



Vesihuoltolaitosta koskeva tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjä	Paraisten kaupunki Kaupunkikehityslautakunta Rantatie 28 21600 Parainen Vaihde: 02 458 5700
Yhteyshenkilö henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa	Vesihuoltolaitos 0404885907 vesi(at)parainen.fi
Tietosuojavastaava	Tietosuoja(at)parainen.fi
Henkilötietojen käsittelytarkoitukset	Kunnan Vesihuollon tehtävien hoito: -Vesihuoltolain mukaan 9.2.2001/119 -Vesihuollon palvelun ylläpito asiakasrekisterin mukaan johon kuuluu sopimuksen mukainen laskutus Vesihuoltolaitoksen hinnaston mukaisesti. -Kulutusmäärän seuranta
Henkilötietojen käsittelyperuste	Vesihuollon tehtävien hoito, mainittu yllä
Käsiteltävät henkilötiedot ja rekisteröityjen ryhmät	Pakolliset tiedot: Etu- ja sukunimi Osoite, puhelinnumero Henkilötunnus tai Y-tunnus Kiinteistön vesimittarin numero Kiinteistötunnus Käyttötarkoitus: Sopimusten laatiminen Käyttäjien yksilöinti Laskutus ja kirjanpito
Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan asiakkaalta tai Vesihuollon liittymissopimuksesta.
Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset	Paraisten kaupungin Vesihuoltolaitos ei luovuta asiakastietojaan asiaankuulumattomaan käyttöön.
Tietojen siirrot EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Käsitlemme henkilötietoja vain EU/ETA-alueella. Emme käytä henkilötietojen käsittelijöitä, jotka sijaitsevat alueen ulkopuolella emmekä luovuta tietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle.
Tietojen säilytysajat	Laskutustietoja säilytetään 10 vuotta Kuntaliiton kunnallisia säilytysaikoja koskevien ohjeiden mukaisesti sekä kirjanpitolain (1336/1997) 1 luvun 1 momentin mukaisesti.

Henkilötietojen suojaus	Käytämme henkilötietoja vain alkuperäisiin käsittelytarkoituksiin. Henkilötietojen käsittely suunnitellaan aina etukäteen ja henkilötiedot poistetaan kun niiden säilytysaika päättyy. Henkilötietoja käsitellään aina suojatuissa ympäristöissä. Kaikki Paraisten kaupungin laitteistot ja ohjelmistot on suojattu kaupungin oman ja palvelutoimittajien tietoturvaohjeistusten mukaisesti. Tiloihin on pääsy vain niihin oikeutetulla henkilöstöllä. Palvelu- ja järjestelmätoimittajat ja muut henkilötietojen käsittelijät käsittelevät henkilötietoja sopimusten mukaisesti. Henkilötietoja vastaanottavat ja käsittelevät vain sellaiset henkilöt, jotka osallistuvat toimintamme toteuttamiseen. Työntekijöitä, jotka käsittelevät henkilötietoja, koskee salassapito- ja vaitiolovelvollisuus, ja heidän tietosuoja- ja tietoturvaosaamisensa varmistetaan koulutuksilla. Työntekijöillä on järjestelmiin henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat sekä työtehtävien mukaisesti rajatut käyttöoikeudet. Työ- tai virkasuhteen päättyessä työntekijän käyttöoikeudet poistetaan. Kaupungin paperiaineistot säilytetään lukituissa tiloissa, joihin on pääsy vain niihin oikeutetuilla henkilöillä. Paperiarkistot tuhotaan lakisääteisten määräaikojen ja tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti. Arkistojen tuhoamista seurataan ja valvotaan poistosuunnitelmien avulla.
Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät artiklojen 15-22 mukaan EU:n tietosuoja-asetuksessa: - oikeus tietojen saatavuuteen - oikeus tietojen oikaisemiseen - oikeus tietojen poistamiseen - oikeus tietojen käsittelyn rajoittamiseen - oikeus datan siirrettävyyteen - vastustamisoikeus Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava.