

Läsårsplan

Regelbundet återkommande möten / Samplanering

Verksamhetsplan

Lärarkonferenser ordnas onsdagar kl. 15.00-16.00 tre onsdagar i månaden enligt ett givet schema. Skolans ledningsgrupp träffas i snitt en gång i veckan i början av ny period och därefter varannan vecka eller vid behov. Ämneslärare håller samplanering 2-3 gånger per månad under gemensam håltimme eller ytterom lektionstid. Till samplaneringen hör även möten med finska skolans lärare, möten med familjer samt planering med IT-pedagog eller tutorlärare. Elevassistenterna håller ett gemensamt möte tillsammans med en handledande lärare en gång per vecka och en gång varannan vecka har de samplanering där handledning och information ingår.

Klassföreståndarna sammanträder regelbundet årskursvis, på kallelse av ansvarig lärare för respektive årskurs, för planering och uppföljning av de uppgifter som ankommer klassföreståndaren. I möten där det behandlas handledningsrelaterade frågor deltar också studiehandledaren.

Samplaneringstiden på 126h/läsår fördelas ungefär enligt följande:

1. Planering med ämneskolleger 70-80h
2. Planering med arbetsgrupper 20-25h
3. Planering med finska kolleger 2-3h
4. Samarbete med församlingen, ungdomsledare, föreningar m.fl. 2-3h
5. Samarbete med övriga skolor samt småbarnsfostran 4-5 h
6. Samarbete med vårdnadshavare via Wilma och telefonsamtal 10h
7. Fostrande samtal 3-4h
8. Planering av skolans fostringsarbete 2-3h
9. Samarbete med skolkurator, skolhälsovårdare och skolpsykolog 6-7h
10. Planering av undervisning tillsammans med tutorlärare, komplärare, IT-pedagog 5-8h

Totalt 124-138h

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

I och med läget beträffande coronaviruset och skolstängningen från och med 18.3.2020 ändrade arrangemangen kring gemensamma möten. De flyttade över till digitala plattformar och hölls via Google Meet istället för som fysiska möten. Samplaneringstiden ämneskolleger och övriga kolleger emellan ökade i om skolstängningen och behovet av nya undervisningsmetoder och -rutiner.

Studiebesök

Verksamhetsplan

Årskurs 7:

Besök i ungdomsgården PIUG med respektive klassföreståndare och/eller skolhandledaren (terminerna 1 och 2).

Årskurs 8:

8.10.2019 Besök till Toppå.

25.5.2020 Studiebesök till naturbruksutbildningarna i Axxells enhet i Brusaby, Kimitoön.

Årskurs 9:

9.10.2019 Studiebesök till Åbo yrkesinstituts enhet för handel och data samt Axxells enhet för sjöfart och turism i Åbo.

14.10.2019 Levande yrkesbibliotek i PIUG.

16.10.2019 Studiebesök till Pargas svenska gymnasium (1 klass / lektion).

24.10.2019 Deltagande i Mästare 9 -lokaltävling.

30.10.2019 Studiebesök till Axxells enhet i Pargas.

8.11.2019 The Mesta -infodag vid Axxells enhet i Pargas om byggnadsbranschen för elever som planerar att inleda studier inom byggnadsbranschen. Infodagen arrangeras av Rakennusteollisuus RT r.y.

13.11.2019 Studiemässa och föräldramöte för elever och vårdnadshavare med temat ansökan till och studier på andra stadiet.

22.1.2020 Besök till ungdomsverkstaden Aktiva (1 klass / lektion).

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Årskurs 8:

8.10.2019 Toppå besöket förverkligades enligt planer

25.5.2020 Studiebesök till naturbruksutbildningarna i Axxells enhet i Brusaby, Kimitoön förverkligades inte p.g.a. Coronapandemin.

Årskurs 9:

9.10.2019 Studiebesök till Åbo yrkesinstituts enhet för handel och data samt Axxells enhet för sjöfart och turism i Åbo. Förverkligades enligt planen.

14.10.2019 Levande yrkesbibliotek i PIUG. Förverkligades enligt planen.

16.10.2019 Studiebesök till Pargas svenska gymnasium (1 klass / lektion). Förverkligades enligt planen.

24.10.2019 Deltagande i Mästare 9 -lokaltävling. Förverkligades enligt planen (ett lag deltog).

30.10.2019 Studiebesök till Axxells enhet i Pargas. Förverkligades enligt planen.

8.11.2019 The Mesta -infodag vid Axxells enhet i Pargas om byggnadsbranschen för elever som planerar att inleda studier inom byggnadsbranschen. Infodagen arrangeras av Rakennusteollisuus RT r.y. Förverkligades inte p.g.a. arrangörens miss.

13.11.2019 Studiemässa och föräldramöte för elever och vårdnadshavare med temat ansökan till och studier på andra stadiet. Förverkligades enligt planen.

22.1.2020 Besök till ungdomsverkstaden Aktiva (1 klass / lektion). Förverkligades till största delen enligt planen, men en klass kunde inte besöka Aktiva p.g.a. hissen i byggnaden var ur funktion. Den uppsökande ungdomsarbetaren besökte istället klassen och informerade om verksamheten.

Lägerskolor

Verksamhetsplan

Se verksamhetsplan under flexibel grundläggande undervisning (jopo)

Tävlingar

Verksamhetsplan

Skolans elever kommer att delta i Stafettkarnevalen i Vasa 22-23.5.2020.

Science-elever kommer att delta i TekNatur-tävlingen i Helsingfors i januari eller februari samt i problemlöningstävlingen Databävern i oktober eller november.

Skolans sjundeklassister kommer att delta i den naturvetenskapliga tävlingen Sjukampen.

Elever i åk 8 har möjlighet att delta i NouHätä-tävlingen.

En intern problemlösartävling kommer att ske i närheten av Pi-dagen (14.3)

Elever från åk 7 ges möjlighet att delat i en matematiktävling som ordnas av Åbo Akademi och Turun Yliopisto.

24.10.2019 deltar lag från årskurs 9 i lokaltävlingen i Mästare 9 -yrkeskunskapstävlingen i Axxells enhet i Pargas.

Under våren 2020 arrangeras eventuellt även BusinessRace tillsammans med yläkoulu, Pargas stads näringslivstjänster och den lokala företagarföreningen. I tävlingen deltar årskurs 8.

Skolan deltar i tävlingar som ordnas av skolidrottsförbundet i mån av möjlighet och intresse.

Science elever deltar i TekNatur tävlingen i Helsingfors i februari (fredag-lördag).

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Stafettkarnevalen inhiherades pga Corona-pandemin.

Två elever deltog i TekNatur-tävlinegn i Helsingfors 31.1-1.2.

Alla science-elever deltog i Databävern i november.

Alla sjundeklasser deltog i tävlingen Sjukampen, men ingen klass gick vidare till final.

Eleverna i åk 8 fick NouHätä-information den 4.3, men ingen ville delta i själva tävlingen.

Alla skolans elever deltog i skolans problemslöningstävling som vi höll med anledning av Pi-dagen.

24.10.2019 deltog ett lag från årskurs 9 i lokaltävlingen i Mästare 9 -yrkeskunskapstävlingen i Axxells enhet i Pargas. Sarlinska skolans lag placerade sig på tredje plats.

Under våren 2020 arrangerades inget BusinessRace tillsammans med yläkoulu, Pargas stads näringslivstjänster eller den lokala företagarföreningen. Tävlingen, som var tänkt för elever i årskurs 8, kunde inte arrangeras p.g.a. bristfällig planering, samordning och Coronaepidemin.

Skolans flickor deltog i skolidrottsförbundets fotbollsturnering. Första omgången spelades i Pargas 9.9. Vi fick möta Kimito, Kyrkslätt och Raseborg. Sarlinska skolan kom inte vidare från den första omgången. Det fanns intressen men inte resurser att delta i den årligen återkommande skolhandbollsturneringen.

Pojkarna deltog i skolidrottsförbundets fotbollsturnering och första omgången spelades i Kimito.

Tyvärr lyckades inte pojkarna att kvalificera sig till nästa turnering trots bra spel. Men roligt var det i.a.f och pojkarna lovade bättre resultat nästa gång.

Samarbete med andra skolor övriga instanser

Verksamhetsplan

Science-elever kommer att besöka industri i Pargas och Åbo samt eventuellt Åbo Akademi.

Alla elever i åk 7 kommer att besöka Heureka.

Vi samarbetar med stadens ungdomsledare där de bl.a tar emot studiebesök från vår skola samt deltar med rastaktiviteter hos oss.

I elevhandledning (främst åk 9) bjuds olika representanter för olika utbildningsanordnare, föreningar och företag in för att ge information om andra stadiets utbildningar, olika alternativ efter avklarad grundskola och arbetslivet.

I samband med det levande yrkesbiblioteket i PIUG 14.10.2019 får eleverna i årskurs 9 bekanta sig med olika yrken som de tidigare har visat sitt intresse för. Det levande yrkesbiblioteket arrangeras av Pargas stads ungdomsarbete.

Under föräldramötet (studiemässan) den 13.11.2019 ges info åt både elever och föräldrar om andra stadiet och annan verksamhet som kan vara relevant efter årskurs 9. I tillfället erbjuds utbildningsanordnare och motsvarande en möjlighet att informera om sitt utbud åt vårdnadshavare och elever.

Under PRAO-perioderna tar olika arbetsplatser och skolor emot våra elever. Under årskurs 7 förverkligas en dags jobbskuggning (20.3.2020), årskurs 8 har en 3 dagar lång PRAO-period (7-9.4.2020) och årskurs 9 en 5 dagar lång PRAO-period (4-8.11.2019).

Under termin 3 förverkligas eventuellt BusinessRace-tävlingen för årskurs 8. Tävlingen, som äger rum under en skoldag, arrangeras i samarbete med näringslivstjänster i Pargas stad, Pargas företagarförening r.f. och Paraisten yläkoulu.

Inom elevhandledningen samarbetar studiehandledaren med andra elev- och studiehandledare samt övrig undervisnings- och handledningspersonal inom olika skolstadier, verksamheter och myndigheter med avsikt att koordinera verksamheten (t.ex. tidpunkter för skolpresentationer och -besök, föräldramötet och infotillfällen, försöksansökan i samband med GEA), följa upp resultaten från GEA, utveckla handledningen samt förbereda studieövergångar.

Inom ämnet modersmål och litteratur träffar eleverna i åk 7 barn i Bantis och läser sagor för dem. Det sker på vårvintern 2020. Under vårterminen får åk 7 besök av Malms skolas ettor och tvåor - också det med temat sagor. Tove Hagström håller dramaverkstäder med åk 7 i december 2019 i ämnet modersmål och litteratur. Dramaverkstäderna går under benämningen "Trädets sång".

Lärarna i modersmål och litteratur planerar bjuda in en gästtalare under termin 3 på våren 2020 för åk 8. Temat är media och vilka utmaningar och möjligheter medialandskapet idag erbjuder.

Åk 9 får eventuellt besök av författarduon Ted och Kaj i oktober 2019. Besöket bekostas av Läscentrum. Författarbesöket sker i huvudsak under modersmålslektionerna. I mån av möjlighet får även åk 9 ta del av en lektion som hålls på ett annat nordiskt språk, exempelvis danska. Detta sker termin 3 på våren 2019 på modersmålslektionerna.

Åk 9 kommer på våren att åka på en heldagsutfärd till Helsingfors.

I bildkonst kommer samtliga elever i åk 7 att besöka någon lokal utställning t.ex. Salvador Dali utställningen i Pargas

I bildkonsttillval åk 8 och 9 kommer eleverna göra utställningsbesök till någon närliggande konstupställning t.ex. Åbo konstmuseum

Använd hjärtat-projekt med åk 7-9. Eleverna i åk 7-9 kommer att bidra med julkort för att glädja åldringarna på Malmkulla baddavdelning. Under decembermånad kommer en klass att få besöka baddavdelningen för att dela ut korten. Projektet som inleddes i december 2014 får nu fortsättning under detta läsår.

Sarlinska skolan samarbetar med församlingen och församlingens ungdomsledare. Församlingen håller gemensamma samlingar och i samarbete med ämneslärarna i religion och musik ordnas årligen adventsskyrka samt påskandakt. Ungdomsledaren besöker åk 9 i huslig ekonomi för att berätta om kyrkliga familjefester.

I huslig ekonomi gör vi besök till Axxell enligt följande: Åk 8 bekantning och pizzabakning, åk 9 restaurangbesök till Kök & Sal inom ramen för vett och etikett. Lokala butiker besöks för att eleverna ska bli medvetna om priser och livsmedelsutbud.

Inom tillvalsgrupperna planerar vi att medverka vid Skolmusik 2020 i maj i Jakobstad.

Pargas idrottsförening erbjuder elever möjlighet att träna inom den s.k. PIF Akademiverksamheten. Från skolans sida välkomnar vi samarbetet men vill att familjen samt tränaren fyller i en ansökan om regelbunden frånvaro. Särskild blankett finns.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Under året har skolan samarbetat med stadens ungdomsledare som bl.a. hållit lektioner med åk 7, varit delaktiga i temarastsystemet och hållit s.k. kafferaster på torsdagar.

Samarbetet med Bantis förverkligades enligt planen i mars 2020. Samtliga klasser i åk 7 deltog. Åk 1-2 från Malms skola kunde dock inte besöka oss i maj pga coronarestriktionerna. Däremot kunde eleverna ändå dela sina inlästa sagor med ettor och tvåor i Malms skola och de yngre eleverna fick således lyssna på sagor den sista vckan i maj. Dramaverkstäderna i åk 7 förverkligades inte p.g.a. resursbrist.

På grund av coronarestriktionerna och skolstängning förverkligades inte Nyhetsskolan för åk 8 eller gästföreläsningen med Panda Eriksson inom det ämnesövergripande lärområdet om könsroller. Inte heller den inplanerade Bokfrukosten för föräldrar kunde genomföras enligt planerna.

Lektionen på ett annat nordiskt språk förverkligades inte. Ted och Kaj besökte niorna i oktober.

Alla sjuor + kf besökte Heureka klassvis i september.

Science-eleverna gjorde inga besök till ÅA eller någon industri pga Corona-restriktionerna.

I elevhandledning (främst åk 9) bjöds olika representanter för olika aktörer in för att ge information om andra stadiet utbildningar, olika alternativ efter avslutad grundskola och arbetslivet. Under läsåret besökte följande aktörer Sarlinska skola: Aktiva, Axxell, Pargas svenska gymnasium, Åbo yrkesinstitut och Ålands sjöfartsgymnasium. Förverkligades enligt planen.

I samband med det levande yrkesbiblioteket i PIUG 14.10.2019 fick eleverna i årskurs 9 bekanta sig med olika yrken som de tidigare har visat sitt intresse för. Det levande yrkesbiblioteket arrangerades av Pargas stads ungdomsarbete. Förverkligades enligt planen.

Under föräldramötet (studiemässan) den 13.11.2019 gavs info åt både elever och föräldrar om andra stadiet och annan verksamhet som kan vara relevant efter årskurs 9. I tillfället erbjöds utbildningsanordnare och motsvarande en möjlighet att informera om sitt utbud åt vårdnadshavare och elever. Följande deltog: Aktiva, Axxell, Katedralskolan, Optima, Pargas svenska gymnasium, Turun normaalikoulun lukio / IB, Västra Nylands Folkhögskola, Åbo yrkesinstitut och Ålands sjöfartsgymnasium. Förverkligades enligt planen.

Under årskurs 7 förverkligas inte jobbskuggning (20.3.2020) och under årskurs 8 förverkligades inte heller PRAO-perioden (7-9.4.2020) p.g.a. Coronapandemin. Årskurs 9 hade planenligt sin PRAO-period (4-8.11.2019).

Under termin 3 arrangerades inte BusinessRace-tävlingen för årskurs 8. Tävligen, som skulle arrangeras i samarbete med näringslivstjänster i Pargas stad, Pargas företagarförening r.f. och Paraisten yläkoulu kunde inte arrangeras p.g.a. bristfällig planering och samordning samt p.g.a. Coronapandemin.

Inom elevhandledningen samarbetade studiehandledaren med andra elev- och studiehandledare samt övrig undervisnings- och handledningspersonal inom olika skolstadier, verksamheter och myndigheter med syfte att koordinera verksamheten (t.ex. tidpunkter för skolpresentationer och -besök, föräldramöten och infotillfällen, försöksansökan i samband med GEA), följa upp resultaten från GEA, utveckla handledningen samt förbereda studieövergångar. Planen förverkligades i helhet.

Åk 9 kunde inte besöka Helsingfors på våren eftersom den inföll under distansperioden.

Skolmusik 2020 inhiberades pga corona-restriktioner.

21 elever fördelade på alla årskurser har anhängit om regelbunden frånvaro pga PIF-Akademiverksamhet.

På hösten besökte ungdomsledare Patrik Sundell åk 9 i huslig ekonomi och berättade om kyrkliga familjefester.

I huslig ekonomi besökte vi Axxell enligt följande: Åk 8 bekantning och pizzabakning, åk 9 restaurangbesök till Kök & Sal inom ramen för vett och etikett. Lokala butiker besöktes av åk 7-8 Eleverna gjorde olika uppgifter för att bli medvetna om priser och livsmedelsutbud.

I bildkonsten blev varken det planerade utställningsbesöket för åk 7 till Salvador Dali utställningen i Pargas eller utställningsbesöket för tillvalsgrupperna i åk 8 och 9 till Åbo konstmuseum av p.g.a distansundervisning och stängda utställningar. Tillvalsgruppen i åk 8 hade ett samarbetsprojekt "kultur i skolan" med Hans Hästbacka under 5 veckor.

Använd hjärtat-projekt med åk 7-9 förverkligades ej pga brist på julkort. I konkurrensen mellan temarasterna stod julpyssel som förlorare.

Sarlinska skolan samarbetade med församlingen och församlingens ungdomsledare. Församlingen höll gemensamma samlingar och i samarbete med ämneslärarna i religion och musik ordnades adventskyrka.

Tyngdpunktsområden för enheten för svenskspråkig utbildning

Verksamhetsplan

Gemensamma tyngdpunktsområden för enheten svenskspråkig utbildning 2019-2020:

Hållbar livsstil

Vikten av en hållbar livsstil lyfts upp i undervisningen. Planen för miljöfostran implementeras i skolornas verksamhet. Satsningen på välmående och positiv pedagogik fortsätter. I det mobbningsförebyggande arbetet följs den nya handlingsmodellen. Den reviderade planen för jämlikhets- och likabehandlingsarbetet implementeras likaså i undervisningsarbetet. Fortsättningsvis läggs fokus på att stärka självbilden hos eleverna samt genom att jobba för ett positivt förhållningssätt till skolarbete, kamrater och personal. Personalen erbjuds fortbildning och handledning kring välmående och ork i vardagen.

Flerspråkighet

Fortsatt satsning på tvåspråkighet men också på flerspråkighet i allmänhet. Elevernas intresse för främmande språk stärks i enlighet med flerspråkighetsstrategin. En gemensam språkstig för småbarnspedagogiken, grundläggande utbildningen och gymnasiet utarbetas tillsammans med den finskspråkiga utbildningen. Klubbar i främmande språk kan erbjudas.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Hållbar livsstil

Inom arbetsområdet hållbar livsstil har vi bekantat oss med skolan plan för miljöfostran och sammanfattat hur varje ämne berör ämnet i sin undervisning. Vi hade i planerna att fortsätta vårt arbete tillsammans med Sonja Balthasar och göra något mera konkret (exempelvis temadag) men det blev inte av pga corona-restriktioner.

Vi har även i gruppen funderat kring Hållbar livsstil och välmående i skolan och vardagen. Kring ämnet positiv pedagog har skolan haft en egen arbetsgrupp och fortsatt arbete kring att stärka elevens självbild. Skolan har även en arbetsgrupp som jobbar med frågor kring jämställdhet och likabehandling. I mobbningsförebyggande arbete har skolan infört nya handlingsmodeller.

Flerspråkighet

Fortsatt satsning på tvåspråkighet men också flerspråkighet i allmänhet. I alla läroämnen används förutom material på svenska åtminstone material på finska och engelska, i några andra ämnen även på andra språk, såsom franska och ryska. Alla ämnen har redogjort för hur flerspråkigheten har tagits upp i ifrågavarande ämne.

Elevernas intresse för främmande språk stärks i enlighet med flerspråkighetsstrategin. Spanskaklubben har varit omtyckt.

En gemensam språkstig för småbarnspedagogiken, grundläggande utbildningen och gymnasiet utarbetas tillsammans med den finskspråkiga utbildningen. Inom ramen för språkstigen har det under det gångna året ordnats flera evenemang, och en utvärdering av verksamheten har gjorts.

Skolans egna tyngdpunktsområden

Verksamhetsplan

Implementering av Handlingsplan mot skolfrånvaro, Plan för att skydda eleven mot våld, mobbning och kränkande behandling samt Jämställdhets- och likabehandlingsplan.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Handlingsplan för att öka skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro presenterades på konferensen den 18.9.2019 och har sedan dess följts av samtliga klassföreståndare. Pedagogiska stödgruppen har behandlat planen på sina möten den 19.11.2019, 21.1.2020 samt 11.2.2020. På konferensen den 11.3.2020 gick skolkurator Petra Henriksson igenom en utvärdering som gjorts bland klassföreståndare, i vilken de fått tycka till om planens utformning och innehåll. Planen har visat sig vara till hjälp.

Plan för att skydda eleven mot våld, mobbning och kränkande behandling togs upp som ärende på konferensen den 30.10.2019. Inför konferensen tillfrågades personalen vad som görs i de olika årskurserna i form av förebyggande arbete och praktikant Sonja Hjulfors sammanfattade det som lämnats in i form tankekartor på de olika områdena som stärks.

Jämställdhets- och likabehandlingsplanen har funnits som grund för den arbetsgrupp som detta läsår har arbetat med jämställdhetsfrågor. Arbetsgruppen gjorde en enkät i vilken de kartlade personalens arbete och resultatet i den framfördes på konferensen den 11.12.2019, med påföljande diskussion.

Jämställdhetsgruppen består läsåret 2019-2020 av:

Lärare och personal: Sarah Hankalahti, Ann-Charlotte Fröberg, Petra Henriksson

Elever: Sonja Hjulfors, Cassandra Ridberg, Ida Sandström, Moa Gustafsson, Tinja Kataisto, Laura Hanses, Amelie Levin, Nosipho Bahne

Under läsåret har följande punkter genomförts i jämställdhetsgruppen:

- checklista för lärare
 - fokus på det som behövde åtgärdas ifjol, såsom:
 - Hur kan vi öka trygghetskänslan i skolan?
 - Hur kan vi tillsammans minska på sexuella trakasserier?
 - Hur kan vi öka jämställdheten?
- planerat och genomför en gemensam samling på Minna Canth-dagen 19.3.
 - Eftersom den gemensamma samlingen inföll under distansperioden var programmet digitalt i form av en film i vilken info om Minna Canth ges och normer bryts.
- enkät för eleverna om jämställdhet i skolan

Mångvetenskapliga lärområden

Verksamhetsplan

Mångvetenskapliga lärområden som i skrivandets stund är fastslagna:

Ämnet modersmål och litteratur samarbetar med hälsokunskapen i åk 9. Vi kommer att jobba med könsnormer och -roller, hur kan man bryta en färdig mall som man inte vill eller kan passa in i? Detta samarbete kommer att ske på våren 2020 och innefattar lektioner, föreläsningar, workshops och debatter under några veckor. Detta mångvetenskapliga lärområde startade upp läsåret 2018-2019 och får nu en fortsättning i och med den positiva feedbacken från elevhåll.

De mångvetenskapliga lärområdena för åk 7 och åk 8 är ännu oklara och kommer att tas upp och planeras i termin 1 hösten 2019.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Årskurs 7: Den finska konsthistoriens guldålder, kultakausi

Det ämnesövergripande projektet utgick från att jobba kring kända finska konstnärer från guldåldern (kultakausi). Planen var att jobba med projektet under 11 lektioner på bildkonst (6)-, historia(3)- och finska timmarna(2) under veckorna 18-21. Distansundervisningen innebar att projektet detta år endast omfattade historia- och bildkonstlektionerna. I en del klasser blev även bildkonstlektionerna reducerade till 4 lektioner. Projektet utföll trots de ändrade planerna bra.

Årskurs 8 ämnesövergripande lärområde : Agenda 2030

Projektet pågick i 9 lektioner i följande ämnen: Geografi (3), matematik (3) och musik (1-3, 8A och 8E får 2 lektioner i period 3). Agenda 2030 genomfördes vecka 47-49.

Alla elever i årskurs 8 fick bekanta sig med ämnesövergripande studier i FN:s utvecklingsprojekt Agenda 2030, kring rubrikerna fattigdom, hälsa och välbefinnande, demokrati, jämställdhet, ojämlikhet, katastrofer och ekologisk hållbarhet.

Eleverna forskade i temat ur olika synvinklar och man strävade till att variera lärmiljön samt samarbeta med olika parter för att ge temat ett djup. Agenda 2030 hör till geografins ämnesinnehåll. Inom matematik analyserades statistik och tillämpades procenträkning. Inom musik analyserades låttexter och artisters samhällsengagemang, samt spelades musik med relevant innehåll.

Årskurs 9: Stadsplanering

Vecka 5-7 genomfördes ämnesövergripande helhet med historia och geografi, sammanlagt 12 lektioner.

I det ämnesövergripande projektet i samhällslära och geografi fick eleverna planera sin egen stadsdel. Planeringen skedde stegvis och konkret på ett kartbotten med hjälp av klossar, utsuddbara tuscher och andra hjälpmedel, så att eleverna lätt kunde planera och strukturera om sin stadsdel. Till stöd för planerandet fick eleverna steg för steg ta del av filmer där olika experter inom samhällsplanering berättade om vad man behöver tänka på när man planerar ett samhälle. Filmerna var på finska, och eleverna fick en kort sammanfattning av det viktigaste på svenska för att på basen av den uppdatera sin plan.

Årskurs 9: Genus och könsroller

Det ämnesövergripande lärområdet i ämnena modersmål och litteratur och hälsokunskap förverkligades vecka 11 och 12 år 2020. Omfattningen av samarbetet skulle vara totalt 10 lektioner, 6 lektioner inföll på modersmålslektionerna och 4 på hälsokunskapslektionerna. Eftersom distansskolaperioden inleddes den 18.3 hann alla klasser inte få riktigt hela paketet. Eleverna fick ta del av texter, videon, debatter och en workshop vars slutresultat blev filmer som belyste könsnormer i samhället på olika sätt. Det var meningen att filmerna skulle få synlighet i skolan, men p.g.a. distansskolan förverkligades detta inte.

Projekt

Verksamhetsplan

Proffs 3

Jopo-nätverk

Tvåspråkighet 2019

Kultur i skolan

Tutorlärarverksamhet

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Två lärare har varit med i en arbetsgrupp som arbetat för samarbete mellan Sarlinska skolan och Paraistensseudun koulu. En inplanerad gemensam fortbildningseftermiddag/konferens blev inhiberad på grund av corona-restriktioner. Inom projektet Tvåspråkighet 2019 hölls dock en gemensam Hello we-fest för åk 7 den 16.10.2019. Med i den arbetsgruppen satt klassföreståndarna i åk 7, samt vänelever. Elevkårerna i båda skolorna planerade och genomförde en stor självständighetsbal i Piug den 3.12.2019. Skolhandledare Jessica Sjöholm, samt elevkårssstyrelsernas handledande lärare höll i trädarna. I december träffades även eleverna i åk 7 för gemensam julallsång, och eleverna i åk 8 såg en tvåspråkig teaterföreställning av Teater Taimine den 8.10.2019 och hade en gemensam tvåspråkig lektion i form av efterarbete samma dag.

Kultur i skolan har förverkligats enligt följande:

- Filmföreläsning i matsalen den 26-27.8.2019, finansierat av stadens kulturparlament
- Säg det med en bild, samarbete över språkgränserna för åk 7 i Sarlinska och PSK vecka 2+3 i januari 2020, finansierat av stadens kulturenhet
- De inplanerade teaterföreläsningarna Huset som Rut glömde (åk 9, Åbolands teaterskola) samt #nofilter (åk 8, stadens kulturenhet) inhiherades på grund av coronarestriktioner
- Bokfrukosten den 20.4.2020 (med hjälp av finansiering av Hem och skola) inhiherades
- Hela skolan bjöds på en föreläsning med Robson Lindberg (Dreams) den 12.5.2020 och bjuds på av Barn och ungdomsstiftelsen

Jeanette Lindroos har fungerat som tutorlärare i Sarlinska skolan och hon har arbetat i Sarlinska sammanlagt 10 dagar, samt kunnat handleda på distans även under våren.

Jopo-nätverket som påbörjades 1.1.19 fortsatte fram till 31.1.20. 6 kommuners jopo-personal träffades 3 ggr under läsåret.

Proffs3-projektet förlängs till hösten 2020 iom vårens utmanande situation med distansperiod. Tutorlärare samarbetar med lärare i fysik, kemi, matematik och slöjd.

Personalens fortbildning

Verksamhetsplan

Under fortbildningsdagen den 9.8.2019 hölls en IT-mässa för hela personalen inom dagvård och skola. För elevassistenter ordnades ett skilt program med rubriken Kommunikation på eftermiddagen. Övrig fortbildning planeras under hösten.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Fortbildningsdagen den 9.8.2019 hölls enligt planerna.

Under läsåret erbjöds även fortbildning enligt:

Mångsidig bedömning, fortbildning för lärare den 12.11.2019 (tutorlärare Jeanette Lindroos och it-pedagog Sebastian Ducander)

Olika sorters bedömning samt workshop; Kamratbedömning, Snabb feedback, Lektionsbedömning, Projektbedömning, Kursbedömning

Digital bedömning - Verbal bedömning - Visuell bedömning

Tillfälle 2 om bedömning den 23.1.2020 (Jeanette Lindroos och Sebastian Ducander)

Skapa Google formulär för: förhör, insamlande av information, utvärdering, att skapa berättelse med olika slut.

Fortbildning för hela personalen (lärare, elevassistenter, skolhandledare, kurator) den 12.4.2020 med psykolog Raija Regnell

"Emotionella inlärningssvårigheter, relationer och motivation. Varför spelar relationer en roll i inlärningen?" Innehållet innefattar frågor kring hur man kan motivera den omotiverade eleven. Varför är eleven inte motiverad? Vad är det egentligen frågan om?

Dessutom har en grupp lärare (under rektors ledning) utvecklat verksamhetskulturen och arbetat med positiv psykologi i skolan. Detta arbete räknades som kollegialt lärande och som fortbildning. Motsvarande arbete gjordes med skolans provsystem, men tyvärr blev det inte klart pga undantagssituationen på våren.

Skolans kvalitetsansvariga samt skolans självvärdering

Verksamhetsplan

Skolans ledningsgrupp utvärderar verksamheten regelbundet under läsåret. En utvärderingsdag hålls på våren.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Skolans ledningsgrupp har träffats ungefär varannan vecka på regelbunden basis. Under distansperioden höll ledningsgruppen tätare kontakt via Meet och diskuterade skolans riktlinjer för distansundervisningen och skolöppningen efter distansperioden.

Onsdagen den 4.3.2020 höll kollegiet en utvärderingsdag i stadshuset. På utvärderingsdagen utvärderades bl.a. läsåret, nya arbetsgrupper samt konferenssystemet. Nya bedömningskriterier som träder i kraft 1.8.2020 diskuterades i ämneslärargrupper. Lotta Dammert planerade utvärderingsdagens utformning och innehåll.

Läsårets utvärderingar

Verksamhetsplan

Under läsåret görs två enkäter som sams-team använder som grund för sitt arbete. Välbefinnandeprofilen görs på hösten och KiVa-kartläggningen görs i april-maj. Sams-teamet är ansvarig.

Skolans välbefinnandeprofil kartläggs 25-29.11.2019. För de praktiska arrangemangen ansvarar studiehandledaren.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Skolans välbefinnandeprofil kartlades den 25-29.11.2019. För de praktiska arrangemangen ansvarade studiehandledaren och svarsprocenten uppgick till 97,00%. Resultaten från välbefinnandeprofilen har behandlats av skolans pedagogiska stödgrupp, SAMS-grupp, ledningsgrupp och lärarkollegium.

- KiVa-kartläggningen utfördes inte detta läsår pga övergång till distansundervisning då kartläggningen skulle ha utförts

- istället för KiVa-kartläggningen deltog skolan i en undersökning, som utfördes 4-13.5.2020, om distansundervisningen. 238 elever i Sarlinska skolan fyllde i enkäten (15 847 högstadiel elever i hela Finland)

- 70% av eleverna upplever att de har varit en del av klassgemenskapen (jmf 67% i hela landet)

- Åk 7:

Mobbning innan distansperioden: 8,4% (hela landet: 6,6%)

Mobbning för tillfället: 6,0% (hela landet: 1,9%)

- Åk 8:

Mobbning innan distansperioden: 3,2% (hela landet: 4,8%)

Mobbning för tillfället: 0% (hela landet: 1,4%)

- Åk 9:

Mobbning innan distansperioden: 3,3% (hela landet: 6,0%)

Mobbning för tillfället: 5,0% (hela landet: 2,1%)

Inlärningsresultaten i matematik och modersmål

Verksamhetsplan

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades inte.

Utvärdering och åtgärder

Den 16.4.2020 skulle åk 9 ha deltagit i en nationell utvärdering i matematik (NCU). Utvärderingen inhiberades dock pga coronarestriktioner.

Implementering av läroplanen

Verksamhetsplan

[Allmän läroplan för den grundläggande utbildningen i Pargas stad](#) (finns under Planer och grunder)

Implementering av läroplanen sker i ständig diskussion kring verksamheten och vår verksamhetskultur. Detta läsår har samtliga årskurser ny läroplan. Alla elever har en egen chromebook som de får ta hem efter skoladgen. Detta möjliggör jämlik skolgång samt underlättar användandet av digitala lärmiljöer. Vår tutorlärare är i skolan på torsdagar.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Läroplanen har implementerats i undervisningen. Under distansperioden 18.3-14.5 fanns utmaningar i att förverkliga rådande läroplansmål, och lärare var tvungna att tänka om för att lyckas med innehåll och mål. Distansperioden räknades normalt in i läsårets omfattning och bedömdes i enlighet med läroplansinnehållet.

Samtliga elever har haft en egen Chromebook, vilket har underlättat undervisningsarrangemangen speciellt under distansperioden.

Tutorlärarverksamheten har pågått enligt planen hela läsåret.

Flexibel grundläggande utbildning (Jopo)

Verksamhetsplan

Den sk. jopo-klassen är riktad till skoltrötta, omotiverade och underpresterande elever. Detta läsår fungerar Sofia Fröman som specialklasslärare och Eva-Marie Kerke som skolhandledare. I klassen går i år 7 elever i åk 9. Eleverna läser alla teoretiska ämnen i liten grupp, medan de praktiska ämnena har de i stor grupp. Lars Wingård och Maria Nygrén undervisar också klassen. Eleverna har gymnastik tillsammans med klass 9C och lärare Kyösti Kurvinen.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Läsåret förverkligaste enligt planen. P.g.a Covid-19 skedde en del av undervisningen på distans.

Studiebesök

Verksamhetsplan

Bank

Försäkringsbolag

Bostadsmäklare

Finncement

Nordkalk

FPA

Hälsovårdscentralen

Pargas kyrka

Brandstationen

Vi går regelbundet till Pargas stads bibliotek.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Följande studiebesök förverkligades

Pargas kyrka 5.9.2019

Hälsovårdscentralen 10.9.2019

Lux Archipelago ljusutställning i Grottan 22.11.2019

Nordkalk 29.11.2019

Aktiva 11.12.2019

Jordkällaren 29.1.2020

Regelbundna besök till Pargas stads bibliotek under läsåret.

Övriga studiebesök under vårterminen inhiherade p.g.a. COVID-19

Lägerskolor

Verksamhetsplan

[Living Archipelago](#) (Brännskär N 60' 05,2' E 21' 58,6')

27.8. kl 9.00 Avresa från Pargas

Teambuilding, natur och reflektion

28.8. Självkänsla, självförtroende, överlevnad

Bastu och fritid

29.8. Teambuilding, utvärdering

Ankomst kl 16.30

Personal/Övervakare: Sofia Fröman (klassföreståndare) och Eva-Marie Kerke (handledare). Säkerhetsplanen har utarbetats av Eva-Marie Kerke 20.8.2019 Godkänd och undertecknad av rektor.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Anmärkning:

I lägerskolan deltog endast 4 av klassens 7 elever.

Samarbete med andra skolor, övriga instanser eller samfund

Verksamhetsplan

Sagoängens förskola, eleverna i 9J träffar förskoleeleverna (ca. en gång/månad) under läsåret. Program: programmering, sagor, spel, motion, bakning och tillredning av mat.

4H: Arbetslivskörkort. Dragare: Susanne Nyman

Aktiva. Stadens uppsökande ungdomsarbetare

Hygienpass

Patrik Berghäll/Folkhälsan. Äventyrspedagogik. Motion, självkännedom, överlevnad, mindfulness

Samarbete med sociala sektorn bl.a. dagvården och äldreomsorgen.

Eva-Marie och Sofia koordinerar och deltar ett nätverk för lärare och personal i jopo-klasser i södra Finland. Samarbete med elever i andra jopo-klasser är under planering.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Sagoängens förskola, eleverna i 9J träffar förskoleeleverna (ca. en gång/månad) under läsåret.

Läs och speltema 30.10.

Animering 20.11.

Pepparkaksbak 18.12.

Motionsbana 26.2.

Resten av de traditionella träffarna inhiherade p.g.a. COVID-19

4H

Arbetslivskörkort med Susanne Nyman

16.10.2019 (3 x 45 min)

22.10.2019 (3 x 45 min)

Aktiva. Stadens uppsökande ungdomsarbetare

Samarbete i form av förberedande arbetsintervjuer (Martina Högman / Jenni Lindroos)

27.1. och 29.1.2020

Samarbete med stadens idrottsinstruktör Jesper Lehtinen:

Padel 15.10.

Sports Gym 30.10.

Patrik Berghäll/Folkhälsan. Äventyrspedagogik. Motion, självkännedom, överlevnad, mindfulness

Introduktion, (vindskyddet i Finby) 19.9.2019

”Första hjälpen” teori i klassen, case-workshops i skogen bakom ishallen 8.10.2019

Julträff , (vindskyddet i Finby) 13.11.2019

Återstoden av samarbetet under vårterminen i form av brevväxling och Youtube -hälsningar (p.g.a. COVID-19)

Nätverksarbetet med andra lärare och peronal i jopo-klasser i södra Finland avslutat 31.1. Ingt samarbete elever emellan under läsåret förverkligades.

Temadagar

Verksamhetsplan

Fiskeutflykt: Vi fiskar, reder upp nät, rensar, tillreder och äter fisk.

Åbodag besöker bl.a. Åbo domkyrka.

Seglats: Vi seglar ut till en holme, har frågestig, lagar mat, äter och seglar tillbaka.

Helsingforsdag i slutet av läsåret.

Utöver dessa dagar skapar vi under läsåret övriga projekt och studiebesök tillsammans med eleverna och deras önskemål.

Motionsdagar och utfärder

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades inte.

Utvärdering och åtgärder

Samtliga temadagar inhiherade p.g.a. COVID-19.

Projekt/fixardagar infördes under distansundervisningsperioden.

24.4., 30.4., 6.5, 12.5. och 18.5.2020

PRAO

Verksamhetsplan

Eleverna har tre paroperioder under läsåret. Sammanlagt 6 veckor. v. 39 och 40, v. 4 och 5, v. 14 och 15. Eleverna väljer till största delen själva sina praoplatser med handledning av föräldrar och skolpersonal.

Dessutom besöker alla elever en skola på andra stadiet under vecka 45.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

PRAOperioderna i 9J inföll enligt följande:

v. 39 och 40

v. 3 och 4

(v. 14 och 15) uteblev pga av COVID-19

Alla elever i 9J besökte en skola på andra stadiet under vecka 45.

Övrigt i anslutning till hur undervisningen är ordnad

Verksamhetsplan

Under läsåret 2019-20 har vi 14 basgrupper, tre små klasser och en jopo-klass. Klass 7B och 7F är omgrupperade i slöjd, huslig ekonomi och i gymnastik. Övriga klasser undervisas klassvis i nämnda ämnen. Samtliga tre små klasser undervisas i nedersta våningen i nya utrymmen. Klassrummen ligger intill varandra.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Gemensamma undervisningsarrangemang med andra skolor

Verksamhetsplan

Följande lärare är gemensamma med Pargas svenska gymnasium och har Sarlinska skolan som huvudskola:

1. Lektor i bildkonst
2. Lektor i gymnastik
3. Lektor i musik
4. Timlärare i gymnastik
5. Timlärare i hälsokunskap
6. Timlärare i finska
7. Specialklasslärare

Följande lärare är gemensamma med Paraistenseudun koulu och har Sarlinska skolan som huvudskola:

1. Timlärare i huslig ekonomi

2. Timplärare i textilslöjd

Följande lärare är gemensamma med Malms skola och har Sarlinska skolan som huvudskola:

1. Lektor i teknisk slöjd

2. Timplärare i textilslöjd

Följande lärare är gemensamma med Kyrkbackens skola och har Sarlinska skolan som huvudskola:

1. Timplärare i huslig ekonomi

Följande lärare är gemensamma med Iniö skola och har denna som huvudskola:

1. Timplärare i naturvetenskapliga ämnen

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbete vid studieövergångar

Verksamhetsplan

Studiehandledaren upprätthåller kontakter till skolor på andra stadiet, deltar i seminarier och möten, följer upp hur GEA förverkligas och vidtar vid behov nödvändiga åtgärder i samarbete med andra skolor, myndigheter och/eller andra relevanta aktörer.

Studiehandledaren deltar i planerandet och förverkligandet av övergången från årskurs 6 till årskurs 7 genom att delta i olika möten, följa med eleverna i årskurs 6, informera eleverna i årskurs 6 och genom att vid behov på andra sätt bistå rektorerna och klasslärarna i angelägenheter som är förknippade med övergången från årskurs 6 till årskurs 7.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Studiehandledaren har upprätthållit kontakter till skolor på andra stadiet, deltagit i seminarier och möten, följt upp hur GEA har förverkligats och vidtagit nödvändiga åtgärder i samarbete med andra skolor, myndigheter och andra relevanta aktörer (Aktiva).

Studiehandledaren har deltagit i planerandet och förverkligandet av övergången från årskurs 6 till årskurs 7 genom att delta i olika möten med klasslärare och rektorer. Studiehandledaren har däremot inte, p.g.a. Coronapandemin, följt med eleverna i årskurs 6 eller personligen informerat dem. Eleverna i årskurs 6 har inte heller besökt Sarlinska skolan och den årliga infomässan för elever och vårdnadshavare arrangerades inte heller. Avvikelserna från läsårsplanen har förorsakats av den pågående Coronapandemin.

Handledning av elever

Verksamhetsplan

Handledningen av elever förverkligas i enlighet med den [handledningsplan](#) som godkänts av Pargas stad och som utgör en del av den kommunvisa läroplanen. Hela skolans personal deltar i handledningen och ansvarar för sin del. Elevhandledningen utgör en del av handledningen och för genomförandet av den ansvarar studiehandledaren och klassföreståndarna för årskurs 7.

I årskurs 7 består handledningen av undervisning i elevhandledning (termin 1 med klassföreståndaren, termin 2 med studiehandledaren), vid behov av individuella handledningssamtal med studiehandledaren och handledningssamtal med klassföreståndaren i vilket även vårdnadshavare deltar. Innehållet i undervisningen i elevhandledning är fastslagen i den kommunvisa läroplanen.

I årskurs 8 består handledningen av undervisning i elevhandledning (termin3), individuella handledningssamtal med studiehandledaren (minst ett personligt handledningssamtal med fokus på skolgången och framtidsplaner), handledningssamtal med klassföreståndaren i vilket även vårdnadshavare deltar, praktisk arbetslivsorientering (7-9.4.2020, kan även omfatta utbildningsprövning eller deltagande i infodagar el.dyl.) och studiebesök (se rubriken "Studiebesök" i denna verksamhetsplan). Innehållet i undervisningen i elevhandledning är fastslagen i den kommunvisa läroplanen.

I årskurs 9 består handledningen av undervisning i elevhandledning (terminerna 1-2), individuella handledningssamtal med studiehandledaren (minst ett personligt handledningssamtal med fokus på de fortsatta studieplanerna), smågruppshandledning under ledning av studiehandledaren (vid behov, beroende på studieval), handledningssamtal med klassföreståndaren i vilket även vårdnadshavare deltar, praktisk arbetslivsorientering (4-8.11.2019, kan även omfatta utbildningsprövning eller deltagande

i infodagar el.dyl.) och olika studiebesök (se rubriken "Studiebesök" i denna verksamhetsplan). Innehållet i undervisningen i elevhandledning är fastslagen i den kommunvisa läroplanen.

Skolhandledaren jobbar i samtliga tre skolor på Skolgatan samt i Paraisten lukio. Antalet dagar i de olika skolorna kan variera enligt behov. Hon träffar enskilda elever och handleder i skolgången, hur läsa till prov och hur lägga upp studierna med läxläsning och provläsning. Hon kan även jobba med elevgrupper. Hon deltar i arbetet med elevkåren och i temarastverksamheten. Hon har ett arbetsrum i anslutning till kurators rum.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Planen förverkligades förutom att den praktiska arbetslivsorienteringen för årskurs 8 (7-9.4.2020) inhiberades p.g.a. Coronapandemin och förutom att en elev i årskurs 8 inte deltog i individuellt handledningssamtal under läsåret.

Mobbningsförebyggande arbete

Verksamhetsplan

Skolan har en lärargrupp, Sams-grupp, som består av Nina Aspegrén (ordförande), Daniela Granvik (vice ordförande), Sara Troberg, Camilla Brachet, Ann-Charlotte Fröberg, Monika Ström-Koivumäki, Sofia Fröman, Lars Wingård och Jeanette Laaksonen. Ordförande informerar övrig personal om förfarandet då mobbning/kränkning/trakasserier misstänks. Läraren gör en anmälan som går vidare till ordförande. Därmed tar två medlemmar ur Sams-gruppen itu med ärendet och diskuterar med de inblandade, påbörjandes med den utsatta. Alla samtal bokförs. Hela lärarkollegiet arbetar förebyggande med olika övningar i samtliga årskurser i enlighet med planen för att skydda eleverna mot våld, mobbning och trakasserier.

Till Sams-gruppens arbetsuppgifter hör

- att jobba för god sammanhållning och trivsel
- att reda ut trakasserier
- att reda ut mobbningsfall
- att samtala med elever om respektfullt beteende

Skolan har från och med augusti följt *Plan för att skydda eleverna mot våld, mobbning och kränkande behandling inom Pargas stads svenskspråkiga grundläggande utbildning*. Deadline för ifyllandet av årsklockan för vad som tas upp inom respektive undervisningsämne är 11.10.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Vänelevsverksamhet

Verksamhetsplan

Vänelevsgruppen finns för att förebygga mobbning och främja samhörigheten mellan eleverna samt genom att ordna jippon öka trivseln i skolan. Väneleverna jobbar för att eleverna i åk 7 skall känna sig välkomna och få en bra start på läsåret samt lära känna sina klasskompisar. Detta läsår fungerar 17 elever i åk 9 som vänelever för eleverna i åk 7.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Vänelevsgruppen bestod av följande 17 elever i årskurs 9: Marielle Lindholm, Tiia Kataisto , Jennifer Blomqvist, Freja Söderlund, Emma Le Grand

Tristan Frank, Elin Sundberg , Emma Eklund, Lina Hermansson, Elin Kamlin , Frida Dahlberg, Arthur Pahlman, Freja Karlsson, Celine Viljanen, Frida Ahlberg, Marius Ducander och Ellen Kronberg.

Väneleverna har under läsåret:

- dragit lekar och samarbetsövningar för åk 7, bland annat under ett evenemang tillsammans med Parastenseudun koulu på hösten
- varit med och genomfört skolfreden tillsammans med skolans elever och personal

- berättat sina studietips åt sjuorna
- deltagit i lektioner när sjuorna haft något praktiskt ämne, t.ex. under en lektion i huslig ekonomi
- ordnat kvällsprogram/disco för elever i åk 7
- ordnat vinterbalen för samtliga elever
- ordnat en kramdag för alla elever i skolan
- filmat in en hälsning åt de blivande sjuorna
- på distans deltagit i rekryteringen av nya vänelever genom en videohälsning åt intresserade i åk 8

Vänlever för läsåret 2020-2021 har rekryterats.

Som vänelevshandledare har Sara Troberg och Emilia Kronström fungerat.

Morgon-/eftermiddagsverksamhet

Verksamhetsplan

Klubb- och fritidsverksamhet

Verksamhetsplan

Luciauppträdandet övas in utom skoltid som en klubb riktad till elever i årskurs 7.

Kioskverksamheten bland elever sköts som klubb.

En stafettkarnevalsklubb ordnas på våren där deltagarna tränar 1-2 gånger i veckan inför stafettkarnevalen i maj.

Om intresse finns kommer det att ordnas en löparklubb som dras av Emilia Kronström.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

En löparklubb ordnades en gång i veckan i åtta veckor under september-oktober. Klubben hade fem deltagare.

Stafettkarnevalsklubben ordnades inte eftersom Stafettkarnevalen inhiberades p.g.a. coronapandemin.

Årskurs 9 tog detta läsår hand om kioskverksamheten tillsammans med Sanna Häggström. Klasserna hade en eget veckovist schema de följde och turerna fördelades jämnt mellan klasserna. Intäkter från kiosken gick till elevkårsverksamheten, men priserna hölls låga så någon större vinst var det inte frågan om.

Christian Sourander höll en korgbollsklubb för elever efter skoltid. Korgbollsklubben var mycket omtyckt och hölls årets runt med undantag för distansperioden.

Luciaföljet bestod detta året av 7 elever från åk 7. Luciaören bestod av elever från Paraistenseudun koulu åk 8. Vi uppträdde i skolan för lärarna, i gymnastiksalen för vår skolas elever samt de inbjudna från åk 7 i PSK. På eftermiddagen uppträdde följer på olika avdelningar i stadshuset. Eleverna övade ibland efter skolan då även dräkterna provades ut, dessutom utnyttjades raster till övning.

Elevråd/elevkår/studerandekår och andra förtroendeuppdrag för elever

Verksamhetsplan

Ett miljøråd grundas av elever från samtliga årskurser. Miljørådet planerar och genomför teman under läsåret som tangerar Hållbar livsstil. Som miljørådshandledare fungerar Helena Hartman och Nina Lemponen. Sarlinska skolan har även en grupp lärare som tillhör den s.k. Hållbara gruppen vars uppgift är att stöda och hjälpa miljørådet och dess handledare vid behov.

Elevkårsrepresentanter för läsåret 2019-2020 välj inom augusti. I varje klass finns minst två elever som tillhör den stora elekkåren och bland dem väljs sedan fyra nior, en åtta och en sju till styrelsen. Elevkårsstyrelsen träffas varje vecka elel varannan vecka under hela läsåret. Elevkårens styrelse får själva ansvara för verksamheten och Lotta Dammert fungerar som handledande lärare. Elevkårsstyrelsen rådfrågas i frågor om jämställdhet, skolans trivsel, regler, dagsverke och andra våldgörehetsprojekt, gästföreläsningar och annat. Styrelsen har en egen Drive-mapp där möten protokollförs. Lsåret 2019-

2020 komemr elevkåren att hålla i trådarna för en temarast i veckan. I skrivandets stund är styrelseposterna ännu inte fördelade.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

I årets Miljöråd har följande elever från åk 7-9 varit med:

Åk 7: Li Hynynen, Alisa Lindfors, Teresa Rantanen, Amelie Storgård, Laura Hanses, William Granit, Ida Sandström, Wilma Gustafsson, Adelene Winqvist och Nosipho Bahne.

Åk 8: Emelie von Bergmann, Alexander Helander, Sonja Engström, Vendla Keihäs, Emma Vahtola

Åk 9: Elin Kamlin och Tristan Frank

Vi har i regel haft en träff i månaden (före coronatiden). Eleverna ville i år satsa på att jobba med skolans trivsel. Området eleverna önskade jobba med var trapphuset i trappa A våning 4. De planerade och ritade modeller av våningssoffa som skickades till staden för att godkännas. Soffan beställdes före julen och kom strax efter julen. Eleverna önskade sittplatser, fina tavlor på väggarna och växter. Planerna var att vi skulle ha talkodag den 20.3 men p.g.a coronasituationen blev det inhiberat. Eleverna skulle då måla soffan och plantera växter och måla tavla.

I oktober- november jobbade vi med miljötips. Det resulterade i att eleverna gjorde Miljörådets tipskalender under december månad. Vi träffades och valde ut de bästa tipsen och så gjorde eleverna bilder och texter som lades upp i aulans fönster. Ett nytt miljötips / dag under hela december månad.

Miljörådet dekorerade salen och granen inför julfesten. Vi använde dekorationer från föregående år (som miljöråd har gjort). Stjängirlanger gjorda av gamla böcker, pompoms av böcker, tjärnor gjorda på toapappers rullar.

Miljörådet har beviljats stipendium av Kulturfonden och tanken var att vi tillsammans skulle åka på en seglats med Eugenia till Själö den 22.4 . Seglatsen blev inhiberad p.g.a coronasituationen. Seglatsen genomförs i höst i stället.

Elevkårens styrelse valdes i början av läsåret och har bestått av Marielle Lindholm (ordförande), Freja Karlsson (viceordförande), Ellen Kronberg (kassör), Lucas Mattjus (styrelsemedlem), Emma Vahtola (informationsansvarig), Ina Sumelius (sekreterare). Styrelsen fick vara med och ge förslag på namn på skolans restaurang tidigt på läsåret. Förslaget vann inte dock. De har ordnat en självständighetsbal tillsammans med PSK och den blev en succé! Några av styrelsemedlemmarna har deltagit i ungdomsfullmäktige. Under hösten planerade styrelsen ett trädäck tillsammans med Hem och skola. Tyvärr byggdes det inte p.g.a. Corona-situationen, men förhoppningsvis kan nästa läsårs elevkårsstyrelse förverkliga planen. De har även deltagit i ett av Hem och skolas möten. Styrelsen har haft kaffeförsäljning på föräldramöten och valt vart pengarna från dagsverksinsamlingen skulle gå (Amnesty). Några av dem deltog också i FSS toppmöte för elev- och studerandekårsaktiva i Tammerfors.

I slutet av höstterminen höll styrelsen i trådarna för försäljning av Luciamärken och ordnade temadagar som t.ex. mysdagen och trafikljus-dagen. Tack vare försäljningen av Luciamärken har de kunnat bevilja pengar för olika tillställningar och tävlingar i skolan.

Styrelsen har också skrivit en insändare till PK om det framtida skolcentret. Insändaren fick bra kritik. Två av styrelsemedlemmarna fick delta i en intervju med Svenska Yle som handlade om droghärvan i Pargas. Under läsåret har de ordnat Knäppa frågan (som temarast termin 1) och under distansstudierna en frågesport.

Styrelsen har sammanlagt haft 13 styrelsemöten och ett stormöte.

Lotta Dammert har fungerat som elevkårsstyrelsens handledande lärare.

Samarbete mellan hemmet och skolan

Verksamhetsplan

[Förbundet Hem och Skola](#)

HoS styrelsemedlemmar:

Maria Axo

? (Sarliniska skolan)

Benita Engholm

Katarina Nyström

Carina Holm

Hanna Karlsson

Karl Rönnholm

? (PSG)

Mikaela Sundman

Verksamhetsplan för Hem och Skola perioden 2019-2020

1. ALLMÄNT

Verksamhetsidén är att arbeta för att eleverna ska må bra och att föräldrarna ska kunna ta del av skolans vardag. Målet är en skola som är öppet mot samhället och där föräldrarnas röst hörs. Hem och Skola vill stärka en positiv dialog mellan hemmet och skolan, kontakten mellan föräldrar och ett positivt förhållningssätt till skolan.

2. ORGANISATION

Medlemmarna i föräldraföreningen är alla vårdnadshavare till eleverna i Sarlinska skolan och/eller Pargas svenska gymnasium. Medlemmarna väljer varje år en styrelse som sammanträder fyra-sex gånger.

3. AKTIVITETSPLAN

Stöda elever och elevgrupper genom understöd för olika verksamheter. Informationsverksamhet genom anordnande eller deltagande i tillställningar, föreläsningar och diskussionskvällar, där frågor kring hem, skola och samhälle diskuteras. Delta i projekt gällande trivsel i skolan. Matklubsverksamhet dras igång i höst i föräldraföreningens regi.

4. KOMMUNIKATION

Tröskeln för kommunikation bör vara låg och enkel. Föräldraföreningen har möjlighet att via rektorerna utnyttja e-post verktyget i Wilma för att enkelt nå ut till elever, föräldrar och lärare. Sarlinska skolan har egen hemsida, blogg och facebookgrupp. PSG har egen hemsida. Till föräldraföreningens förfogande finns även möjligheten att öppna egen hemsida helt avgiftsfritt via förbundet. Eventuellt kunde även en facebookgrupp öppnas. Genom aktivt utnyttjande av till buds stående resurser kan vi nå längre.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Föräldraföreningen i i Sarlinska skolan och Pargas svenska gymnasium

Föreningen anser att det är glädjande att få avsluta skolåret med normal närundervisning trots att det i detta skede endast berör grundskolan. Vi som föräldrar får ändå vara tacksamma för att undervisningen kunnat fortsätta på distans trots alla utmaningar och att vi har ett samhälle, skolsystem och lärare som klarat av detta på ett bra sätt.

Det nya skolcentret

Föräldraföreningen har intensivt följt med processen kring det nya skolcentret i Pargas, både processen och slutresultatet påverkar ju alla våra medlemsfamiljers vardag. Vi har riktat en skrivelse till beslutsfattarna och ansvariga tjänstemän i Pargas stad. Vårt centrala budskap är att byggande av ett nytt skolcenter hör till Stadens absoluta kärnverksamheter, som även har en stor betydelse för Pargas framtida utveckling och dragningskraft. Dimensionering och planering av skolcentret bör ske med detta i minnet. Det är viktigt att lärarnas och elevernas önskemål beaktas vid planeringen. Lärarkollegiernas synpunkter bör vara central i planeringsprocessen, utan denna insats kan goda idéer och modeller visa sig vara omöjliga att genomföra i praktiken. Eleverna har även givit sina synpunkter på det nya skolcentret, vi hoppas att elevernas önskemål får en given plats i planeringsprocessen.

Verksamhet

Föräldraföreningen har under året fortsatt sin verksamhet att stöda skolorna och eleverna på olika sätt. Matklubben för högstadiееlever, stipendier, stöd till olika festligheter och evenemang samt understöd till olika resor är återkommande i vår verksamhet. Detta år har vi även finansierat en licens för det elektroniska biblioteket Ebban för gymnasiets första och andra årsklass. Vi ordnade även föreläsningar om motivation och sömn med den populäre föreläsaren Christoph Treier varav en i samarbete med nätverket föräldrar till ungdomar i Pargas.

Glädjande många har betalat medlemsavgiften, som är ett viktigt tillskott för att vi ska kunna verka för samarbetet mellan hemmen och skolorna. Avgiften är 12 €/läsår per familj och kan ännu inbetalas till föreningens konto FI 03 6601 0003 0893 56. Mottagare är Föräldraföreningen vid Sarlinska skolan och PSG.

Varma hälsningar från Hem och skolas styrelse,

Jörgen Hermansson

Utvecklingsbehov för skolans lärmiljö

Verksamhetsplan

Skolan har en bra digital lärmiljö, alla elever har en egen chromebook. Nätverket är förnyat, det fungerar nästan smärtfritt. I nedersta våningen finns samtliga små klasser inom specialundervisningen. Tre utrymmen renoverades i samband med vattenskadorna i ett klassrum. Ventilationen är förnyad i klassrummen på tredje våningen samt i gymnastiksalen. I de nya slöjdsalarna saknas ännu en del av utrustningen. Aula och korridorer är i behov av möblering för rastverksamhet.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Slöjdsalarna saknar ännu en del av utrustningen och man har under läsårets gång av säkerhetsskäl varit tvungen att avgränsa elevernas möjlighet till att röra sig fritt i salarna. Aulan och korridorerna är fortsättningsvis i behov av möblemang.

Hur hållbar utveckling beaktas i skolans vardag

Verksamhetsplan

Sorteringen i skolans utrymmen fortsätter. Plastsortering påbörjas i lärrummet. Vikten av en hållbar livsstil lyfts upp i undervisningen. Satsningen på positiv pedagogik fortsätter. I skolarbetet läggs fokus på att stärka självbilden hos eleverna samt genom att jobba för ett positivt förhållningssätt till skolarbete, kamrater och personal.

Utvärdering och åtgärder

Sorteringen har fortsatt. Införing av plastsortering har inte ännu lyckats. Vi tar nytt försök nästa läsår.

Certifiering

Verksamhetsplan

Skolans egna modeller

Verksamhetsplan

Inom kollegiet ordnas med jämna mellanrum små fester och tillställningar för att stärka gemenskapen och ha roligt tillsammans. Läsåret 2019-2020 kommer en arbetsgrupp bestående av Sanna, Dorrit, Nina L och Linda att handha frågor som gäller trivseln i skolbygganden samt kollegers välmående.

I oktober åker många i kollegiet på en resa till Tallinn. Resan är planerad av Linda. Resan bekostas av deltagarna själva.

Sarlinska skolans idrottsvänner, SSIV, tränar tillsammans och deltar emellanåt i olika lopp. Eventuellt ordnas gemensamma lättsamma träningar efter arbetstid.

Lotta Dammert fungerar som mentor för nya i personalen.

Vid jämna 50- och 60-års födelsedagar ordnas kaffekala, även vid pensionering.

En UUA-dag planeras för den 8.11, då hela kollegiet kommer att besöka Art-Bank, äta middag tillsammans och eventuellt avsluta kvällen tillsammans i form av en temafest.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Personalen har vid flera tillfällen getts möjlighet att gruppvis besöka Axxell för ansiktsbehandlingar samt massage. En grupp lärare besökte Tallinn ett veckoslut i oktober för att stärka samhörigheten och koppla av tillsammans. Ett gemensamt mattillfälle var planerat i april men inhiberades pga Corona-restriktionerna. Lärare har via SSIV under våren uppmuntrats till rörelse för att orka med vardagen och hitta gemenskap den vägen.

Våren 2020 ordnade Nina Aspegren och Lotta Dammert en motionskampanj under namnet Vårflåset. Målet var att delta i Möviken runt-loppet den 4.7 i Nagu. Loppet inhiberades dock, emedan de som deltagit i kampanjen ändå träffades och löpte en sträcka och deltog i bastu- och badtunnebad därefter.

Lotta Dammert har träffat nya i personalen med jämna mellanrum.

Ingen i personalen har gått i pension under läsårets gång. Födelsebarn har uppvaktats med kaffekalas.

Den 8.11.2019 hölls en UUA-dag för personalen. Personalen fick delta i två kortare program; besök i Art-Bank samt en repetitionsövning i första hands-släckning, och äta en gemensam middag i Matmalmens restaurang. UUA-evenemangent var lyckat. Ingen kvällsfest hölls.

Behandling och utvärdering av läsårsplanen

Verksamhetsplan

Läsaåret utvärderas av kollegiet på en utväreringsdag i mars samt skolans verksamhet som t.ex. introdagarna, studiebesök, teaterbesök utvärderas av eleverna på klassföreståndar samlingar vartefter de sker.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Distansundervisningen i Sarlinska skolan 18.3-14.5.2020

Den 16.3.2020 beslöt statsrådet att skolorna skulle stängas och närundervisningen ställas in på grund av pandemin Covid-19. Distansundervisningen inleddes den 18.3.2020 med ett första slutdatum 13.4.2020. Redan den 30.3.2020 förlängdes undantagsarrangemangen inom undervisningen till 14.5.2020.

Särskilda arrangemang den 16-17.3.2020

Dagarna innan närundervisningen avbröts vidtogs redan åtgärder på Sarlinska skolan. Den 13.3. informerade utbildningschef Ulrika Lundberg om att alla resor, utflykter och olika besök i skolans regi ställs in tills vidare.

På måndagen den 16.3 infördes specialarrangemang för lunchrasten och långrasten. Eleverna fick äta lunch i olika etapper för att minska på antalet elever samtidigt i matsalen. Köket gick in för att desinficera serveringsbesticken, ordna om borden i matsalen och placera om stolarna, så att eleverna skulle placeras så långt ifrån varandra som möjligt. Under långrasten uppmanades eleverna att vistas utomhus.

Personalen höll morgoninfo i auditoriet där det var lättare att hålla avstånd till varandra. Ledningsgruppen höll möte samma dag och gick igenom förfaringsätt och aktuella frågor i väntan på beslut av regeringen.

Hemmen informerades om situationen och föräldrarna ombads hålla sjuka barn hemma och de som hörde till riskgruppen kunde ansöka om ledigt. Eleven fick arbeta med skoljobb hemmavid och följa med lektionsdagböckerna på Wilma.

På skolan inleddes första lektionen med diskussion med eleverna i samtliga klasser. Alla elever ombads ta hem allt skolmaterial. Handtvätt flera gånger om dagen infördes. Alla klassrum var väl försedda med tvål och handdesinfektionsmedel.

Informationen om skolstängningen förmedlades utan dröjsmål till hemmen efter att statsrådet fattat sitt beslut om att avbryta närundervisningen.

Skolans riktlinjer för undervisningen under distansperioden

Undervisningen skedde på distans från och med onsdagen den 18.3.2020. Personalen i Sarlinska skolan var ännu på plats i skolhuset den dagen för samplanering inför distansperioden. Från och med torsdagen den 19.3 arbetade lärare på distans, medan skolans ledning, elevvårdspersonal, elevassistenter, och kanslist var på plats i skolan.

De två kommunikationskanalerna som i första hand användes var Wilma och Google Classroom. Information om lektionsinnehåll kom i god tid innan lektionen skulle hållas enligt schemat, i lektionsdagboken på Wilma. Lärarna kunde också kalla eleverna till gemensamma lektioner via Google Hangouts Meet.

Eleverna informerades om att lärarna arbetar trots att skolan är stängd. De uppmanades att kontakta lärare via Wilma med frågor under skoltid.

Klassföreståndaren uppmanades att skapa två skilda Wilma-trådar på Wilma. En tråd för enbart eleverna och en för eleverna samt deras vårdnadshavare. Syftet var att kunna diskutera olika ärenden i de skilda trådarna och underlätta kommunikationen mellan skolan och hemmen.

Klassföreståndaren instruerades att kontinuerligt kontakta eleverna för att kontrollera hur det går för dem. Kontakten kunde ske per telefon, Hangout eller via Wilma-meddelanden.

Vårdnadshavarna uppmanades att i vanlig ordning sjukanmäla sjuka barn i god tid innan distansskoldagen inleddes.

Arbetsmetoder som användes inom distansundervisningen var: Hangouts, chat, filmer, Google-formulär, digitala förhör, bilder, inlämningsarbeten m.m.

Alla elever hade försetts med Chromebooks redan innan distansundervisningen inleddes. Dessutom fanns beredskap att assistera med internet om någon elev inte skulle ha haft tillgång till det.

Enligt direktiv från utbildningsstyrelsen genomfördes bedömningen av elevernas prestationer som under normala förhållande och grundade sig på prov på elevens kunskande. Lärarna ombads dock ta omständigheterna i beaktande och flexibla lösningar var tillåtna.

Under perioden skickades ett stort antal Wilma meddelanden till elever och vårdnadshavare samt informationsmeddelanden till personalen.

Följande riktlinjer gavs inför skolstängningen den 18.3:

1. *De två kommunikationskanalerna som i första hand används är Wilma och Google Classroom. Information om lektionsinnehåll kommer i god tid innan lektionen skulle hållas enligt schemat, i lektionsdagboken på Wilma. Om du inte vet hur du hittar lektionsdagboken finns det en instruktionspresentation på Wilmas anslagstavla. Kom ihåg att logga in på Wilma via din Chromebook (appen har inte alla funktioner) och på Google Classroom med ditt elev.pargas.fi-konto! Du kan bjuda in din förälder i Google Classroom så att hen ser dina uppgifter och lättare också kan hjälpa dig.*
2. *Lärare arbetar trots att skolan är stängd. Du kan kontakta lärare via Wilma med frågor under skoltid. Tveka inte att göra det!*
3. *Din klassföreståndare skapar två Wilma-trådar på Wilma. En för enbart eleverna där man kan diskutera skola på detaljnivå, t.ex. frågor och funderingar kring hur andra uppfattar skoluppgifter. Klassföreståndaren skapar också en tråd för eleven och hans/hennes vårdnadshavare där man kan diskutera större frågor som kan bli aktuella under distansperioden.*
4. *Trots att skolan är stängd förväntas du alltså arbeta på egen hand med skolarbete. Alternativet att inte jobba finns inte! Gör det du förväntas göra, lämna in arbeten, följ instruktioner. Lärare bedömer dina arbetsinsatser precis som i skolan och du får respons och vitsord. Det du gör påvisar ditt kunskande och kommer att ligga som grund i bedömningen senare i vår. Jobba duktigt!*
5. *Din klassföreståndare kommer att kontakta dig personligen för att kolla hur det går för dig. Detta sker antingen per telefon, Hangout eller via Wilma-meddelanden.*
6. *Om du blir sjuk skall din vårdnadshavare sjukanmäla dig på Wilma innan skoldagen börjar enligt schema, som man annars alltid gör. Detta för att vi lärare skall veta varför du eventuellt ligger efter i skolarbete. Klassföreståndare håller koll på skolfrånvaro för den egna klassen.*
7. *Följ med lektionsdagböcker på Wilma. Du kan arbeta i egen takt men se till att arbeta alla skoldagar så att inte det blir saker ogjorda och liggandes på hög. Nu om någonsin behöver du hög arbetsmoral. Berätta för din vårdnadshavare vad du har gjort under dagen och be om hjälp när du behöver det. Du bygger med andra ord själv upp din skoldag.*
8. *Lärare kan använda sig av olika arbetsmetoder: Hangouts, chat, filmer, Google-formulär, digitala förhör, bilder, inlämningsarbeten m.m. - men info hittar du i Classroom och i lektionsdagboken! Om du behöver hjälp med det digitala eller inte förstår instruktionerna kontaktar du den undervisande läraren direkt.*
9. *Direktiven statsrådet gav innebär att du skall hålla dig hemma. Det är inte meningen att man skall träffa andra i större grupper och för att åtgärderna verkligen skall fungera behöver alla ta ansvar och hålla sig hemma så mycket som möjligt. Gör det även du!*
10. *Rutiner är extra viktiga. Stig upp normaltid och starta dagen med en ordentlig frukost. Arbeta med skoljobb utan att telefonen stör dig. Motionera. Gå och lägg dig i tid.*
11. *Glöm inte att ta hand om dig själv och ditt välbefinnande. Tala med din familj och dina vänner och kom ihåg att allt kommer att bli bra!*

Ett tillägg om distansundervisningen skickades ut 23.3:

Hej,

vi vill från skolans sida nu besvara en del frågor och respons som kommit från föräldrahåll. Vi har svårt att hinna med era frågor nu eftersom all vår kapacitet går till att handleda våra elever och skapa material som kan användas på distans. Vänligen ha överseende med sena och kortfattade svar på Wilma!

Men många är ni som på något sätt reagerar på mängden skolarbete. En del av er tycker att det är alltför mycket skoljobb, och en del av er tycker att det är alltför lite skoljobb. Oberoende av vad ni tycker har ni rätt! Det här är ju exakt det som vårt arbete som lärare varje dag består av. Elever är olika! Vissa är snabba, vissa är långsamma, vissa behöver utmaningar och vissa

antar aldrig utmaningar. Det material som vi nu ger era barn för en lektion (av ca 6 per dag) motsvarar ett avskalat innehåll i en vanlig lektion, om än en kortare sådan. De allra flesta elever torde klara av lektionerna någotlunda bra på egen hand. Men det är klart att det uppstår frågetecken på vägen. Det gör det också hela tiden i ett klassrum under normala omständigheter. Och det är därför vi uppmanar era barn att skriva till lärarna och fråga, fråga, fråga. Vi försöker hela tiden handleda på distans! Men det är tyvärr svårt att individanpassa undervisningen på distans på samma sätt som det går att individanpassa närundervisning! Åtminstone så här till en början och på så kort varsel. Vi behöver också få tid på oss att forma vår distansundervisning, så allt kan inte förväntas gå rätt direkt.

De elever som behöver extra stöd och de elever som behöver få ännu fler utmaningar är tyvärr de som får betala det högsta priset i den rådande situationen. Våra speciallärare kontakter de elever de har arbetat med tidigare för att tillsammans försöka hitta lösningar. Men det är också viktigt att själv be om hjälp när det behövs. Det kan man göra via klassföreståndare, undervisande lärare eller den speciallärare man tidigare jobbat med.

En undervisningssituation består ju förstås av så mycket mer än bara uppgifter att lösa. Allt det här faller bort nu. Den "undervisning" era barn får just nu uppfyller inte alla krav på läroplansenlig undervisning som den i ett normalläge gör. Våra lärare försöker tänka om och, genom att se över vårens läroplansinnehåll, skapa helheter som är så nära läroplansenlig undervisning som möjligt. Men lärare är nu tvungna att avvika från de mål som finns inskrivna i läroplansgrunderna. Vilka konsekvenser detta får återstår ännu att se.

När man undervisar under normala omständigheter ser man som lärare elevernas känslolägen, man kan reagera på om klassen uppfattar eller inte uppfattar kunskapsöverföringen, man kan förklara på många olika sätt och man kan anpassa lektionsplaneringen efter hur det går. För en lärare är närheten till eleverna och den direkta reaktionen det viktigaste arbetsredskapet man har. Detta verktyg saknas nu helt. Var alltså medvetna om hur långt ifrån normal undervisning det här undantagstillståndet alltså är. Det är absolut ingen optimal undervisningssituation, men det är också det bästa vi kan erbjuda i den situation vi befinner oss i.

Just nu svämmas bl.a. Facebook över med råd och tips till föräldrar som skall hjälpa sina barn med skolarbete hemmavid. Alla dessa sidor vill er väl. Men vårt råd är ändå att ta råden och tipsen med en nypa salt. Er uppgift som föräldrar är i första hand att vara just det; föräldrar! Ni skall inte tro att ni nu plötsligt skall göra lärarens jobb. Att ni på kort varsel skall behöva ha fullständig koll på förenkling av polynom, kontaminationer eller världens naturresurser och dessutom hitta på nya kreativa uppgifter och undervisningsmetoder. Det är vi lärare som är utbildade till att ha koll på pedagogiken och ämneskunskapen. Däremot önskar vi från skolans håll att ni som föräldrar i vanlig ordning ser till att ert barn stiger upp på morgonen och äter en ordentlig frukost och att det finns lunch att värma oberoende om ni själva är hemma dagtid eller inte. Vi vill att ni frågar era barn hur det går och finns där som bollplank i tolkningar av instruktioner och att ni uppmanar era barn att chatta med sina lärare, skriva på Wilma, eller rådfråga via Google Meet ifall något känns tokigt eller oöverkomligt. Prata om skolarbetet i positiv anda för att på så sätt motivera era barn till att lära sig. Försök få era barn att gå ut mellan varven så att de får frisk luft. Försök få era barn att hålla digital kontakt till kompisar, släkt och bekanta så att de inte distanserar sig och/eller är ensamma med sina känslor och tankar. Fortsätt alltså med den sedvanliga markservicen men känn ingen press på att också ytterom den behöva undervisa era barn. Ni gör ert bästa och kommer också ihåg att hushålla med orken själva!

Om du som förälder märker att också du behöver hjälp och stöd kan du vända dig till de som arbetar på [familjehuset Ankaret](#).

Om du som förälder är orolig för ditt barns mående och skolgång kan du kontakta klassföreståndare, skolkurator Petra Henriksson eller skolhandledare Jessica Sjöholm. Petras och Jessicas kontaktuppgifter finns på skolans anslagstavla under rubriken Elevvården informerar.

Nu kämpar vi alla vidare. Allt gott,

Lotta

Riktlinjerna omformulerades och specificerades den 14.4:

Hej,

hoppas ni alla har haft ett skönt och avkopplande påsklov!

Eftersom distansundervisningen nu fortsätter åtminstone fram till den 13.5 vill vi igen från skolans sida skicka några kommentarer på sådant som är aktuellt för tillfället. Det är svårt att veta vad de närmaste veckorna för med sig - så vi får ta en dag i taget och se tiden an.

Det har nu kommit direktiv från Utbildningsstyrelsen gällande bedömningen under distansperioden. Enligt direktiven skall bedömningen genomföras som under normala förhållanden och grunda sig på prov på elevens kunskande, som i sin tur samlats in på olika sätt. Lärarna ombeds dock ta omständigheterna i beaktande och flexibla lösningar gällande undervisningens omfattning är tillåtna. Kontakten mellan elev och lärare är i en ytterst central roll och individuell och uppmuntrande respons samt handledning har en särskilt stor betydelse under undantagsförhållandet.

Det här betyder alltså, sett ur elevens perspektiv, att det gäller att fortsätta arbeta och sköta sin skola! Betyg kommer att delas ut i normal ordning i samband med att skolåret avslutas. Vi vet ju inte ännu vad som kommer att hända de sista veckorna i maj - så de praktiska detaljerna kring betygsutdelning behöver vi återkomma till senare. Om du som vårdnadshavare har frågor gällande ditt barns skolgång och prestationer ombeds du kontakta klassföreståndare. Lärarna kommer att förtydliga för eleverna på vilka grunder bedömningen görs under distansperioden.

Lärarna kommer nu att fortsätta jobba för att distansundervisningen kan genomföras på bästa möjliga sätt under rådande omständigheter. Utifrån den respons vi fått av elever verkar systemet och rutinerna för de allra flesta vara tydliga och klara.

Lärare fortsätter med lektionsdagböcker och Classroom, och kallar med jämna mellanrum eleverna till gemensamma lektioner via Hangouts/Meet.

Vi har fått en del förbättringsförslag som vi också tar till oss av. Till exempel kommer vi att oftare försöka få in samarbetsövningar där eleverna jobbar tillsammans för att också få med den sociala biten i inläringen och som just nu tenderar falla bort. Vi har också fått respons på att distansundervisningen mycket betonar det skriftliga, och det stämmer nog. Dock försöker vi lärare hela tiden variera lektionsinnehållet och varva skriven text med videoklipp, ljudfiler och alternativa uppgifter. Lärare lägger också in flere obligatoriska Hangouts/Meet utöver de frivilliga Hangouts/Meet som de flesta lärare redan har insatta under majoriteten av lektionerna. Det står om obligatoriska Hangouts/Meet i lektionsdagboken och lärare ser nu över sina rutiner kring inbjudan till dessa. Vi är medvetna om att vi har olika system för inbjudan till Hangouts/Meet och att det emellanåt skapat förvirring. Vi försöker förbättra oss och vara tydligare i vår kommunikation! Vi har också börjat notera elevers frånvaro från Hangouts/Meet i Wilma. Det är dock inte frågan om en anteckning utan en notering eftersom en del elever olyckligtvis har krångel med Internet och teknik. Elever ska delta i obligatoriska Hangouts/Meets med kameran och mikrofonen påslagen. Klassföreståndare kommer att kontakta elever som upprepade gånger blir borta från Hangouts/Meet för att ha koll på bakomliggande orsaker.

Lärare ger i mån av möjlighet stödundervisning i normal ordning, men via Hangouts/Meet. Kom ihåg att ditt barn kan be om stödundervisning ifall det känns aktuellt. Elever som har särskilt stöd ges möjlighet till närundervisning i skolbyggnaden. Många elever får redan nu assistenthjälp på distans.

Vi önskar att ni som vårdnadshavare också kommer ihåg att sjukanmäla era barn via Wilma ifall ert barn är sjukt. Det är det enda sättet vi kan komma åt förklaringen till att skolarbete är ogjort. Vi lägger in ogjorda uppgifter i normal ordning och önskar att ni som vårdnadshavare inte ser detta som ett straff utan snarare som en notering om att något bör göras eller att det eventuellt har blivit oklarheter eller missförstånd. Att hinna kommunicera med alla är utmanande men naturligtvis något vi eftersträvar.

Slutligen vill jag berömma era fina barn! De kämpar på, alla med sitt. För en del går distansskola som en dans på rosor och för en del är det det värsta som har hänt. Men likväl lär vi oss nytt alla dagar, och försöker hitta flexibla lösningar på de problem som dyker upp. Och jag vill också passa på att tacka alla er vårdnadshavare som också kämpar på, gör ert bästa, visar att vi tillsammans håller enad linje och hjälper våra ungdomar dag efter dag. Tack för ert stöd! Utan det skulle vi inte fixa det här!

Lotta

Delgivits: rektor, personal, vårdnadshavare

Särskilda undervisningsarrangemang

Lärarna fångade upp elever som inte kunde tillgodogöra sig undervisningen i distansformat. Dessa elever erbjöds daglig handledning av elevassistenter och skolhandledare per telefon från och med 1.4.2020. Sammanlagt rörde det sig om ca 40 elever. Skolkuratoren och skolhandledaren erbjöd sina tjänster till alla som hade behov av dem.

I enlighet med statsrådets anvisningar ordnades som undantag närundervisning för elever som fått beslut om särskilt stöd. Speciallärare gav närundervisning i skolan åt ca 12 elever. Skolan erbjöd även närhandledning för elever i behov av detta.

Återgång till närundervisning

Den 14.5 återgick undervisningen till traditionell närundervisning. Vid övergången till närundervisning följdes anvisningar givna av Institutet för hälsa och välfärd, Undervisnings- och kulturministeriets råd samt Utbildningsstyrelsens råd för att garantera elevernas och skolpersonalens säkerhet och för att minimera smittorisen.

Samtliga klasser fick en egen hemklass. Årskurs 9 placerades i Pargas svenska gymnasiums skolhus, medan eleverna i åk 7 och 8 fördelades på skolhuset för att säkerställa avstånd och minimera närkontakten. Personalrummet stängdes och personalen höll till i fem mindre personalrum istället. Eleverna åt i olika etapper, och fick egna klassbord i matsalen. Maten serverades och städningen effektiviserades. Raster tillbringades i närheten av den egna hemklassen. Trapphusen och ytterdörrar användes för olika riktningar och utomhuslektioner hölls i högre grad. Personalen kustodierade rasttid i högre utsträckning än tidigare. Handtvätt infördes tre gånger om dagen.

Under de sista veckorna med närundervisning hölls normala lektioner enligt schema läsåret till slut. Även om undervisningen återgick till närundervisning fanns det en grupp av elever som inte återvände till skolan pga. sjukdom eller andra skäl. Dessa elever fick inte distansundervisning men fick fortsatt information och skoluppgifter via Wilma.

Avslutningen hölls i den egna klassen med klassföreståndaren. Inga vårdnadshavare deltog. Niornas stipendie- och betygsutdelning sändes ut till vårdnadshavare via Meet. Biträdande rektor Lotta Dammert och niondeklassisten Freja Karlsson höll ett tal till alla via Meet. Klasserna fick själva planera och genomföra övrigt program. Personalen hade en kaffestund tillsammans utomhus, där personalen satt vid olika bord enligt personalrummen.

Under perioden 14.5-30.5 var två i personalen sjukskrivna, och en i personalen arbetade med andra uppgifter än undervisning.

Vårdnadshavare till 14 elever tillhörande en riskgrupp, eller med familjemedlemmar i riskgrupperna, anhöll om ledigt under perioden 14.5-30.5.

Inga covid 19-fall uppdagades i skolan.

Sammanfattning av svar ur KiVa-enkät som gjordes efter distansperioden

Skolan valde att delta i en KiVa-enkät i vilken 238 elever deltog. I enkäten, som gjorts av KiVa skola, ställdes frågor om distansperioden.

90% av eleverna hade någon vuxen hemma dagtid. Enbart 10% arbetade således med skolarbete helt och hållet på egen hand. Eleverna anger mer avslappnad tidtabell, bättre arbetsro och att man lärt sig studera via nätet som positiva följder av distansundervisningen. 84% (nationellt 84%) anser att det har varit lätt att kontakta lärarna under distansperioden, 75% (nationellt 72%) att lärarna har lyssnat på elevernas önskemål och åsikter, 83% (nationellt 79%) att lärarna har sett till att alla kan delta i undervisningen och 84% (nationellt 79%) att lärarna varit intresserade av hur eleverna har det. Faktorer som varit negativa med distansperioden är att inte få träffa sina kamrater och inte få lärarens förklaringar och därmed lämnas mera ensam med det som varit svårt. 11% av eleverna anger att det inte funnits något bra alls med distansperioden och att de hellre bara vill ha närundervisning.

Glädjande många elever uppger att de har fått hjälp av en vuxen eller en vän (86%) om de kört fast i skolarbetet. Majoriteten av eleverna (42%) menar att skolarbetet tagit dem 4-5 timmar/dag, i jämförelse med t.ex. 16% 6-7 timmar/dag och 33% 2-3 timmar/dag.

6,3% av eleverna har uppgett att de ofta känt sig ensamma. För information om mobbning under distansperioden: se rubriken *Läsårets utvärderingar*.