

PARAISTEN KAUPUNKI
Tarkastuslautakunta 2017–2020

PÖYTÄKIRJA 1/2020

Aika ja paikka: Kaupungintalo, Ohjaamo 21.1.2020 klo 17.37–21.50

Läsnä: Carita Henriksson, puheenjohtaja
 Laura Wickström, varapuheenjohtaja
 Sami Suojanen, jäsen
 Anne Eriksson, jäsen
 Johan Kortteinen, jäsen
 Taina Nyström, jäsen
 Kim Lindstedt, jäsen
 Janne Ahonen, jäsen

Krister Rehn BDO Auditor Oy, vastuunalainen tilintarkastaja
 Mark Lassfolk BDO Auditor Oy, pöytäkirjanpitäjä

Ulrika Lundberg Opetuspäällikkö, § 5, läsnä klo 17.40–19.45
 Miia Lindström Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja, § 6, läsnä klo 17.30–19.00
 Merja Fredriksson Sosiaali- ja terveystoiminnan puheenjohtaja, § 6, läsnä
 klo 18.30–19.00

Kenneth Wilson Ylilääkäri, § 6, ei läsnä
 Petra Palmroos Talouspäällikkö, § 7, läsnä klo 18.30–

§ 1 KOKOUKSEN LAILLISUUS

Todetaan, että kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös: Ehdotuksen mukaisesti. Kokous avattiin klo 17.37.

§ 2 ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus: Esityslista 1/20 hyväksytään.

Päätös: Ehdotuksen mukaisesti. Aluksi käsitellään § 6 ja sen jälkeen muut pykälät järjestyksessä.

§ 3 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Ehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös: Valittiin Anne Eriksson ja Sami Suojanen.

§ 4 ESTEELLISYYS

Lautakunnan jäsenten mahdolliset esteellisyydet tulee todeta tässä pykälässä.

Päätös: Ei esteellisyyksiä.

§ 5 SIVISTYSOSASTOA KOSKEVA INFORMAATIO

Ulrika Lundberg on kutsuttu kokoukseen informoimaan valtuuston asettamien, toiminnan ja talouden hoitoa vuonna 2019 koskeneiden sitovien tavoitteiden toteutumisesta talousarvion sitovuustasolla (tilinpäätösennuste) sekä muista sivistysosaston ajankohtaisista asioista keskittyen erityisesti päivähoitoon, kulttuuriin ja kirjastoon.

Todettiin:

- Sivistysosasto tulee kokonaisuutena pysymään talousarviossa sille myönnetyn 233 000 euron lisämäärärahan jälkeen.
- Oppilaspora pienenee jatkuvasti, koska lapsia syntyy vähemmän. Tämä näkyy ensimmäiseksi varhaiskasvatuksessa ja vaatii toimenpiteitä toiminnan organisoinnissa.

Päätös: Informaatio merkittiin tiedoksi.

§ 6 SOSIAALI- JA TERVEYSOSASTOA KOSKEVA INFORMAATIO

Sosiaali- ja terveyslautakunnan puheenjohtaja Merja Fredriksson, sosiaali- ja terveysjohtaja Miia Lindström ja ylilääkäri Kenneth Wilson on kutsuttu kokoukseen informoimaan valtuuston asettamien, toiminnan ja talouden hoitoa vuonna 2019 koskeneiden sitovien tavoitteiden toteutumisesta talousarvion sitovuustasolla sekä muista sosiaali- ja terveysosaston ajankohtaisista asioista (tilinpäätösennuste).

Todettiin:

- Useiden yksiköiden todetaan ylittäneen alkuperäisen talousarvion.
- Vuoden aikana on ryhdytty toimenpiteisiin prosessien tehostamiseksi.
- Ostopalvelut ovat vuoden aikana olleet haaste sekä perheyksikössä että sosiaalipalveluissa ja terveydenhuollossa.
- Erikoissairaanhoidossa on tehty työtä hoitoketjun tehostamiseksi. Kaupunki saattaa selvittää ilman ns. sakkomaksuja.

Päätös: Informaatio merkittiin tiedoksi.

§ 7 TALOUSPÄÄLLIKÖN INFORMAATIO

Taluspäällikkö Petra Palmroos on kutsuttu kokoukseen tekemään pääpiirteittäin selkoa kaupungin vuoden 2019 tilinpäätöstä koskevasta ennusteesta.

Tarkastuslautakunta toivoo saavansa informaatiota muun muassa seuraavista asioista:

- Ennuste valtuuston asettamien vuoden 2019 sitovien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta (pääpiirteisesti)
- Ennuste vuoden 2019 tilinpäätöksestä (kaupunki)
 - Tuloslaskelma, kertyneen yli-/alijäämän kehitys mukaan lukien
 - Käyttötalous (mukaan lukien lyhyt selvitys mahdollisista ennustetuista talousarviopoikkeamista)
 - Investoinnit
 - Rahoitus ja kaupungin velkataakan kehitys
- Ajankohtaiset toimenpiteet talouden tasapainon ylläpitämiseksi lyhyellä ja pitkällä aikavälillä suhteessa voimassa olevaan lainsäädäntöön ja valtuuston tekemiin päätöksiin
- Ennuste tilinpäätöksestä (konserni)
 - Talousarviossa asetettujen konsernitavoitteiden toteutuminen
 - Tuloslaskelma, kertyneen yli-/alijäämän kehitys mukaan lukien
 - Rahoitus ja kaupungin velkataakan kehitys

Todettiin:

- Ennuste vuoden 2019 tilinpäätöksestä (kaupunki)
 - Tuloslaskelma, kertyneen yli-/alijäämän kehitys mukaan lukien
 - Toimintakate -95,5 miljoonaa euroa (budjetoitu -96,37 miljoonaa euroa)
 - Toteuma -5,43 miljoonaa euroa (budjetoitu -4,98 miljoonaa euroa)
 - Verotulot 67,0 miljoonaa euroa (budjetoitu 68,8 miljoonaa euroa)
 - Valtionosuudet 28,7 miljoonaa euroa (budjetoitu 28,1 miljoonaa euroa)
 - Henkilöstökulut 50,0 miljoonaa euroa (budjetoitu 49,75 miljoonaa euroa)
 - Investoinnit
 - Investoinnit netto 3,5 miljoonaa euroa (budjetoitu 5,97 miljoonaa euroa). Sellaiset isot hankkeet kuin Koulukadun lukio ja Sunnanberg eivät toteutuneet talousarvion mukaisesti.
 - Rahoitus ja kaupungin velkataakan kehitys
 - Pitkäaikaiset lainat -2,2 miljoonaa euroa, lyhytaikaiset lainat +5,9 miljoonaa euroa; netto +3,7 miljoonaa euroa
- Ajankohtaiset toimenpiteet talouden tasapainon ylläpitämiseksi lyhyellä ja pitkällä aikavälillä suhteessa voimassa olevaan lainsäädäntöön ja valtuuston tekemiin päätöksiin
 - Suurimmilla toimialoilla, etupäässä sosiaali- ja terveysosastolla ja sivistysosastolla, tarvitaan rakenteellisia toimenpiteitä.

Päätös: Informaatio merkittiin tiedoksi.

§ 8 SIDONNAISUUSREKISTERI

Tarkastuslautakunta tutustuu hallinnon selontekoon asian nykytilanteesta sekä olemassa olevaan sidonnaisuusrekisteriin.

Päätös, kokous 1/2019: Todettiin, että sidonnaisuusrekisteriä ei ole päivitetty. Tarkastuslautakunta kehottaa kaupungin henkilöstöä pyytämään asianomaisten henkilöiden sidonnaisuuksien päivittämistä.

Päätös, kokous 2/2019: Todetaan, että rekisteriä ei ole päivitetty – lautakunta kehottaa kaupungin hallintoa lähettämään kehotuksen asianomaisille henkilöille. Kaikkien asianomaisten tulee vuosittain käydä sidonnaisuuksien rekisteröintijärjestelmässä päivittämässä sidonnaisuutensa, vaikei niihin olisi tullut muutoksia.

Päätös: Tarkastuslautakunta toteaa, että rekisteriä ei ole päivitetty ja pyytää kaupungin hallintoa kehottamaan asianomaisia henkilöitä päivittämään sidonnaisuutensa vuoden 2019 osalta.

§ 9 TILINTARKASTUKSEN VÄLIRAPORTOINTI

Tilintarkastaja raportoi tähän mennessä tehdyistä vuotta 2019 koskevista olennaisista tarkastushavainnoista.

Päätös: Merkittiin tiedoksi. Tilintarkastuksen väliraportti toimitetaan tarkastuslautakunnalle sähköisesti kokouksen jälkeen.

§ 10 TILINTARKASTUSPALVELUJEN HANKINTA

Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, jonka tulee olla julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuslautakunnan hyväksymä yhteisö. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi julkishallinnon ja -talouden hyväksytyt tilintarkastaja (JHTT-tilintarkastaja). Tilintarkastajat toimivat tehtävissään virkavastuulla.

Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Tilintarkastuspalvelujen hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista annettua lakia (1397/2016).

Tilintarkastajat Krister Rehn ja Mark Lassfolk ilmoittivat esteellisyydestä asian käsittelyn osalta ja poistuivat huoneesta klo 21.00.

Varapuheenjohtaja Laura Wickström valittiin sihteeriksi §:n 10 käsittelyn ajaksi.

Taluspäällikkö Petra Palmroos oli aluksi läsnä §:n 10 aikana ja esitteli yleiset tekniset tiedot hankintaprosessista, mutta poistui ennen asian varsinaista käsittelyä klo 21.20.

Päätös: Tarjouspyyntö päätettiin lähettää liitteen mukaisena.

Tilintarkastajat Krister Rehn ja Mark Lassfolk kutsuttiin jäljellä olevaksi ajaksi takaisin kokoukseen klo 21.35.

§ 11 MUUT ASIAT

Päätös: Ei muita asioita.

§ 12 SEURAAVA KOKOUS

Päätös: Seuraava kokous pidetään 24.3.2020 klo 17.30. Kokous päätettiin klo 21.50.

§ 13 TARKASTUSLAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Ehdotus: Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeisenä päivänä ja pidetään nähtävänä seuraavana päivänä. Keskushallinto vastaa pöytäkirjan täytäntöönpanosta sekä siitä, että asianomaiset oikaisuvaatimus- ja valitusosoitusohjeet liitetään pöytäkirjaan ennen nähtäväksi asettamista.

Päätös: Ehdotuksen mukaisesti.

Carita Henriksson
puheenjohtaja

Mark Lassfolk
pöytäkirjanpitäjä

Anne Eriksson
pöytäkirjantarkastaja
on 24.2.2020 tarkastanut
pöytäkirjan elektronisesti

Sami Suojanen
pöytäkirjantarkastaja
on 24.2.2020 tarkastanut
pöytäkirjan elektronisesti

Anvisningar om hur man begär omprövning och besvärshanvisning

Revisionsnämnden

Datum för sammanträdet
21.01.2020

Besvärsförbud och vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

Paragrafer:

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktuppgifter: **Stadsstyrelsen i Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.**

Paragrafer:

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvärshanvisning

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktuppgifter: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.**

Kommunalbesvär, paragrafer:

Förvaltningsbesvär, paragrafer:

Tidsfrist: Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning och besvär rätt har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset.

En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

Rättegångsavgift: Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 260 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt _____ / _____ 2020 Beslut § _____

har delgetts sakägaren _____ med post _____ / _____ 2020/

har lämnats till sakägaren _____ / _____ 2020. _____

Beslut § _____ har anslagits _____ / _____ 2020. _____

Mottagarens underskrift

Utdragets riktighet bestyrks

Delgivare