

**Tid och plats:**                      **Stadshuset, Styrhytten    8.5.2019 kl. 17.00 – 19:00**

**Närvarande:**                      Carita Henriksson, ordförande  
   Laura Wickström, viceordförande  
   Sami Suojanen, medlem  
   Anne Eriksson, medlem  
   Tom Koppe, ersättare  
   Taina Nyström, medlem  
   Risto Nurmela, medlem  
   Kim Lindstedt, medlem, närvarande från 17.30  
   Janne Ahonen, medlem

Mark Lassfolk,                      Revisor BDO Auditor Ab, protokollförare

## **§ 1 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET**

Konstateras att mötet är lagligen sammankallat och beslutfört.

**Beslut:**                      Enligt förslag. Mötet öppnades kl. 17.06.

## **§ 2 GODKÄNNANDET AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

**Förslag:**                      Föredragningslista 5/18 godkänns.

**Beslut:**                      Godkändes.

## **§ 3 JUSTERING AV PROTOKOLLET**

**Förslag:**                      Väljs 2 protokolljusterare och protokollet justeras elektroniskt.

**Beslut:**                      Valdes Janne Ahonen och Sami Suojanen.

## **§ 4 JÄV**

Eventuella jäv för nämndens medlemmar bör noteras i denna paragraf.

**Beslut:**                      Inga jäv.

## § 5 UTVÄRDERINGSBERÄTTELSE FÖR ÅR 2018

Enligt Kommunallagen 121 § skall revisionsnämnden bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige satt upp har nåtts. Revisionsnämnden utformar för ändamålet en lagstadgad utvärderingsberättelse.

Beslut, möte 16.4.2019: Bordlades.

**Beslut:** Utkastet till utvärderingsberättelsen behandlades – ärendet bordlades för vidarebehandling under följande möte.

## § 6 ÖVRIGA ÄRENDEN

Behandlas övriga ärenden.  
- Aktuella ärenden i staden

**Beslut:** Diskuterades förändringar inom bildningsavdelningen.

## § 7 FÖLJANDE MÖTE

Beslut 16/4/2019: Följande möte 28/5/2019 kl. 17.

**Beslut:** 28/5/2019 kl. 17.00. Mötet avslutades kl. 19.00.

## § 8 JUSTERING OCH VERKSTÄLLIGHET AV REVISIONSNÄMNDENS PROTOKOLL

**Förslag:** Protokollet justeras dagen efter sammanträdet och hålls till påseende följande dag. Centraförvaltningen svarar för protokollets verkställighet samt att till protokollet fogas vederbörliga besväransvisningar före hållande till påseende.

**Beslut:** Godkändes.

Carita Henriksson  
ordförande

Mark Lassfolk  
protokollförare

*har 9.5.2019 justerat  
protokollet elektronikt*  
Janne Ahonen  
protokolljusterare

*har 9.5.2019 justerat  
protokollet elektronikt*  
Sami Suojanen  
protokolljusterare

## Anvisningar om hur man begär omprövning och besvärshanvisning

### Revisionsnämnden

Datum för sammanträdet  
16.4.2019

#### Besvärsförbud och vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

##### Paragrafer:

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

##### Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

#### Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

#### Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktuppgifter: **Stadsstyrelsen i Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.**

##### Paragrafer:

**Tidsfrist:** En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

#### Besvärshanvisning

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktuppgifter: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.**

##### Kommunalbesvär, paragrafer:

##### Förvaltningsbesvär, paragrafer:

**Tidsfrist:** Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

**Rätt att begära omprövning och besvär rätt** har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

#### Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset.

En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

#### Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

**Rättegångsavgift:** Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

#### Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

#### DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019 Beslut § \_\_\_\_\_

har delgetts sakägaren \_\_\_\_\_ med post \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019/

har lämnats till sakägaren \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019. \_\_\_\_\_

Beslut § \_\_\_\_\_ har anslagits \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019. \_\_\_\_\_

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare