

Korponämnden

TID - AIKA 24.09.2019 kl./klo 18:00 - 20:05

PLATS - PAIKKA Korpo områdeskontor

§

18	Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet	3
19	Val av protokolljusterare	4
20	Godkännande av föredragningslistan	5
21	Budgeten 2020, Korponämnden	6
22	Korponämndens förslag till investeringar 2020-2022	7
23	Skärgårdsvägens färjtidtabeller 2020, Korponämnden	8
24	Skärgårdsstrategin, Korponämnden	9
25	Organisering av inflyttningskommitté i Korpo / kontaktpersoner för inflyttning i Korpo	11
26	Anmälningsärenden	13
27	Aktuella frågor	14

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besvärsanvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, samt på Korpos områdeskontor.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

01.10.2019

Ordförande/Puheenjohtaja: Merja Fredriksson

Korponämnden

TID - AIKA 24.09.2019 kl./klo 18:00 - 20:05

PLATS - PAIKKA Korpo områdeskontor

NÄRVARANDE LEDAMÖTER - LÄSNÄ OLLEET JÄSENET

Fredriksson Merja	ordförande
Berglund Leif	viceordförande
Fellman Jacob	medlem
Johansson Tiina	medlem
Mellberg Carl-Gustav	medlem
Wickström Laura	medlem
Willström Laura	medlem

ÖVRIGA NÄRVARANDE - MUUT LÄSNÄ OLLEET

Bäckman Torgils	Pro Korpo
Santavuori-Sirkiä Tarja	sekreterare

FRÅNVARANDE - POISSA OLLEET

UNDERSKRIFTER
ALLEKIRJOITUKSET

Merja Fredriksson	Tarja Santavuori-Sirkiä
Ordförande/Puheenjohtaja	Sekreterare/Sihtööri

BEHANDLADE ÄRENDEN
KÄSITELLYT ASIAT § 18 - 27

PROTOKOLLET JUSTERAT
PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU Korpo 1.10.2019

Laura Willström	Leif Berglund
har 30.9.2019 justerat	
protokollet elektronisk	

PROTOKOLLET HAR VARIT
FRAMLAGT Pargas / Parainen 1.10.2019

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
NÄHTÄVÄNÄ Intyg/Todistaa:

Tarja Santavuori-Sirkiä
Informationssekreterare/Tiedotussihtööri

Korponämnden

§ 18

24.09.2019

Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet

Korponämnden 24.09.2019 § 18

Beslut

Konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.

Korponämnden

§ 19

24.09.2019

Val av protokolljusterare

Korponämnden 24.09.2019 § 19

Beslut

Till protokolljusterare valdes Laura Willström och Leif Berglund.

Korponämnden

§ 20

24.09.2019

Godkännande av föredragningslistan

Korponämnden 24.09.2019 § 20

Beslut

Föredragningslistan godkändes.

Korponämnden

§ 21

24.09.2019

Budgeten 2020, Korponämnden

653/02.02.00/2019

Korponämnden 24.09.2019 § 21

Beredare Ordförande Merja Fredriksson
Föredragande Ordförande Merja Fredriksson
merja.fredriksson@luukku.com

Samma budget 2020 som i år, slutsumman 4334,-.

Förslag Korponämnden godkänner budgetförslaget men påpekar att flera av Korponämndens medlemmar bor långt borta på öar (t.ex. på Utö, Jurmo och Åvensör). Ledamöternas långa resor inklusive eventuella övernattningskostnader medför extra kostnader för nämnden.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Näringslivschef Tomas Eklund

Korponämnden § 22 24.09.2019

Korponämndens förslag till investeringar 2020-2022

653/02.02.00/2019

Korponämnden 24.09.2019 § 22

Beredare Ordförande Merja Fredriksson
Föredragande Ordförande Merja Fredriksson
merja.fredriksson@luukku.com

Förslag Nämnden diskuterar önskemål och idéer inför höstens budgetarbete.

Korponämnden önskar att följande investeringar och anskaffningar beaktas under perioden 2020-2022:

- leksakslådor, lektugan och solskyddet saknas fortfarande i lekparken i Korpo (2020)
- mangel till matt-tvättanläggningen (2020)
- sim trappan och -bryggan till Verkanudden (2020)
- idrottsplanen och skolans gårdsplan skall renoveras
- Tallbackavägens asfaltering och torrläggning får inte glömmas bort
- en långsiktig plan för skötsel och renovering av Kommunalgården skall göras. Kommunalgården används flitigt av olika föreningar, skolor, Kombi och av kulturenheten. Kommunalgården är en kulturhistorisk värdefull byggnad i Korpo och dessutom skyddat i planen. Invånarna i Korpo behöver sin möjlighet att samlas i eget byahus såsom det sägs i stadens strategi.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Stadsstyrelsen
Sektion för tekniska stödtjänster

Korponämnden § 23 24.09.2019

Skärgårdsvägens färjtidtabeller 2020, Korponämnden

685/08.01.00.01/2019

Korponämnden 24.09.2019 § 23

Beredare Ordförande Merja Fredriksson
Föredragande Ordförande Merja Fredriksson
merja.fredriksson@luukku.com

Färjtidtabellerna för år 2020 är under arbete. Näringslivschef Tomas Eklund begär att områdesnämnderna kommer med eventuella förändringsförslag inom september månad. Utgångsläget är de nuvarande tidtabellerna. Eventuella ändringar måste göras inom NTM-centralens budgetramar. Det betyder att justeringar i avgångstider är genomförbara men tilläggsturer innebär vanligtvis att någon annan tur måste tas bort.

Förslag Korponämnden diskuterar tidtabellerna och framför eventuella önskemål. Korponämnden önskar följande justeringar i tidtabellen:

- Pärnäs - Retais kl. 21:37 skall flyttas till kl. 21:52 i vintertidtabellen
- Pärnäs - Retais kl. 22:45 skall flyttas till kl. 22:55 i vintertidtabellen
- Galtby - Olofsnäs kl. 22:35 flyttas till kl. 22:15 i vintertidtabellen
- mellan sträckan Nagu - Pargas skall återinföras en extra tur 23:15 (någon tur mellan 14-15 kan tas bort) i vintertidtabellen. Det är viktigt att kunna komma hem från resor, teater och olika möten. Att vänta i stranden över en timme är oacceptabelt. Samma sedan i Pärnäs för att komma vidare
- i planeringen av tidtabeller måste körtiden från den första färjan till sista färjan (båda riktningar) synkroniseras (behövs vintertid från Pargas till Korpofärjan 35-40 minuter och från Korpo till Pargasfärjan 30-35 minuter). De olika årstiderna som medför både halka och hjort/älg fara skall beaktas i planeringen.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Näringslivschef Tomas Eklund

Korponämnden	§ 7	27.02.2019
Korponämnden	§ 24	24.09.2019

Skärgårdsstrategin, Korponämnden

834/00.01.02/2018

Korponämnden 27.02.2019 § 7

Beredare	Ordförande Merja Fredriksson
Föredragande	Ordförande Merja Fredriksson merja.fredriksson@luukku.com

I samband med att stadens strategi godkändes väcktes frågan om att även uppgöra en skärgårdsstrategi. Den skulle vara ett komplement till stadens strategi, men ha tyngdpunkten lagd på skärgårdsfrågor för skärgårdsdelarna i Pargas stad.

Stadsfullmäktige 19.6.2018 § 61: "En skärgårdsstrategi för Pargas stad som tar sikte på 2030 uppgörs att godkännas i fullmäktige före 30.6.2019. Närservicenämnderna har huvudansvaret för arbetet med strategin".

Förslag

Korponämnden diskuterar eventuella tyngdpunkter i en skärgårdsstrategi. Korponämnden bekantade sig med befolkningsprognoserna. Det konstaterades att de viktigaste tyngdpunktsområden i framtiden är:

- att kommunikationer fungerar
- att digitaliseringen ökar
- att vi har tillräckligt många invånare i Korpo
- att hälsovården fungerar på ett tillfredställande sätt
- att äldreomsorgen fungerar på tillfredställande nivå
- att det finns skola, dagis och bibliotek i Korpo
- att butiken finns kvar
- att det finns jobb på orten/möjligheter till distansjobb på orten
- att det finns hyresbostäder att bo i och tomter att bygga på i Korpo
- att det finns verksamhetsutrymmen för företagare
- att byggnadsordningen motsvarar dagens krav på hälsa, skärgårdsförhållanden och hållbar ekonomi

Beslut

Korponämnden ordnar ett inflyttningsseminarium i april. Eventuella dagar för seminariet är 4.4, 9.4 eller 16.4 beroende på föreläsarnas tidtabell. Andra områdesnämnder inbjuds till seminariet. Öppet för alla intresserade.

Korponämnden 24.09.2019 § 24

Beredare	Ordförande Merja Fredriksson
Föredragande	Ordförande Merja Fredriksson merja.fredriksson@luukku.com

Skärgårdsstrategin överlämnades till staden under juni månad då även ett informationstillfälle för pressen och stadens ledning

Korponämnden	§ 7	27.02.2019
Korponämnden	§ 24	24.09.2019

ordnades.

Förslag

Stadens fullmäktige, som gjort beslutet att låta göra denna strategi, borde behandla Skärgårdsstrategin under hösten.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Stadsstyrelsen

Korponämnden	§ 14	29.04.2019
Korponämnden	§ 25	24.09.2019

Organisering av inflyttningskommitté i Korpo / kontaktpersoner för inflyttning i Korpo

363/07.02.02.00/2019

Korponämnden 29.04.2019 § 14

Beredare Ordförande Merja Fredriksson
Föredragande Ordförande Merja Fredriksson
merja.fredriksson@luukku.com

Korponämnden arrangerade den 17.4.2019 tillsammans med de övriga områdesnämnderna seminariet "Inflyttning till skärgården". Skoleleverna från årsklass 8 berättade om sitt nya läroämne "Skärgårdskunskap 2018". De hade inom ramen av läroämnet gjort en undersökning om orsaker som skulle få dem att flytta tillbaka till skärgården efter skolgången. Annastina Sarlin berättade om undersökningen "Morgondagens skärgårdsbor" man gjort inom Nordiska Skärgårdssamarbetet om orsakerna till att man flyttar till och från skärgården. Under diskussionen togs det upp behovet att grunda en s.k. inflyttningskommitté eller välja kontaktpersoner för att hjälpa till då man planerar inflyttning till Korpo

Förslag Nämnden diskuterar hur man bäst skulle gå vidare i frågan.

Beslut Korponämnden gör ett eget paket för de som har flyttat till Korpo. Vi strävar till att skicka infobrevet (A 4) till de nyinflyttade ca en månad efter flyttningsdagen. I infobrevet berättar vi om stadsdelen Korpo. Det skulle vara viktigt att vi i Korpo har flera Inflyttningslotsar som hjälper de nyinflyttade att bekanta sig med Korpos olika serviceformer, företag och föreningar. Inflyttningslotsarnas namn bör finnas i infobrevet och likaså kontaktpersoner för olika föreningar i Korpo. Torgils Bäckman tar upp frågan om val av inflyttningslotsar i Pro Korpos styrelse. Det skulle vara idealiskt om man kunde ha flera personer på listan eftersom Korpo består av flera öar och områden.

Korponämnden 24.09.2019 § 25

Beredare Ordförande Merja Fredriksson
Föredragande Ordförande Merja Fredriksson
merja.fredriksson@luukku.com

Pro Korpo har i sitt möte behandlat ärendet. Följande personer föreslås att fungera som inflyttningslotsar: Maarit Munkki och Ida-Kajsa Johansson.

Förslag Korponämnden tar del av förslaget.

Beslut Förslaget godkändes.

Korponämnden	§ 14	29.04.2019
Korponämnden	§ 25	24.09.2019

Korponämnden

§ 26

24.09.2019

Anmälningsärenden

Korponämnden 24.09.2019 § 26

Beredare

Ordförande Merja Fredriksson

Föredragande

Ordförande Merja Fredriksson

merja.fredriksson@luukku.ocm

Förslag

Nämnden antecknar att den tagit del av följande handlingar:

- 1) § 171 i stadsstyrelsens protokoll av 19.8.2019 angående val av ordförande, vice ordförande, ledamöter och personliga ersättare i Korponämnden 2019-2021
- 2) § 33 i stadsfullmäktiges protokoll av 14.5.2019 angående ändring av delgeneralplanen för södra skärgården i Korpo för lägenheten Kallegården 1:65 samt för en del av lägenheterna Vestan 1:45 och Köttomlandet 1:62 i Österskär, Korpo
- 3) § 96 i bygg- och miljönämndens protokoll av 12.6.2019 angående upphörande av arrende för bryggområde i Verkan
- 4) § 66 i bildningsnämndens svenskspråkiga sektionens protokoll av 17.6.2019 angående skärgårdskunskap som valbart ämne i Kyrkbackens skola och Skärgårdshavets skola
- 5) § 40 i bildningsnämndens finskspråkiga sektionens protokoll av 17.6.2019 angående saariston koulujen toiminnan tarkastelua tulevina lukuvuosina

Beslut

Förslaget godkändes.

Korponämnden

§ 27

24.09.2019

Aktuella frågor

Korponämnden 24.09.2019 § 27

1) Skärgårdsinstitutet vid Åbo Akademi och Korpo Kulturgille ordnar seminarium 'Skärgården - varthän? "Korpo 2040" - och vad hände sen' lördagen den 5.10.2019 kl. 10.00 i Korpoström.

2) Anropstaxi: Utöborna har möjlighet att beställa en anropstaxi var annan måndag när Eivor kommer i land. Det önskas att taxin skulle mot beställning köra varje måndag

3) Korponämnden diskuterade städning av Verkanudden. Nämnden har tidigare önskat att man skulle bygga en simbrygga på udden och en utegrill med övrig utrustning. Udden är arrenderat åt en privatperson för hotell- och restaurangsverksamhet. Området används nu som lagerutrymme för gamla elkabelrullor och container.

Delgivning

Näringslivschef Tomas Eklund

PARGAS STAD
Korponämnden

Datum för sammanträdet
27.9.2019

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD och vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 91 § i kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer:

18 - 27

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 89 § 1 mom. i kommunallagen kan framställas över beslutet:

Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut:

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: **Korponämnden, Handelsmansvägen 1, 21710 Korpo, pargas@pargas.fi**

Paragrafer:

Rättelseyrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att ett brev därom blivit sänt eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslutet. Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

BESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär. Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Besvär kan anföras på den grund att beslutet har kommit till i fel ordning, den beslutsfattande myndigheten har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag. Besvärstid 30 dagar.

Besvärsmyndighet, adress och postadress: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettsgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi**

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Annan besvärsmyndighet,
adress och postadress

Paragrafer

Besvärstid

Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet / dagen då beslutet anslags. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt delgivningsintyg. De som saken gäller anses ha fått del av beslut som gäller godkännandet av en plan eller en byggnadsordning när beslutet har lagts fram offentligt.

BESVÄRSSKRIFT

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Med stöd av 3 § i lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

INLÄMNANDE AV BESVÄRSHANDLINGARNA

Besvärshandlingarna ska lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT:

Protokollet har lagts fram offentligt _____ / _____ 2019.

Beslut § _____ har delgetts

sakägaren _____ med post _____ / _____ 2019 /

har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2019.

Mottagarens underskrift

Beslut § _____ har anslagits _____ / _____ 2019.

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare

PARAISTEN KAUPUNKI
Korppoon lautakunta

Kokouspäivämäärä
24.9.2019

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät:

18 - 27

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: **Korppoon lautakunta, Kauppiamiehentie 1, 21710 Korppoo, parainen@parainen.fi**

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Muu valitusviranomainen,
osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista / julkipanopäivästä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäville.

VALITUSKIRJA

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähtetä välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO:

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi _____ / _____ 2019. Päätös § _____ on annettu tiedoksi
asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2019/

on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2019.

Päätös § _____ on julkipantu _____ / _____ 2019.

Vastaanottajan allekirjoitus

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja