

VERKSAMHETSPLAN FÖR MORGON- OCH EFTERMIDDAGS- VERKSAMHETEN FÖR SKOLELEVER I PARGAS STAD



INLEDNING

Morgon- och eftermiddagsverksamheten för skolelever är avsedd för elever i årskurserna 1-2 samt för de elever i årskurserna 3-9 som fått beslut om särskilt stöd. Vid ordnande av morgon- och eftermiddagsverksamhet tillämpas följande bestämmelser och beslut:

- Lag om grundläggande utbildning, kapitel 8 a
- Lag om grundläggande utbildning 48 a § 3 mom.
- Lag om kontroll av brottslig bakgrund hos personer som arbetar med barn 1138/2003
- Statrådets förordning om behörighetsvillkoren för ledare i sådan morgon- och eftermiddagsverksamhet som bestäms i lagen om grundläggande utbildning 115/2004
- Utbildningsstyrelsens föreskrift 1/011/2011 Grunder för morgon- och eftermiddagsverksamhet för skolelever
- Bildningsnämndens svenskspråkiga sektionens beslut § 22 11.3.2009.

MÅLGRUPP

Målgrupp för verksamheten är elever i årskurserna 1-2 som studerar inom den grundläggande utbildningen i Pargas stad. I enlighet med lagstiftningen ingår även de elever som har särskilt stöd i målgruppen.

SERVICEPRODUCENTER

I Pargas ordnas denna verksamhet i stadens regi av

- Malms skolas morgon- och eftermiddagsverksamhet
- Kyrkbackens skolas eftermiddagsverksamhet i Nagu
- Skärgårdshavets skolas eftermiddagsverksamhet i Korpo
- Träsk skolas eftermiddagsverksamhet i Houtskär
- Iniö skolas eftermiddagsverksamhet

samt i form av betalt understöd till följande producenter:

- Väståbolands svenska församling, Pargas
- Firma Marina Fröberg, Skräbböle

MORGON- OCH EFTERMIDDAGSVERKSAMHETENS MÅL OCH VERKSAMHETSIDÉ

Enligt lagen om grundläggande utbildning är utbildningens mål att stödja elevernas utveckling till humana människor och etiskt ansvarskännande personer samt att ge dem sådana kunskaper och färdigheter som de behöver i livet.

UTGÅNGSPUNKTERNA FÖR ANORDNANDET AV MORGON- OCH EFTERMIDDAGSVERKSAMHETEN

Utgångspunkterna för anordnandet av morgon- och eftermiddagsverksamheten är att erbjuda barnet en högklassig och mångsidig ledd fritidsverksamhet; en trygg uppväxtmiljö före och efter skoldagen utgående från de allmänna principerna för fostran i den grundläggande utbildningen. "Eftis" och "Morris" är en trygg verksamhetsplats där barnet inte utsätts för mobbning, ofredande eller våld.

Verksamheten utgår från barnets behov och skall av barnet kännas som ett "hem" där barnet kan vistas utan att behöva känna press på sig; en plats där barnet bl.a. ges möjlighet till vila, rekreation, egen verksamhet och lek, fysiska aktiviteter, utevistelse och social interaktion. Glädjen i att delta och upplevelser av att lyckas betonas. Barnet ges möjlighet till sådana sysselsättningar som stöder personlighetens utveckling och bidrar till att ge barnet en sund självkänsla.

Gemensamma riktlinjer i skolan och morgon- och eftermiddagsverksamheten stärker barnets välbefinnande och sociala utveckling.

Pargas prägel

Eftersom morgon- och eftermiddagsverksamheten försiggår i olika kommundelar i Pargas stad, är en av målsättningar för barnen att lära känna sin hembygd, dess särart både i fråga om naturen runt omkring samt även den kulturella särarten. Närsamhällets olika möjligheter beaktas i verksamheten. En annan målsättning är att även känna till övriga delar av Pargas och redan i ett tidigt skede skapa en vi-känsla och samhörighet med de övriga kommundelarna.

Morgon- och eftermiddagsverksamheten ingår i stadens välfärdsplan för barn och unga.

MORGON- OCH EFTERMIDDAGSVERKSAMHETENS MÅL ÄR ATT STÖDA HEMMETS OCH SKOLANS FOSTRANDE ARBETE

Vårdnadshavarna har det främsta ansvaret för fostran. Ledarna för verksamheten samarbetar och stöder föräldrarnas fostrande arbete och vice versa. Syftet med växelverkan är att öka kunskapen om barnet, att identifiera barnens behov och att skapa en grund för att möta eventuella problemsituationer.

Morgon- och eftermiddagsverksamheten och den grundläggande utbildningen upprätthåller ett nära samarbete. Personalen inom morgon- och eftermiddagsverksamheten ska tillsammans med elevvårdspersonalen stödja barnets helhetsmässiga välbefinnande och skolgång.

MORGON- OCH EFTERMIDDAGSVERKSAMHETENS MÅL ÄR ATT STÖDA UTVECKLINGEN AV BARNETS KÄNSLOLIV, SOCIALA UTVECKLING OCH ETISKA UTVECKLING

Utgångspunkten är den grundläggande utbildningens värdegrund samt de fostringsprinciper som skolan och hemmen omfattar.

Barnet handleds i att uttrycka känslor och kunna reglera dem. Verksamheten sker i en lugn miljö i vilken gemensamt avtalade regler ger struktur och trygghet. En atmosfär som präglas av gemenskap bidrar också till att konflikt- och problemsituationer kan hanteras konstruktivt.

Barnet handleds att så småningom ta ansvar för sitt eget och andras välbefinnande, sunda levnadsvanor, en positiv inställning till närmiljön och en hållbar livsstil.

MORGON- OCH EFTERMIDDAGSVERKSAMHETENS MÅL ÄR ATT FRÄMJÄ DELAKTIGHET, ÖKA JÄMLIKHET OCH FÖREBYGGA UTSLAGNING

Barnet skall ges möjlighet att delta i planeringen av innehållet i verksamheten. Varje barn får stöd och handledning i enlighet med sina förutsättningar och behov.

Barnens egna språk- och kulturbakgrund samt levnadssätt och värderingar respekteras.

Arbete i förebyggande syfte främjar till att utslagning inte skall drabba barnen. Ifall man upptäcker faktorer som förorsakar utslagning bör dessa identifieras så tidigt som möjligt för att kunna stöda barnen.

MORGON- OCH EFTERMIDDAGSVERKSAMHETENS INNEHÅLL

Planering och genomförande

Planering för verksamheten görs termins-, månads- och ibland även veckovis. Ledarna planerar tillsammans ifall flera ledare arbetar i en enhet och ofta gällande vissa aktiviteter tillsammans med barnen.

Vårdnadshavarna ska erbjudas möjlighet att delta i planeringen av verksamheten. Vårdnadshavarna ska informeras om verksamhetsplanen och verksamhetens innehåll.

Planen finns dokumenterad i en mapp i verksamhetsutrymmet.

Verksamhetens innehåll

Den som ordnar verksamheten och den som genomför verksamheten ansvarar för planeringen av innehållet och genomförandet på varje verksamhetsplats.

Den serviceproducent som bedriver morgon- eller eftermiddagsverksamhet gör en verksamhetsplan för innehållet i verksamheten. För alla gäller dock en allmän verksamhetsplan uppgjord för Pargas stad. Då planeringen görs är det viktigt att föräldrarna och barnen deltar, så att verksamheten blir meningsfull och intresserar barnen.

Morgon- och eftermiddagsverksamheten ska bestå av följande innehållsmässiga helheter:

- Etisk utveckling och jämställdhet
- Lek och samspel
- Motion och utevistelse
- Måltider och vila
- Kultur och traditioner
- Praktiska färdigheter och pyssel
- Visuellt, musikaliskt, kroppsligt och verbalt uttryck
- Mediekunskap
- Vardagssysslor, livsmiljö och hållbar livsstil
- Olika teoretiska och praktiska ämnen

Särskild uppmärksamhet bör ägnas åt lek, skapande verksamhet och uteverksamhet. Verksamheten bildar en helhet och viktigt är att den är mångsidig, att man tillgodoser de önskemål barnen har och att deras deltagande är frivilligt.

I morgon- och eftermiddagsverksamheten kan barnen ha möjlighet att göra läxor.

I mån av möjlighet erbjuds barnen tillfälle att bekanta sig med det andra inhemska språket.

Verksamhetsutrymmen, -tider, grupper, redskap, aktiviteter mm. beskrivs i bilagorna för de olika verksamhetspunkterna.

MORGON- OCH EFTERMIDDAGSVERKSAMHET FÖR ELEVER SOM FÅR ALLMÄNT, INTENSIFIERAT ELLER SÄRSKILT STÖD

Verksamhetens allmänna mål och innehåll är utgångspunkt för ordnandet av verksamheten. I verksamheten tas hänsyn till barnets ålder, utvecklingsskede och individuella behov. Morgon- och eftermiddagsverksamheten kan vid behov vara en del av det stöd som en elev får för lärande och skolgång i den grundläggande utbildningen. I den individuella planen för elevens lärande framgår vilken roll morgon- och eftermiddagsverksamheten har i elevens skolgång.

För barn i behov av stöd i sin utveckling är det särskilt viktigt att verksamheten och tidsanvändningen är tydligt planerad och att situationerna förutses.

Lokalerna och redskapen ska också vara lämpliga för barn i behov av stöd.

Personalens kunnande i arbetet med barnen stärks bl.a. genom introduktion.

Personalen kan också få stöd i sitt arbete genom konsultation med speciallärare och elevvårdspersonal. Kontinuerlig fortbildning försäkras kunnandet.

Nivåerna på stödet definieras i grunderna för den grundläggande utbildningen enligt följande:

- Allmänt stöd ingår i all fostran, undervisning och handledning. Behovet av stöd är då i allmänhet övergående, eleven kan behöva endast en stödform, såsom stödundervisning eller specialundervisning på deltid.
- Elever som för sitt lärande eller sin skolgång behöver regelbundet stöd eller flera former av stöd samtidigt ges intensifierat stöd i enlighet med en skriftlig plan för elevens lärande som utarbetats utgående från en pedagogisk bedömning. Det intensifierade stödet är mer omfattande och långsiktigt än det allmänna stödet.

- Särskilt stöd ges till elever som inte med andra stödåtgärder i tillräcklig grad kan uppnå sina mål för växande, utveckling och lärande. Om särskilt stöd fattas ett förvaltningsbeslut som grundar sig på en pedagogisk utredning. En individuell plan för hur undervisningen skall ordnas (IP) görs upp för eleven. Planen ska beskriva hur undervisningen och de övriga stödåtgärderna ska ordnas i enlighet med beslutet om särskilt stöd.

Elever som fått beslut om särskilt stöd har rätt att söka till morgon- och eftermiddagsverksamhet under hela den grundläggande utbildningen. Kommunen bestämmer verksamhetens omfattning. I Pargas kommunområde ordnas eftermiddagsverksamhet för barn med särskilda behov i Malms skola.

SEKRETESS

Uppgifterna om att en elev får intensifierat eller särskilt stöd och de dokument och uppgifter som dokumenten innehåller är sekretessbelagda.

För att få överlåta sekretessbelagda uppgifter om en elev till personalen i morgon- och eftermiddagsverksamheten krävs ett specificerat tillstånd av vårdnadshavaren.

Personalen i morgon- och eftermiddagsverksamheten får inte röja sekretessbelagda uppgifter om barnen eller deras vårdnadshavare eller överlåta sekretessbelagda dokument till utomstående.

Personer som ansvarar för den grundläggande utbildningen och elevvården kan, till personer som ansvarar för morgon- och eftermiddagsverksamheten, överlåta uppgifter som är nödvändiga för att verksamheten ska kunna ordnas på ett ändamålsenligt sätt. Om ett barn flyttar till morgon- och eftermiddagsverksamhet som anordnas av en annan utbildningsanordnare, ska den tidigare utbildningsanordnaren, utan hinder av sekretessbestämmelserna, genast lämna uppgifter som är nödvändiga för undervisningen och verksamheten. Motsvarande uppgifter kan också ges på den nya utbildningsanordnarens begäran.

Då morgon- och eftermiddagsverksamhetens personal vid behov deltar i olika diskussioner och överföring av information som gäller barnet, behövs vårdnadshavarens samtycke.

SAMARBETE

Samarbete med hemmen

Föräldrarna inbjuds till föräldramöten en gång i året, ofta i samband med höstens första föräldramöte i skolan. Olika infomöten ordnas vid behov. I samband med den dagliga kontakten med föräldrarna ventileras olika ärenden angående barnen.

Samarbete med förskolan och skolan

Ledarna för morgon- och eftermiddagsverksamheten har ett tätt samarbete med lärarna. Information utbyts vanligen dagligen ifall att verksamhetslokalen finns i skolan eller i anslutning till skolan. I övriga fall utbyts information vid behov.

Samarbete med olika förvaltningar, föreningar och klubbar

Morgon- och eftermiddagsverksamheten samarbetar bl. a. olika sektorer inom staden samt med olika privata kulturella föreningar och klubbar. Samarbetet beskrivs närmare i bilagorna för de olika verksamhetspunkterna.

KOORDINERING AV VERKSAMHETEN

Eftermiddagsverksamheten koordineras från skolbyrån. I Malms skola, som har 1-3 grupper, finns en egen koordinator som planerar och samordnar verksamheten internt.

LEDARE

Verksamhetsarrangören anställer ledare. Behörigheten bestäms i Statsrådets förordning om behörighetsvillkoren för ledare i sådan morgon- och eftermiddagsverksamhet som bestäms i lagen om grundläggande utbildning 115/2004. Verksamhetsarrangören kan själv bestämma vad som krävs (lämplighet och färdighet) ifall inte behöriga ledare finns tillgängliga. Ledarna träffas en gång årligen för att skapa gemenskap, för utbildning, planering och för att i allmänhet utbyta tankar och erfarenheter.

ANSÖKAN TILL VERKSAMHETEN OCH ANSÖKNINGSGRUNDERNA

Staden informerar om morgon- och eftermiddagsverksamheten på stadens hemsida och genom annons i Pargas Kungörelser på våren samt via nuvarande verksamhetspunkter, skolor och daghem.

Information ges om vilka serviceproducenterna är, var verksamheten sker, vilka tider, vilka avgifter som uppbärs samt vilka antagningsgrunder som tillämpas ifall platserna inte räcker till för alla. Ansökningarna skickas eller inlämnas till Pargas stad, svensk utbildning. Ett förslag till platsfördelning görs på skolbyrån, varefter ett gemensamt möte hålls med alla serviceproducenter. Serviceproducenterna får full insyn i antagningsprocessen och kan förvissa sig om att intagningskriterierna följs.

Kriterierna fastställs av bildningsnämndens svenskspråkiga sektion och gäller tillsvidare.

AVGIFTER, ATT BINDA SIG TILL VERKSAMHETEN OCH UPPSÄGNING

Avgifterna följer stadgandet i lagen om grundläggande utbildning och fastställs genom skilt beslut av bildningsnämndens svenskspråkiga sektion.

Man förbinder sig till morgon- och eftermiddagsvården vid höstterminens början.

En skriftlig uppsägning av vården med motivering bör i god tid skickas till skolbyrån, dock minst en månad i förväg. Ändring kan i princip göras endast en gång per läsår och den skall göras skriftligt.

Ifall barnet p.g.a. sjukdom eller annan orsak är frånvarande bör detta alltid meddelas till ledaren.

TRANSPORTER

På särskild anhållan kan skjuts ordnas från skolan till organiserad eftermiddagsverksamhet, förutsatt att detta inte förorsakar extra kostnader och eftermiddagsverksamhet inte ordnas i närheten av skolan. Dylig skjuts till eftermiddagsverksamhet är avgiftsfri.

KRIS- OCH RÄDDNINGSPLANER

I verksamhetsutrymmet finns en kris- och räddningsplan. Planerna förvaras i samband med övrigt material, t.ex. i mappen som tidigare nämnts. Alla personer som arbetar i verksamheten bör känna till var planerna förvaras. Räddningsplanen är densamma som skolans ifall verksamhetsutrymmet finns i skolan eller i anslutning till skolan. I övriga fall bör utrymmet ha en egen räddningsplan. Morgon- och eftermiddagsverksamheten följer samma krisplan som skolorna.

UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING AV VERKSAMHETEN

Verksamheten utvärderas kontinuerligt av ledarna för morgon- och eftermiddagsverksamheten (självvärdering). Föräldrarna och barnen ger daglig respons, huvudsakligen muntlig, men även enkäter kan förekomma. Verksamhetspunkterna deltar vid behov eller om påbud ges av verksamhetsanordnaren i olika enkäter, förfrågningar och nationella utvärderingar.

Verksamhetspunkterna utvärderar sin verksamhet efter varje läsår och detta finns dokumenterat i mappen i verksamhetsutrymmet. Utvärderingen tillställs även utbildningschefen.

Pargas stad utvärderar verksamheten med jämna mellanrum såsom lagen förutsätter. Resultaten delges serviceproducenterna och de viktigaste resultaten publiceras.

ÄNDRINGSSÖKANDE

I beslut som gäller arrangerande av morgon- och eftermiddagsverksamhet söks ändring i enlighet med kommunallagen.