

Datum för uppgörande: 25.5.2018

Uppdaterad:

1. Personuppgiftsansvarig	Pargas stad, byggnadstillsyn Strandvägen 28 21600 Pargas
2 a. Ansvarsperson för registret	Ledande byggnadsinspektör Sanna Simonen sanna.simonen(at)pargas.fi
2 b. Kontaktperson i ärenden gällande registret	Kontorssekreterare Amy Kallio amy.kallio(at)pargas.fi
2 c. Dataskyddsombudets kontaktuppgifter	Informationshanterings-sakkunnig Sari Eriksson-Lumikko Pargas stad, förvaltningstjänster Strandvägen 28 21600 Pargas sari.eriksson-lumikko(at)pargas.fi
3. Registrets namn	Byggnadstillsyn
4. Ändamål med och motivering till behandling av personuppgifter	Skötsel av uppgifter som hör till kommunens byggnadstillsynsmyndighet enligt markanvändnings- och bygglagen 5.2.1999/132 Fakturering av kostnader.
5. Registrets datainnehåll	I registret förvaras handlingar som är nödvändiga för ärendets behandling, såsom ansökan med bilagor, grannhöranden, befolkningsregistercentralens blanketter RH1 och RH2, granskningsprotokoll, inspektionsprotokoll och utlåtanden. I registret ingår också beslutsuppgifter (tjänsteinnehavarbeslut och nämndens protokoll). Följande personuppgifter registreras i registret: - sökandens namn, adress, telefonnummer, e-post, personbeteckning - uppgifter för fakturering - uppgifter om byggplats (fastighetsbeteckning, byggplatsens adress) - huvudprojekterarens namn, utbildning, projekteringsuppgiftens svårighetsgrad, e-post, telefon, erfarenhet i år - byggprojekterarens namn, erfarenhet i år, e-post, telefonnummer - ansvariga arbetsledarens namn, utbildning, övervakningsuppgiftens svårighetsgrad, e-post, telefonnummer, erfarenhet i år - befolkningsregistercentralens blanketter RH1 och RH2 som innehåller byggnadens koordinater - grannhörande (namn, adress, telefonnummer, fastighetsbeteckning)
6. Regelmässiga uppgiftskällor	Ansökan med bilagor
7.	Uppgifter om byggnader och byggprojekt förmedlas regelbundet till Befolkningsregistercentralen i enlighet med lagen om

<p>Regelmässigt utlämnande av uppgifter</p>	<p>befolkningsdatasystemet och Befolkningsregistercentralens certifikattjänster 21.8.2009/661 och Statsrådets förordning om befolkningsdatasystemet 25.2.2010/128.</p> <p>Uppgifter utlämnas för statistikändamål.</p> <p>Beslutet delges förutom allmänheten genom anslag och sökanden även den som begärt beslutet i en anmärkning eller särskilt.</p> <p>NTM-centralen underrättas om rivninglov.</p>
<p>8. Överföra uppgifter utanför EU eller EES</p>	<p>Uppgifter överförs i regel inte utanför EU eller EES.</p>
<p>9. Principer för skyddet av registret</p>	<p>Registeruppgifter i datasystem (Dynasty, Lupapiste och Trimble Locus) Uppgifterna har skyddats enligt Pargas stads datasäkerhetsförfaranden. Personliga användarrättigheter till behandling av personuppgifter beviljas begränsat enligt arbetsuppgifter. Då arbetsuppgifterna förändras eller anställningsförhållandet upphör tas användarrättigheterna bort. Personalen har tystnadsplikt.</p> <p>Material i pappersformat Personuppgifterna behandlas endast av de personer som har rätt att göra det på grund av sitt arbete. Personuppgifterna förvaras inlåsta.</p>
<p>10. Förvaringstid för uppgifterna</p>	<p>Beslut om bygglov och åtgärdstillstånd förvaras varaktigt.</p> <p>Övriga handlingar i enlighet med kommunförbundets rekommendation "Kommunala handlingars förvaringstider. Föreskrifter och rekommendationer"</p>
<p>11. Den registrerades rättigheter</p>	<p>Den registrerades rättigheter bestäms enligt artiklarna 15-22 i EU:s dataskyddsförordning:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rätt till tillgång till uppgifter - rättelse av uppgifter - radering av uppgifter - begränsning av behandling av uppgifter - rätt till dataportabilitet - rätt att göra invändningar <p>Kontaktpersonen vid ärenden som gäller den registrerades rättigheter är dataskyddsombudet.</p>