till påseende 17.12.2019

Beslut § _____ har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2019. /

Beslut § _____ har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2019.

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä

Kaupunginhallitus

16.12.2019

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 277, 278, 279, 283, 285

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät: 280, 281, 282, 286

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Paraisten kaupunginhallitus, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen@parainen.fi.**

Pykälät:

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: Kunnallis- ja hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenenä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksisaannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksisaannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Todisteellisessa tiedoksisaannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähettimen välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi _____ / _____ 2019.

§ 282 on ollut nähtävänä 17.12.2019

Päätös § _____ on annettu tiedoksi asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2019. /

Päätös § _____ on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2019.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja