

## Dataskyddsbeskrivning

Kombinerad registerbeskrivning och informeringsdokument

Datum för uppgörande: 18.12.2019

Uppdaterad:

1. Personuppgiftsansvarig	Ekonomitjänster
2 a. Ansvarsperson för registret	Ekonomichef Petra Palmroos Pargas stad, Ekonomitjänster Brinkasvägen 1 21660 Nagu petra.palmroos(at)pargas.fi
2 b. Kontaktperson i ärenden gällande registret	Huvudbokförare Ulla Andersson Pargas stad, Ekonomitjänster Brinkasvägen 1 21660 Nagu ulla.andersson(at)pargas.fi
2 c. Dataskyddsombudets kontaktuppgifter	Informationshanteringssakkunnig Sari Eriksson-Lumikko Pargas stad, förvaltningstjänster Strandvägen 28 21600 Pargas sari.eriksson-lumikko(at)pargas.fi
3. Registrets namn	Ekonomitjänsters register
4. Ändamål med och motivering till behandling av personuppgifter	Handhavande av stadens lagstadgade, ekonomirelaterade frågor: bokföring, budget, statistikföring, bokslut, finansiering, inköps- och försäljningsfakturerings (handhas vid andra enheter inom staden), inkasso (utlagd), inköpsreskontra, fakturahantering, betalningsrörelse och upphandling.
5. Registrets datainnehåll	Namn Personsignum/fo-nummer Adressuppgifter Telefonnummer Bankförbindelse Språk Hemkommun Fakturans innehåll Skatteuppgifter Pensionsintyg
6. Regelmässiga uppgiftskällor	Kund, Befolkningsregistercentralen, kundavtal, Raintance Kuntamalli, Rondo, Opus Capita, Cludia

<p><b>7.</b> Regelmässigt utlämnande av uppgifter</p>	<p><b>Indrivningsbyrå</b></p>
<p><b>8.</b> Överföra uppgifter utanför EU eller EES</p>	<p><b>Överförs inte</b></p>
<p><b>9.</b> Principer för skyddet av registret</p>	<p><b>Uppgifterna har skyddats enligt Pargas stads datasäkerhetsförfaranden. Personliga användarrättigheter till behandling av personuppgifter beviljas begränsat enligt arbetsuppgifter. Då arbetsuppgifterna förändras eller anställningsförhållandet upphör tas användarrättigheterna bort. Personalen har tystnadsplikt.</b></p> <p><b>Personuppgifterna behandlas endast av de personer som har rätt att göra det på grund av sitt arbete. Personuppgifterna förvaras inlåsta.</b></p>
<p><b>10.</b> Förvaringstid för uppgifterna</p>	<p><b>Förvaras enligt Kommunförbundets anvisningar samt bokföringslagen.</b></p>
<p><b>11.</b> Den registrerades rättigheter</p>	<p><b>Den registrerades rättigheter bestäms enligt artiklarna 15-22 i EU:s dataskyddsförordning:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rätt till tillgång till uppgifter</li> <li>- rättelse av uppgifter</li> <li>- radering av uppgifter</li> <li>- begränsning av behandling av uppgifter</li> <li>- rätt till dataportabilitet</li> <li>- rätt att göra invändningar</li> </ul> <p><b>Kontaktpersonen vid ärenden som gäller den registrerades rättigheter är dataskyddsombudet</b></p>