

**PARGAS STAD**  
**Revisionsnämnden 2017-2020**

**PROTOKOLL 7/2019**

**Tid och plats:**                      **Stadshuset Skanssen**      **27.11.2019 kl. 17.30**

**Närvarande:**                                      Carita Henriksson, ordförande  
 Laura Wickström, viceordförande  
 Rolf Möller, suppleant  
 Anne Eriksson, medlem  
 Johan Kortteinen, medlem  
 Pirjo Wibom, suppleant  
 Risto Nurmela, medlem  
 Kim Lindstedt, medlem  
 Janne Ahonen, medlem

Mark Lassfolk,                                      BDO Audiator Ab, protokollförare

Annukka Koskinen,                                      Ekonomiplanerare, bildningsavdelningen                      § 6  
 Maj Björk,    Ordförande, bildningsnämnden                                      § 6

**§ 1 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET**

Konstateras att mötet är lagligen sammankallat och beslutfört.

**Beslut:**                      Beslöts enligt förslag.  
 \_\_\_\_\_

**§ 2 GODKÄNNANDET AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

**Förslag:**                      Föredragningslista 2/19 godkänns.

**Beslut:**                      Godkändes. §6 behandlas inledningsvis.  
 \_\_\_\_\_

**§ 3 JUSTERING AV PROTOKOLLET**

**Förslag:**                      Väljs 2 protokolljusterare och protokollet justeras elektroniskt.

**Beslut:**                      Valdes: Janne Ahonen, Laura Wickström.  
 \_\_\_\_\_

## § 4 JÄV

Eventuella jäv för nämndens medlemmar bör noteras i denna paragraf.

**Beslut:** Inga jäv konstaterades.

---

## § 5 REGISTER ÖVER BINDNINGAR

Revisionsnämnden bekantar sig med förvaltningens redogörelse för ärendets nuläge samt det befintliga registret över bindningar.

**Beslut möte 1/2019:** Konstaterades att registret över bindningar inte uppdaterats. Revisionsnämnden uppmanar stadens personal att begära uppdatering av berörda personers bindningar.

**Beslut:** Konstateras att registret inte uppdaterats – nämnden uppmanar stadens förvaltning att skicka uppmaning till berörda personer. Samtliga berörda bör årligen gå in i systemet för registrering av bindningar och uppdatera dem även om inga förändringar skett.

---

## § 6 BILDNINGSAVDELNINGENS INFORMATION

Till sammanträdet har inkallats bildningsnämndens ordförande Maj Björk samt ekonomiplanerare för bildningsavdelningen Annukka Koskinen för att redogöra för förverkligandet av de av fullmäktige uppställda bindande målen för handhavandet av verksamheten och ekonomin under år 2019 i enlighet med följande samt ytterligare separat givna anvisningar:

- Prognos för år 2019
  - Svensk utbildning, prognostiserad överskridning 260t€ (1,9 %)
  - Finskspråkig utbildning, prognosticerad överskridning 95t€ (~1 %)
  - Småbarnspedagogik kommer underskrida budget ca 116t€
- Budgetpremiss 2019 (även kopplat till stadens strategi)
  - Beaktats elevunderlagets utveckling såväl i budgetering som i beaktandet av utrymmesfrågor.
- Aktuella utrymmesfrågor
  - Utredningsarbete över utrymmesfrågans kostnadsbild pågår.
- Sannolik kommande utveckling
  - Fastighetsfrågan är aktuell, elevunderlagets utveckling följs upp och resurseringen optimeras till denna
- Övriga aktuella ärenden

Redogörelsen önskas grovt för hela sektorn som helhet samt på budgetens bindningsnivå verksamhetsspecifikt som följer:

- Svensk utbildning (inkl. MBI)
- Finsk utbildning (inkl. MBI)

**Förslag:** Antecknas för kännedom.

**Beslut:** Enligt förslag.

---

## § 7 UPPFÖLJNING AV REVISIONENS PÅPEKANDEN 2019

Revisionsnämnden ämnar följa upp vilka åtgärder som inom förvaltningen vidtagits med anledning av revisionsnämndens utvärderingsberättelse 2018.

Fullmäktige beslöt att inbegära stadsstyrelsens genmäle med anledning av utvärderingsberättelsen fram till den 1.10.2019.

Stadsstyrelsen har avgett sitt genmäle den. 4.11.2019, BILAGA 1.

**Förslag:** Revisionsnämnden diskuterar genmälet samt tar ställning till huruvida detta enligt nämndens mening föranleder vidare åtgärder.

**Beslut:** Antecknades till kännedom.

---

## § 8 REVISIONSNÄMNDENS VERKSAMHETSPRINCIPER OCH ARBETSSÄTT SAMT INTERNA ARBETSFÖRDELNING

A) I kommunallagens 121 § stadgas följande angående revisionsnämndens uppgifter:

### ”Revisionsnämnden

Fullmäktige tillsätter en revisionsnämnd för organiseringen av granskningen av förvaltningen och ekonomin samt utvärderingen. Nämndens ordförande och vice ordförande ska vara fullmäktigeledamöter.

Revisionsnämnden ska

- 1) bereda de ärenden som gäller granskningen av förvaltningen och ekonomin och som fullmäktige ska fatta beslut om,
- 2) bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige satt upp har nåtts i kommunen och kommunkoncernen och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt,
- 3) bedöma hur balanseringen av ekonomin utfallit under räkenskapsperioden samt den gällande ekonomiplanens tillräcklighet, om kommunens balansräkning visar underskott som saknar täckning,
- 4) se till att granskningen av kommunen och dess dottersammanslutningar samordnas,
- 5) övervaka att skyldigheten enligt 84 § att redogöra för bindningar iakttas och tillkännage redogörelserna för fullmäktige,
- 6) för kommunstyrelsen bereda ett förslag till bestämmelser om nämndens uppgifter i förvaltningsstadgan samt till budget för utvärderingen och granskningen.

Kommunstyrelsen kan avvika från revisionsnämndens förslag till bestämmelser i förvaltningsstadgan och till budget av en grundad anledning som gäller samordningen av kommunens förvaltningsstadga och budgetförslag.

Revisionsnämnden gör upp en utvärderingsplan och lämnar för varje år fullmäktige en utvärderingsberättelse som innehåller resultaten av utvärderingen. Fullmäktige behandlar utvärderingsberättelsen i samband med bokslutet. Nämnden kan även ge fullmäktige andra sådana utredningar om resultaten av utvärderingen som den anser vara behövliga.

Kommunstyrelsen ger fullmäktige ett utlåtande om de åtgärder som utvärderingsberättelsen föranleder”.

B) I stadens förvaltningsstadga, kapitel 5, §§ 43-52 stadgas om extern kontroll, inklusive revisionsnämndens uppgifter i enlighet med BILAGA 2.

-----

Revisionsnämnden repeterar mot bakgrund av ovanstående samt gängse praxis, revisionsnämndens arbetssätt och verksamhetsprinciper samt interna arbetsfördelning.

**Förslag:** Fastslages i enlighet med BILAGA 3 (kompletteras och sänds separat)

**Beslut:** Beslöts enligt förslag.  
\_\_\_\_\_

## §9 ÖVRIGA ÄRENDEN

Diskuterades fullmäktiges ärende §122 13.11.2018.  
Diskuterades utvärderingsbesök till stadens enheter.

**Beslut:** Antecknades till kännedom.  
\_\_\_\_\_

## § 10 FÖLJANDE MÖTE

**Beslut:** 21.1.2020 kl. 17:30.

Mötet avslutades kl. 19:45.  
\_\_\_\_\_

## § 11 JUSTERING OCH VERKSTÄLLIGHET AV REVISIONSNÄMNDENS PROTOKOLL

**Förslag:** Protokollet justeras dagen efter sammanträdet och hålls till påseende följande dag. Centralförvaltningen svarar för protokollets verkställighet samt att till protokollet fogas vederbörliga besväransvisningar före hållande till påseende.

**Beslut:** Enligt förslag.  
\_\_\_\_\_

Carita Henriksson  
ordförande

Mark Lassfolk  
protokollförare

Laura Wickström  
protokolljusterare

Janne Ahonen  
protokolljusterare

## Anvisningar om hur man begär omprövning och besvärshanvisning

### Revisionsnämnden

Datum för sammanträdet  
27.11.2019

#### Besvärsförbud och vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

##### Paragrafer:

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

##### Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

#### Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

#### Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktuppgifter: **Stadsstyrelsen i Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.**

##### Paragrafer:

**Tidsfrist:** En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

#### Besvärshanvisning

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktuppgifter: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.**

##### Kommunalbesvär, paragrafer:

##### Förvaltningsbesvär, paragrafer:

**Tidsfrist:** Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

**Rätt att begära omprövning och besvär rätt** har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

#### Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset.

En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

#### Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

**Rättegångsavgift:** Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

#### Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

#### DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019 Beslut § \_\_\_\_\_

har delgetts sakägaren \_\_\_\_\_ med post \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019/

har lämnats till sakägaren \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019. \_\_\_\_\_

Beslut § \_\_\_\_\_ har anslagits \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019. \_\_\_\_\_

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare