

Pargas stad
Tekniska stödtjänster

Säkerhetsdokument för Pargas stads lekplatser

Redogörande del

Daniel Falck



2020

Innehåll

1. Allmänt	2
1.1 Lagstiftning och standarder	2
2. Tjänsteleverantör	3
3. Person(er) som ansvarar för säkerhetsfrågorna och ställföreträdare.....	3
4. Enhet som ansvarar för underhållet av lekplatserna	3
5. Lekplatsernas läge och information om dem	4
6. Kontrollplan för lekplatserna	4
6.1 Kontroll före ibruktagning	4
6.2 Årlig kontroll	5
6.3 Funktionskontroll	5
6.4 Rutinmässig visuell kontroll	6
7. Underhållsplan för lekplatserna	6
7.1 Skötselarbeten	6
7.2 Underhållsarbeten	6
7.3 Reparationer.....	7
7.4 Registrering och dokumentation av underhållsarbeten	7
8. Riskkartläggning	8
8.1 Farliga situationer som kan förutses och eventuella konsekvenser av dem	8
8.2. Åtgärder för att undanröja faror eller för att minska risker	10
8.3 Introduktion och utbildning i säkerhetsfrågor	10
9. Instruktioner för olyckor och farliga situationer.....	11
10. Registrering av och anmälan om olyckor och farliga situationer	11
11. Förhållanderelaterade begränsningar av tillhandahållande av tjänsten.....	12

SÄKERHETSDOKUMENT FÖR PARGAS STADS LEKPLATSER

1. Allmänt

Detta säkerhetsdokument gäller utelekplatserna i Pargas stad. Säkerhetsdokumentet är ett dokument enligt konsument säkerhetslagen (920/2011) och den förordning av statsrådet som kompletterar den (1110/2011). Det innehåller en plan för identifiering av faror och hantering av risker på utelekplatserna i Pargas stad samt för informationen om dessa till de personer som medverkar vid tillhandahållandet av tjänsten.

Säkerhetsdokumentet ska hållas ständigt aktuellt och uppdateras vid förändrade omständigheter. Förändringar som föranleder en uppdatering av säkerhetsdokumentet är bland annat nya platser och lokaler för aktiviteter och verksamhet, ny utrustning och nya maskiner samt förändringar i tillvägagångssätten. Säkerhetsdokumentets innehåll ska revideras och ses över en gång om året.

Enligt konsument säkerhetslagen ska verksamhetsutövare med den omsorgsfullhet och yrkesskicklighet som förhållandena kräver säkerställa att konsumtionsvarorna eller konsumenttjänsterna inte medför fara för någons hälsa eller egendom. Verksamhetsutövaren ska ha tillräckliga och korrekta uppgifter om varorna och tjänsterna och ska bedöma vilka risker som är förenade med dessa. Härvid avses med verksamhetsutövaren Pargas stad, med konsumtionsvarorna lekplatsredskapen och med konsumenttjänsterna byggandet och underhållet av lekplatserna.

Ansvar för lekplatsernas säkerhet fördelas mellan alla aktörer som har att göra med lekplatserna, dvs. tillverkarna av lekplatsredskapen, den som ansvarar för underhållet av lekplatserna och den som äger lekplatserna. Dessa aktörers ansvar förtar inte vårdnadshavarnas ansvar för barnens säkerhet och för att ha uppsikt över sina barn.

1.1 Lagstiftning och standarder

Kraven på lekplatsers säkerhet regleras i olika lagar och standarder. Dessa är bland annat:

Konsument säkerhetslagen (920/2011)

- slår fast tjänsteleverantörers skyldigheter

Produktansvarslagen (694/17.8.1990)

- slår fast produkttillverkares skyldigheter

Krav på säkerhet för lekplatsredskap finns i Europastandarderna. Kraven i standarderna har utformats i samarbete mellan tillverkare av lekplatsredskap, tillsynsmyndigheter och konsumentrepresentanter. De olika tekniska kraven kan ha sin bakgrund i att det skett någon typ av olycka eller tillbud.

Standarderna för lekplatser SFS EN 1176, 1177

- slår fast konstruktionskraven på lekplatsredskap

- slår fast de allmänna säkerhetskraven på lekplatser

Statsrådets förordning om uppgifter som skall lämnas om konsumtionsvaror och konsumenttjänster (613/2004)

Ordningslagen (612/2003) slår fast att lekplatserna är allmänna platser. Med stöd av detta gäller alla bestämmelser i ordningslagen också lekplatser (bl.a. att hundarna ska hållas borta).

Markanvändnings- och bygglagen (132/1999) styr områdesanvändningen och byggandet.

2. Tjänsteleverantör

Lekplatstjänsten levereras av Pargas stad. För planering, byggande och underhåll av lekplatserna i Pargas stad ansvarar:

Pargas stad

Tekniska stödtjänster

Strandvägen 28, 21600 Pargas

tfn 044 358 5724

pargas@pargas.fi

FO-nummer 0136082-5

3. Person(er) som ansvarar för säkerhetsfrågorna och ställföreträdare

Ansvarig:

Daniel Falck

vik. stadsträdgårdsmästare

Vägmästargränd 2

21600 PARGAS

tfn 040 488 5686

Ställföreträdare:

Lekplatskontrollanter som genomgått en grundkurs i utelekplatsers säkerhet arrangerad av Grönmiljöförbundet eller motsvarande organisation och som har erfarenhet av att bygga lekplatser

4. Enhet som ansvarar för underhållet av lekplatserna

För lekplatsernas underhåll ansvarar Pargas stads tekniska stödtjänster. Service och reparationer som behöver utföras på lekplatsredskapen slås fast i samband med den årliga kontrollen och funktionskontrollen på lekplatserna. För dessa ansvarar:

Stadsträdgårdsmästaren tillsammans med lekplatskontrollanterna.

5. Lekplatsernas läge och information om dem

I Pargas stad finns det för närvarande tretton (13) lekplatser som detta säkerhetsdokument gäller. Lekplatserna ligger i anslutning till allmänna grönområden. Skol- och daghemsgårdarna är inte inberäknade. Två av lekplatserna finns i skärgårdskommunområdena Nagu och Korpo.

Lekplatsernas adresser och koordinater finns på lekplatsernas informationstavlor och i lekplatskorterna i detta dokument. Lekplatsernas ungefärliga läge finns också som kartdata på Pargas stads webbplats:

<https://www.pargas.fi/sv/web/pargas/gr%C3%B6nomr%C3%A5den-och-lekparker>

Som informationskanaler i frågor som rör lekplatserna används stadens webbplats och lekplatsernas anslagstavlor. Vid behov ges information i lokaltidningen.

Det finns informationstavlor på alla lekplatser med åtminstone följande information: namnet på den som ansvarar för underhållet, lekplatsens namn, koordinaterna för lekplatsens läge, det allmänna nödnumret och telefonnumren för anmälningar om skadegörelse och fel.

6. Kontrollplan för lekplatserna

Säkerheten på lekplatserna i Pargas stad kontrolleras enligt en plan. De kontroller som görs är

- **kontroll före ibruktagning** som görs när lekplatsen färdigställs
- **årlig kontroll** som görs en gång om året på våren
- **funktionskontroll** som görs med tre månaders mellanrum när det inte är snö och tjäle i marken
- **rutinmässig visuell kontroll** som görs ungefär en gång i veckan vid sidan av skötselarbetena på lekplatsen.

6.1 Kontroll före ibruktagning

Innan en lekplats (en ny/sanerad lekplats) tas i bruk ska det göras en kontroll för att säkerställa lekplatsens generella säkerhet, att lekplatsredskapen har monterats ihop och satts upp enligt anvisningarna samt andra omständigheter som rör säkerhet, som bland annat underlaget och skyddsavstånden. Kontrollen före lekplatsens ibruktagning görs av särskilt utsedda ordinarie anställda på teknikenheten (lekplatskontrollanterna).

Över kontrollen förs protokoll. Den person som gör kontrollen ska ha erforderlig kompetens för uppgiften (ska t.ex. ha genomgått Grönmiljöförbundets utbildning i utelekplatsers säkerhet).

6.2 Årlig kontroll

Under den årliga kontrollen kontrolleras lekplatsredskapens, fundamentens och de stötdämpande underlagens säkerhetsnivå som helhet. Också eventuella förändringar till följd av skador orsakade av väder, murkande eller korrosion samt eventuella förändringar i ett lekplatsredskaps säkerhetsnivå efter reparation, komplettering eller byte av delar i det ska kontrolleras. Särskild vikt ska fästas vid fastmonterade delar. Vid behov kan man gräva fram eller montera ned konstruktioner för att komma underfund med om de är säkra. Den årliga kontrollen görs på våren omedelbart efter att snön och isen smält bort.

Den person som gör kontrollen ska ha erforderlig kompetens för uppgiften (ska t.ex. ha genomgått Grönmiljöförbundets utbildning i utelekplatsers säkerhet). Kontrollen ska göras åtminstone i den utsträckning som anges i tillverkarens anvisningar. Över den årliga kontrollen skrivs en kontrollrapport med rubriken "Årlig kontroll". I rapporten skrivs in vilka brister och skador som man upptäckt i lekplatsutrustningen under kontrollbesöket och hur akut det är att åtgärda dem.

Rapporten arkiveras i elektronisk form i datasystemet. På basis av kontrollen görs också en lista över de reparationer och nedmonteringar som ska göras under den innevarande säsongen (stadsträdgårdsmästaren).

Listorna över lekplatsredskapen på varje enskild lekplats finns i presentationen av lekplatserna. Anvisningarna för underhåll av lekplatsredskapen finns på redskapsleverantörernas webbplatser/pärmar. Underhållsanvisningarna ska inkluderas i säkerhetspärmen så att kontrollen och underhållet av lekplatsredskapen kan göras i enlighet med anvisningarna i samband med den årliga kontrollen.

6.3 Funktionskontroll

Under funktionskontrollen kontrolleras lekplatsredskapens funktion och stabilitet. Särskild vikt ska fästas vid skicket på och säkerheten av de delar som utsätts för slitage och de fastmonterade delarna. Det som ska kontrolleras är bland annat renheten, utrymmet mellan redskapen och marken, skicket på materialet i underlaget, de synliga fundamenten, vassa kanter, delar som saknas, för stort slitage och att konstruktionerna är hela.

Funktionskontrollen görs efter den årliga kontrollen inom tre månader från den föregående kontrollen. Funktionskontroller görs endast när det inte är snö och tjäle i marken.

Den person som gör kontrollen ska ha erforderlig kompetens för uppgiften. Över kontrollen förs protokoll.

På basis av kontrollen görs vid behov en lista över de eventuella större reparationer och nedmonteringar som ska göras omedelbart. Listan görs i samråd med stadsträdgårdsmästaren.

6.4 Rutinmässig visuell kontroll

Den rutinmässiga visuella kontrollen görs för att upptäcka fel och brister som har uppstått till följd av normal användning, skadegörelse eller väderförhållanden. Kontrollen görs ungefär en gång i veckan i samband med de sedvanliga allmänna underhållsarbetena på lekplatsen. Under kontrollen ska vikt fästas vid att lekplatsen är allmänt ren och prydlig och att lekplatsredskapen är hela och fungerande.

Rutinmässiga visuella kontroller på lekplatserna görs av teknikenhetens ordinarie anställda och säsonganställda inom sina respektive ansvarsområden. De brister som upptäcks rapporteras till arbetsledningen som registrerar bristerna i en intern åtgärdstabell som reparationsförordnanden.

Av stadens lekplatser används följande lekplatser regelbundet inom kommunal familjedagvård:

Tennby lekpark, Storängens lekplats, Lekringen, Igelkottsparken, Kvarbacksparken, Jupiterparken, Ekparken, Gungparken och Midsommarparken. Familjedagvårdspersonalen kontrollerar visuellt att lekplatsen är säker innan barnen börjar leka och rapporterar om eventuella problem omedelbart till den som ansvarar för underhållet av lekplatsen.

BILAGA 1 Checklista för rutinkontroll och funktionskontroll

7. Underhållsplan för lekplatserna

Lekplatserna i Pargas stad underhålls enligt en plan. Merparten av underhållsåtgärderna görs när det inte är snö och tjäle i marken och när lekplatserna används som flitigast.

Med underhåll avses skötsel- och underhållsarbeten på lekplatserna och på lekplatsredskapen. Därutöver görs det olika större reparationsarbeten på lekplatserna.

Skötselarbeten som görs är bland annat städning på lekplatsen, rengöring av klotter/spår efter skadegörelse och skötsel av vegetationen.

Underhållsarbeten som görs är bland annat mindre reparationer på lekplatsen och lekplatsredskapen, byte av slitna konstruktioner och delar och påfyllning och luckring av falldämpande skyddssand.

7.1 Skötselarbeten

Skötselarbeten på lekplatserna görs av teknikenhetens ordinarie anställda och säsonganställda inom sina respektive ansvarsområden.

7.2 Underhållsarbeten

Underhållsarbeten på lekplatsredskapen görs av särskild utsedda ordinarie anställda på teknikenheten (lekplatskontrollanterna) som genomgått en grundkurs i utelekplatsers säkerhet arrangerad av Grönmiljöförbundet eller motsvarande organisation och som har erfarenhet av att bygga lekplatser. Underhållsarbetena görs enligt hur akut behovet är.

De underhållsarbeten som gjorts registreras i en Exceltabell (åtgärdstabell) på stadens interna nät. Det som ska registreras i tabellen är bland annat datum, hur länge besöket varade, vilka som besökte lekplatsen, observationer och andra utförda arbeten. I den fil som finns i det interna nätet kan såväl arbetsledningen som medarbetarna följa den aktuella situationen för lekplatserna.

7.3 Reparationer

Fel som man fått kännedom om under kontrollerna eller rutinbesöken samt på basis av feedbacken från användarna och som kan påverka säkerheten vid användningen av lekplatsredskapen ska åtgärdas omedelbart. De andra, mindre reparationsarbetena görs enligt hur akut behovet är.

Reparationer av lekplatsredskap på lekplatserna görs av särskilt utsedda ordinarie anställda på teknikenheten (lekplatskontrollanterna). Alla reparationer som gjorts på lekplatsredskapen registreras separat i den elektroniska åtgärdstabellen.

När det gäller större skador avgör stadsträdgårdsmästaren vilka reparationer som ska göras och föreslår en tidsplan för dessa för tekniska chefen eller stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster för att föras vidare så att anslag kan reserveras för ändamålet.

7.4 Registrering och dokumentation av underhållsarbeten

Lekplatskontrollanterna registrerar de fel och brister som framkommit under kontrollerna och som behöver åtgärdas i åtgärdstabellen och förser dem med datum. När ett fel eller en brist åtgärdas görs det en ny anteckning om detta i åtgärdstabellen, anteckningen förser med datum och kvitteras av den som utfört arbetet.

Anmälningar om fel och brister som kommit in via feedback från användarna eller via någon annan kanal kontrolleras så snabbt som möjligt ute på fältet och ett fel eller en brist som kräver åtgärder registreras i åtgärdstabellen på ovan beskrivet sätt.

Vid kalenderårets slut har åtgärdstabellen blivit ett dokument där man kan verifiera de upptäckta brister och fel som åtgärdats. Dessa dokument arkiveras för eventuella inspektioner i teknikenhetens arkiv.

BILAGA 2 Åtgärdstabell

8. Riskkartläggning

När man bedömer riskerna ska man fundera ut vilka faror som kan leda till de allvarligaste olyckorna och vilka faror som är förknippade med en stor sannolikhet för att de leder till en olycka. När man funderar över vilka åtgärder som ska vidtas ska man fästa störst vikt vid de faror som har de allvarligaste konsekvenserna (t.ex. död eller bestående skada) eller som är mycket sannolika, även om följderna av en enskild händelse kanske är obetydliga (t.ex. skador på grund av upprepade halkningar på lekplatsen).

Trafiken i närheten av lekplatsen och på vägarna till och från lekplatsen är en riskfaktor. Särskild vikt vid att vägarna till och från lekplatsen bli säkra ska fästas i planerings- och byggskedet. Riskfaktorer på en lekplats kan också vara naturformerna, vattendragen och vegetationen.

Vid behov ska lekplatserna inhägnas för att skyddas från ovannämnda faror.

Alla lekplatsredskap och -konstruktioner ska uppfylla bestämmelserna i de normer och regelverk som utfärdats för att säkerställa lekplatsernas säkerhet.

8.1 Farliga situationer som kan förutses och eventuella konsekvenser av dem

På grund av verksamhetens natur sker det olika typer av olyckor på lekplatser som ofta är lindriga (t.ex. stötar, skråmor, fallolyckor, små sår) och inte kräver särskild vård. Utöver de lindrigare olyckorna kan det ske också allvarliga olyckor på lekplatser som bland annat fall från höjd, strypning, fastklämning och kraftiga stötar.

På grund av verksamhetens natur kan det alltså alltid ske olyckor på lekplatser. Detta är en risk som man måste acceptera, men man ska försöka säkerställa med erforderliga åtgärder att det inte uppstår risk för allvarliga skador. I tabellen på nästa sida sammanställs olika interna och externa riskfaktorer på lekplatser och klassificeras sannolikheten för att risken inträffar (osannolik, möjlig, ganska stor, betydlig). De punkter där risken bedöms vara ganska stor har tagits med i checklistan för rutinmässig kontroll så att dessa punkter kan följas upp med särskilt fokus.

I tabellen på nästa sida beskrivs också kort konsekvenserna av riskfaktorn/olyckans art och åtgärder som ska vidtas för att förhindra dessa.

Bedömning av riskfaktorerna på lekplatser. Riskerna: osannolik, möjlig, ganska stor, betydlig			
Risk/problem	Sannolikhet	Konsekvens/olyckans art	Hur motverkas/avhjälpande åtgärd
Interna riskfaktorer på en lekplats			
Ett redskap eller någon annan utrustning går sönder	Möjlig	Fall, fall från höjd, stick- eller skärsår	Kontroller i enlighet med underhållsplanen och urbruktagning av det redskap eller den utrustning som gått sönder
Ett redskap används felaktigt	Ganska stor	Fall från höjd och skada till följd av det. Benbrott, vrickningar och urledvridningar (möjligt också med bestående men).	Installation av redskap i enlighet med anvisningarna och inköp av SFS-standardiserade redskap
Skada till följd av ett fall från höjd.	Möjlig	Bristfälligt eller otillräckligt fallunderlag	Regelbunden kontroll av att underlaget är tillräckligt stötdämpande
Barnet fastnar med hjälmen eller kläderna i ett redskap	Möjlig	Risk för kvävning eller olycksfall. Strypning, fastklämning eller kvävning.	Påminnelse om en möjlig risk på informationstavlan och instruktioner för en nödsituation
Rymning	Möjlig	Barnet är inte längre under en vuxens uppsikt.	Grindarna hålls låsta. Staketet ska vara tillräckligt höga, < 120 cm, och täta och man ska inte kunna krypa under dem.
Skadegörelse	Möjlig	Redskap går sönder och användaren skadar sig därför.	Kontroller i enlighet med underhållsplanen och urbruktagning av det redskap eller den utrustning som gått sönder
Nålar, glasskärvor eller vassa skräp/grenar, droger	Möjlig	Sår, risk för att bli sjuk	Regelbundna kontroller och tillräckligt med skräpkorgar, den omgivande gräsmattan ska hållas kort
Farliga växter, sjukdomar och spillning	Ganska stor	Hudsymtom, förgiftningar, infektioner och andra sjukdomar	Regelbundna kontroller och rengöring, bortrensning av giftiga växter
Sjukdomsattack	Möjlig	Sjukdom, skada eller eventuell död	Instruktioner för hur man ska gå till väga i en nödsituation
Avsaknad av anslagstavla	Möjlig	Det är svårare att ge exakta lokaliseringssuppgifter i en nödsituation. Det är svårare att rapportera om fel och brister som behöver åtgärdas till den som ansvarar för underhållet.	Anslagstavla på varje lekplats. Tavlor som saknas på grund av skadegörelse eller på grund av att de gått sönder ska ersättas med nya så snabbt som möjligt.
Självgjorda konstruktioner på lekplatsen	Möjlig	Konstruktionerna kan leda till alla farliga situationer som räknas upp i denna tabell.	Regelbundna kontroller och service. Reparation så att konstruktionerna blir säkra eller eventuell nedmontering.
Externa riskfaktorer på en lekplats			

Årstid, väder	Ganska stor	Skada till följd av halkning, fall och fall från höjd. Olyckan orsakar större skada till följd av att det stötdämpande underlaget blir hårt på grund av att marken fryser.	Halkan bekämpas enligt lekplatsens skötselnivå. Lekplatserna har inget vinterunderhåll.
Vattendrag, djupa diken	Möjlig	Drunkning	Inhägnad, tillräckligt avstånd, information på anslagstavlan (barn är under vuxnas ansvar på lekplatsen)
Livlig trafik	Möjlig	Trafikolyckor	Inhägnad, tillräckligt avstånd, information på anslagstavlan (barn är under vuxnas ansvar på lekplatsen)

8.2. Åtgärder för att undanröja faror eller för att minska risker

Fortlöpande tillsyn och kontroller i enlighet med standarderna är de centrala åtgärderna för att fastställa att en lekplats som byggts och som är i bruk är i skick och för att förebygga olycksfall och olyckor.

Den praktiska servicen och reparationerna planeras och genomförs så att lekplatsens säkerhet i alla situationer och under alla omständigheter är säkrad. Man strävar efter att kunna utföra reparationerna så fort ett missförhållande kommer fram. Vid behov hindrar man användningen av ett lekplatsredskap helt eller delvis eller flyttar bort redskapet från lekplatsen. Alla kontroller och servicearbeten bokförs och dokumenteras och dokumenten förvaras så att det är lätt att hitta den information man behöver.

Den interna trafiken på lekplatsen planeras och genomförs så att eventuella korsande stråk inte medför farliga situationer. Trafiken styrs och begränsas till exempel med staketkonstruktioner. Djur är inte tillåtna på lekplatserna.

8.3 Introduktion och utbildning i säkerhetsfrågor

För underhåll och kontroller av lekplatserna utses ansvariga personer som utbildas i sitt uppdrag. De ordinarie anställda som deltar i skötselarbetena på lekplatserna får introduktion i uppdraget i anställningens början. De säsonganställda som arbetar på lekplatserna i parker deltar i anställningens början i en utbildning där de introduceras i säkerhetsdokumentet och får närmare information om arbetsuppgifterna.

Arbetsledningen på teknikenheten arrangerar erforderlig introduktion i uppgifterna. Vid behov används köptjänster för att arrangera utbildning. Vid alla utbildningar registreras de som deltar i utbildningen och datum samt innehållet i introduktionen.

9. Instruktioner för olyckor och farliga situationer

Det finns en informationstavla på alla lekplatser för att man ska kunna tillkalla hjälp omedelbart. I situationer där olyckan är framme tillkallar man i regel hjälp med mobilen. På informationstavlan finns all information som behövs för att rapportera om farliga situationer och larma hjälp. Det finns en anslagstavla på varje lekplats med allmänt nödnummer för att rapportera om olyckor samt lekplatsens namn, adress och koordinater.

Om farliga situationer och upptäckta brister på lekplatsen kan man rapportera också direkt till den som ansvarar för underhållet av lekplatsen, om inte situationen kräver omedelbart larm till räddningsmyndigheten. I sådana situationer förordnar stadsträdgårdsmästaren lekplatskontrollanterna omedelbart på plats för att fastställa farans omfattning och vilka åtgärder som behövs. Dessa besök registreras i åtgärdstabellen i det interna elektroniska systemet.

10. Registrering av och anmälan om olyckor och farliga situationer

Om den som ansvarar för underhållet av lekplatserna får kännedom om att den tjänst som den tillhandahåller medför fara (det har t.ex. skett en olycka eller ett allvarligt tillbud) för någons hälsa eller egendom i tjänstens verksamhetsområde, ska den omedelbart underrätta Säkerhets- och kemikalieverket Tukes om saken. Den som ansvarar för underhållet av lekplatsen ska samtidigt uppge vilka åtgärder för avvärijande av faran som den redan har vidtagit med anledning av den. (Konsumentssäkerhetslagen 8 §.) För förvaringen av de dokumenterade anmälningarna ansvarar stadsträdgårdsmästaren.

Dessa anmälningar om farliga situationer som den som ansvarar för underhållet av lekplatserna får kännedom om omfattar ofta endast de allvarligaste situationerna. Verksamhetsutövaren ska dessutom för att fullgöra den omsorgsplikt som föreskrivs i 5 § i konsumentssäkerhetslagen följa upp även de mindre olyckorna och farliga situationerna i sin verksamhet, även om man inte behöver göra ovannämnda anmälningar om dem till myndigheten.

Olyckorna och de farliga situationerna (tillbudena) registreras i teknikenhetens egen olycksstatistik (stadens interna elektroniska mapp). Tröskeln till att göra registreringarna ska hållas låg och ledningen ska bland annat uppmuntra de anställda att rapportera om farliga situationer till sin chef, även om fallet skulle kännas obetydligt. Dessa rapporter ska gås igenom med regelbundna mellanrum och om det är flera rapporter som gäller en viss lekplats/ett visst redskap, ska man vidta åtgärder på denna lekplats för att minska riskerna.

Av de registrerade fallen ska åtminstone följande uppgifter framgå: datum och klockslag, beskrivning av situationen, plats för det inträffade, kontaktuppgifter, de vidtagna åtgärderna och namnet på den som registrerat fallet. Mindre skador behöver inte rapporteras till tillsynsmyndigheterna.

BILAGA 3 Blankett för anmälan till Säkerhets- och kemikalieverket Tukes om allvarliga farliga situationer och olyckor

11. Förhållanderelaterade begränsningar av tillhandahållande av tjänsten

På kvällar, nätter och veckoslut sker det ibland skadegörelse på lekplatser, vilket kan leda till farliga situationer som inte kan förutses, eftersom tjänsteleverantören inte har någon underhållsjour under dessa tider. Flera av lekplatserna ligger i anslutning till naturområden och därför kan väderfenomenen e.d. försvåra, begränsa eller till och med hindra användningen av dem. En del av fenomenen är plötsliga och svåra att förutse och därför är de som använder lekplatserna skyldiga att också själva bedöma läget.

Lekplatserna har inget regelbundet veckounderhåll vintertid. Vintertid töms skräpkorgarna på lekplatserna ungefär var tredje vecka och samtidigt görs en visuell bedömning av säkerheten på lekplatsen. Underhållsarbeten görs vid behov, om det upptäcks en skada eller en brist som kan medföra fara. Lekplatserna plogas inte på vintern. På vintern orsakar bland annat snö och is på lekplatsredskapen och marken problem i och med att de medför risk för halkning och gör marken hård. Säkerhetsstandarderna gäller dock också vintertid, även om det på grund av väderförhållandena är nästintill omöjligt att kunna uppfylla dem. Vinterförhållandena får emellertid inte medföra att lekplatsredskapen blir farliga. Konsumentverket ger instruktioner om underhåll av lekplatser vintertid på sin webbplats.

BILAGA 1 Checklista för rutinkontroll och funktionskontroll

BILAGA 2 Åtgärdstabell (mall för registrering av kontrolls- och åtgärdsbesök)

BILAGA 3 Blankett för anmälan till Säkerhets- och kemikalieverket Tukes om allvarliga farliga situationer och olyckor

BILAGA 4 Lappset, handbok för underhåll av lekplatsredskap