

**PARGAS STAD**  
**Revisionsnämnden 2017-2020**

**PROTOKOLL 1/17**

**Tid och plats:**                      **Stadshuset, Skansen**              **30.10.2017 kl. 18.00 – 20.55**

**Närvarande:**                      Carita Henriksson, ordförande  
    Laura Wickström, viceordförande  
    Sami Suojanen, medlem  
    Anne Eriksson, medlem  
    Johan Kortteinen, medlem  
    Taina Nyström, medlem, fr.o.m. kl. 18.25  
    Tiina Vehmas, medlem  
    Kim Lindstedt, medlem  
    Janne Ahonen, medlem

Krister Rehn,                      OFR, BDO Auditor Ab, protokollförare

Carola Isaksson,                      ledningens sekreterare              § 5, kl. 18.00-18.35  
 Maija Elenius,                      ekonomichef                      § 6, kl. 18.00-19.55

### **§ 1 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET**

Konstateras att mötet är lagligen sammankallat och beslutfört.

**Beslut:**                      Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

### **§ 2 GODKÄNNANDET AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

**Förslag:**                      Föredragningslista 1/17 godkänns.

**Beslut:**                      Godkändes.

### **§ 3 JUSTERING AV PROTOKOLLET**

**Förslag:**                      Väljs 2 protokolljusterare och protokollet justeras elektroniskt.

**Beslut:**                      Till protokolljusterare valdes Laura Wickström och Sami Suojanen.

### **§ 4 JÄV**

Eventuella jäv för nämndens medlemmar bör noteras i denna paragraf.

**Beslut:**                      Följande jäv noterades:

- Sami Suojanen; ersättare i bildningsnämnden
- Anne Eriksson; ersättare i social- och hälsovårdsnämnden
- Tiina Vehmas; ersättare i finska utbildningssektionen

## § 5 REGISTRET ÖVER BINDNINGAR

### Revisionsnämnden 16.2.2017 § 8

Enligt 84 § 1 mom. i kommunallagen (410/2015) ska en kommunal förtroendevald och tjänsteinnehavare som avses i 2 mom. lämna en redogörelse för sina bindningar när det gäller uppgifter i ledningen för eller förtroendeuppdrag i företag och andra sammanslutningar som bedriver näringsverksamhet, för betydande förmögenhet och för andra bindningar som kan vara av betydelse vid skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag. Redogörelsen för bindningarna ska lämnas till revisionsnämnden som övervakar att skyldigheten iakttas samt tillkännager redogörelserna för fullmäktige. Stadgandet träder i kraft fr.o.m. att det fullmäktige som väljs våren 2017 tillträder.

Kommunen ska föra ett offentligt register över bindningarna i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna. Registret över bindningar är ett sådant personregister som avses i personuppgiftslagen, med alla förpliktelser detta innebär.

I praktiken torde ovanstående innebära att även om revisionsnämnden bär ansvaret för upprätthållandet av registret och därmed förknippade skyldigheter – inbegripet informationsplikten gentemot fullmäktige – så kommer de praktiska rutinerna kring upprätthållandet av registret övre bindningar att handhas av förvaltningen.

Revisionsnämnden tar del av förvaltningens syn angående anordnandet av registret över bindningar i Pargas stad.

Revisionsnämnden tar del av inkomna offerter gällande programvara för upprätthållandet av det lagstadgade registret över bindningar.

**Förslag:** Revisionsnämnden beslutar att det i kommunallagens 84 § lagstadgade registret över bindningar i Pargas stad i enlighet med förvaltningens redogörelse (BILAGA 1).

Ytterligare fattar revisionsnämnden beslut om upphandla det ifråga varande registerhanteringsprogrammet av någon av de två leverantörer från vilka erhållits offert.

**Beslut:** Bordlades.

-----

OFR-revisor Krister Rehn återinkallades till sammanträdet för att fungera som sekreterare.

### Revisionsnämnden 29.3.2017 § 7

**Förslag:** Revisionsnämnden beslutar att ordna det i kommunallagens 84 § lagstadgade registret över bindningar i Pargas stad utgående ifrån förvaltningens redogörelse (BILAGA 1).

Ytterligare fattar revisionsnämnden beslut om upphandla det i frågavarande registerhanteringsprogrammet av någon av de två leverantörer från vilka erhållits offert.

**Beslut:** Revisionsnämnden beslöt enhälligt att anskaffa registerhanteringsprogrammet för bindningar av Suomen Sidonnaisuusratkaisut Oy.

## Revisionsnämnden 30.10.2017 § 5

Revisionsnämnden bekantar sig med förvaltningens redogörelse för ärendets nuläge samt det förefintliga registret över bindningar.

**Beslut:** Redogörelsen över handhavandet av registret över bindningar, framförd av ledningens sekreterare, antecknades för kännedom.

Baserat på den erhållna redogörelsen beslöt revisionsnämnden att:

- 1) uppmana de 4 personer av 73 som inte inlämnat de i lag påbjudna redogörelserna över sina bindningar, att omedelbart göra detta.
- 2) tillsända fullmäktige registret över bindningar för kännedom

## § 6 ÖVERSIKT GÄLLANDE VERKSAMHET OCH EKONOMI

Till sammanträdet har inkallats ekonomichef Maija Elenius för att redogöra för nuläget gällande stadens verksamhet och ekonomi, föreliggande bokslutsprognos för år 2017, budgetpremiss 2018, uppföljnings-, ekonomistyrnings- och kontrollrutiner samt övriga aktuella ärenden. Revisionsnämnden önskar information om bl.a. följande:

- Prognos för förverkligandet av de av fullmäktige uppställda bindande verksamhetsmässiga och ekonomiska målsättningarna gällande år 2017 (på grov nivå)
- Bokslutsprognos 2017
  - Resultaträkning inkl. utveckling gällande ackumulerat över-/underskott
  - Drift (inkl. kort redogörelse för ev. prognosticerade budgetavvikelser)
  - Investeringar
  - Finansiering och utvecklingen av stadens skuldbörda
- Aktuella åtgärder för upprätthållande av balans i ekonomin på kort och lång sikt, relaterat till gällande lagstiftning samt av fullmäktige fattade beslut
- Kort om nuläget gällande koncernens verksamhet och ekonomi
- Budgetpremiss 2018 samt
  - kort beskrivning och utvärdering av den nuvarande budgetprocessen
  - budgetarbetets förankring i stadens strategi
- Övriga aktuella ärenden

### **Noterades:** Budget 2018

- Redogjordes översiktligt för budgetpremisserna 2018. Budgetramen utgår i praktiken ifrån ett 0-resultat men glappet mellan ram och nämndernas förslag är ännu ca 3 milj. €. Investeringsönskemålen är 8,2 milj. €.
- Strategiarbetet är aktuellt.
- Budgeten för år 2017 utgår ifrån ett 0-resultat medan prognosen är ett underskott.
- Lånestocken förväntas öka med 0,9 milj. €.
- Medelåldern blir högre och nativiteten sjunker.
- SOTE- och övriga reformer skapar osäkerhet.

### Prognos 2017

- Budgeten 2017 utgår i stort ifrån ett 0-resultat. Prognosen är för närvarande ett underskott om 0,9 milj. €
  - Skatteintor torde utfalla ca 1,6 milj. € bättre än budgeterat
  - Statsandelarna utfaller enligt budget men 1,8 m€ mindre än år 2016.
  - Social- o hälsovården överskrider budgeten
  - Fastighetsförsäljningen sviktat med 0,4 milj. € relaterat till budget.

- Dagvårdsavgifterna torde utfalla ca 0,1 milj. € sämre än budgeterat.
- Social- och hälsovården; tilläggsanslag har äskats om 2 590 t€ varav specialistsjukvården ca 2 milj. € och socialservice 0,4 milj. €.
- Verksamhetsbidraget i BS 2016 var - 90, milj. € och -88,7 milj. € i den ändrade budgeten 2017. Prognosen för år 2017 är - 91,2 milj. €.

**Beslut:** Antecknades för kännedom i enlighet med ovan samt det bakgrundsmaterial som separat tillställs nämndens medlemmar.

## § 7 REVISIONSNÄMNDENS UTVÄRDERINGSPLAN 2017-2020 SAMT ARBETSPROGRAM FÖR ÅR 2017

Revisionsnämnden är tillsatt för organisering av granskningen av förvaltningen och ekonomin. Nämnden skall bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige satt upp har nåtts. Ytterligare skall nämnden bl.a. utvärdera åtgärderna för uppbalanseringen av ev. ackumulerat underskott i balansen.

Som grund för arbetet bör uppgöras en utvärderingsplan samt ett arbetsprogram för granskningsåret.

**Förslag:** Revisionsnämndens utvärderingsplan 2017-2020 samt arbetsprogram för år 2017 godkänns.

**Beslut:** Godkändes.

## § 8 REVISIONENS ARBETSPROGRAM FÖR ÅR 2017

BDO-Auditors revisionsprogram för år 2017 företes.

**Förslag:** Antecknas för kännedom.

**Beslut:** Godkändes.

## § 9 REVISIONSNÄMNDENS BUDGET 2018

På mötet behandlas revisionsnämndens budgetförslag för år 2018 (färdigställs inför sammanträdet).

**Beslut:** Godkändes i enlighet med bilaga.

## § 10 ÖVRIGA ÄRENDEN

Behandlas övriga ärenden.

- Aktuella ärenden i staden
- Revisionsnämndens deltagande i utbildning

- Beslut:**
- Reds ut behov av läsplattor för revisionsnämndens medlemmar samt kostnaderna förknippat med detta.
  - Noterades revisionsnämndens deltagande i utbildning 22.9.2017.
  - Beslöts att revisionsnämndens protokoll införs i stadens ärendehanteringssystem.

## § 11 FÖLJANDE MÖTE

**Beslut:** Följande möte hålls den 4.12.2017 kl. 17.00.

## § 12 JUSTERING OCH VERKSTÄLLIGHET AV REVISIONSNÄMNDENS PROTOKOLL

**Förslag:** Protokollet justeras dagen efter sammanträdet och ställs till påseende följande dag. Centralförvaltningen svarar för protokollets verkställighet samt att till protokollet fogas vederbörliga besväransvisningar före hållande till påseende.

**Beslut:** Godkändes.

Carita Henriksson  
ordförande

Krister Rehn  
protokollförare

Laura Wickström  
protokolljusterare  
*har justerat protokollet  
elektroniskt 1.11.2017*

Sami Suojanen  
protokolljusterare  
*har justerat protokollet  
1.11.2017*

## Anvisningar om hur man begär omprövning och besvärshanvisning

Datum för sammanträdet  
30.10.2017

### Revisionsnämnden

#### Besvärstidsförbud och vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet får enligt 136 § i kommunallagen omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras över beslutet:

#### Paragrafer:

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom man enligt 134 § i kommunallagen får begära omprövning av beslutet.

#### Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

#### Paragrafer och grunden för besvärstidsförbudet:

#### Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Omprövning begärs hos organet i fråga, också då det gäller beslut av en sektion i organet eller en myndighet som lyder under organet. Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen. Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Kontaktuppgifter: **Stadsstyrelsen i Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.**

#### Paragrafer:

**Tidsfrist:** En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

#### Besvärshanvisning

Ändring i ett beslut som stadsstyrelsen eller en nämnd meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom kommunalbesvär. Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag. Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Kontaktuppgifter: **Åbo förvaltningsdomstol, PB 32, Lasarettgatan 2-4, 20101 Åbo, turku.hao@oikeus.fi.**

#### Kommunalbesvär, paragrafer:

#### Förvaltningsbesvär,

#### paragrafer:

**Tidsfrist:** Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

**Rätt att begära omprövning och besvärshandling** har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

#### Delfäendet av beslut

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett ärende anses ändå ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses ärendet ha blivit delgivet tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfäendet av mottagningsbeviset.

En kommunmedlem och en sådan kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

#### Besvärsskrift

I besvärsskriften ska man meddela förvaltningsdomstolen följande:

- vilket beslut som överklagas
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- på vilket sätt beslutet borde ändras
- på vilka grunder ändring söks
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktinformation.

Besvärsskriften ska egenhändigt undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som uppgjort den. Om endast den som uppgjort besvärsskriften undertecknat den, ska också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden ska räknas.

**Rättegångsavgift:** Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter uppbärs en rättegångsavgift om 250 € av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

#### Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan besvärshandlingarna lämnas till besvärsmyndigheten den första vardagen därefter. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

#### DELGIVNING AV BESLUT

Protokollet har lagts fram offentligt   2   /   11   2017

Beslut § \_\_\_\_\_

har delgetts sakägaren \_\_\_\_\_ med post \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2017/

har lämnats till sakägaren \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2017.

\_\_\_\_\_  
Mottagarens underskrift

Beslut § \_\_\_\_\_ har anslagits \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2017.

\_\_\_\_\_  
Utdragets riktighet bestyrks

\_\_\_\_\_  
Delgivare